

| Položka | Poplatok | Poznámka |
|---|-----------------------------|---|
| 1) Zriadenie, vedenie účtu, výpis z účtu | | |
| Vedenie účtu klienta | bez poplatku | |
| Výpis z účtu zaslaný jedenkrát ročne | bez poplatku | elektronicky |
| Výpis z účtu zasielaný na žiadosť klienta | 2,00 EUR | list 2. triedy |
| 2) Vyhotovenie zmlúv, odkladov | | |
| Vypracovanie Zmluvy o pôžičke | bez poplatku | doporučený list 2. triedy |
| Súhlas s odkladom splátok | bez poplatku | doporučený list 2. triedy |
| Dodatky k zmluve | bez poplatku | doporučený list 2. triedy |
| Zmena údajov na zmluve o pôžičke | bez poplatku | |
| Sankčný poplatok za zanedbanú oznamovaciu povinnosť klienta | 5,00 EUR | zanedbanie oznamovacej povinnosti v zmysle príslušných ustanovení zmluvy o pôžičke |
| 3) Splatenie časti alebo celej pôžičky | | |
| Splatenie časti alebo celej pôžičky | bez poplatku | |
| 4) Upomienky | | |
| Upomienka č. 1 | 5,00 EUR | list 2. triedy |
| Upomienka č. 2 | 10,00 EUR | ak dlžník nespláca dlh napriek upomienke č. 1, list 2. triedy |
| Upomienka č. 3 | 15,00 EUR | ak dlžník nespláca dlh napriek upomienke č. 2 doporučený list 2. triedy |
| Výzva na jednorazovú úhradu dlhu | 20,00 EUR | ak dlžník nespláca dlh napriek upomienke č. 3, resp. ak je fond v zmysle zmluvy o pôžičke oprávnený žiadať jednorazovú úhradu celého zostatku pôžičky doporučený list 2. triedy s doručenkou |
| Na vedomie ručiteľovi | 2,00 EUR | k upomienke č. 2 list 2. triedy |
| Na vedomie ručiteľovi | 2,00 EUR | k upomienke č.3 resp. výzve na jednorazovú úhradu, ktorá sa zasiela dlžníkovi doporučený list 2. triedy |
| Upomienka za nezdokladovanie účelu pôžičky | 2,00 EUR | ak dlžník nezdokladuje pôžičku v termíne |
| 5) Výzvy | | |
| Výzva na vrátenie dodatku k zmluve o pôžičke | 5,00 EUR | pri zanedbanej povinnosti dlžníka vrátiť dodatok k zmluve o pôžičke |
| Výzva na zrušenie trvalého príkazu | 5,00 EUR | pri poukazaní splátok po splatení a vyradení z evidencie dlžníkov |
| 6) Ostatné služby | | |
| Zisťovanie pobytu dlžníka a ručiteľa na príslušnom orgáne (Register obyvateľov SR, OÚ a p.) | vo výške správneho poplatku | |
| Zaslanie dokladu (okrem výpisu z účtu) na žiadosť klienta | 3,00 EUR | doporučený list 2. triedy |
| Potvrdenie o zdokladovaní pôžičky na žiadosť klienta | 2,00 EUR | ak dlžník žiada overenie kópií a vrátenie originálov dokladov, list 2. triedy |
| Potvrdenie o zrušení ručenia | 1,00 EUR | na vyžiadanie dlžníkom, zasielané ručiteľovi, list 2. triedy |
| Potvrdenie o pôžičke, zostatku dlhu, sankčných úrokov na žiadosť klienta | 2,00 EUR | list 2. triedy |
| Spracovanie preplatku | 2,00 EUR | vrátenie preplatku klientovi, ktorý po splatení pôžičky nezrušil trvalý príkaz, alebo spláca ďalej z iného dôvodu, príp. vznikol preplatok po uhradení poslednej splátky |
| Sekundárna identifikácia platby / úhrady splátok | 2,00 EUR | dohľadávanie splátky bez identifikácie |
| Poistenie pôžičky | 4% | ku dňu poukázania pôžičky na účet dlžníka a následne každý kalendárny rok do splatenia pôžičky zo zostatku pôžičky k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roku |
| 7) Náhrady | | |
| Poštovné | | ku každej korešpondencii s klientom zasielanej poštou podľa sadzobníka poštovného vydaného Slovenskou poštou |
| Prevodové poplatky banky | | len poplatok súvisiaci s príslušným prevodom podľa aktuálneho sadzobníka banky |
| Súdne trovy a poplatky | | podľa príslušných dokladov |