Žiadosť o zmenu ručiteľa na zmluve o pôžičke

Meno a priezvisko dlžníka ....................................................................................................... rodné číslo ...........................................................

Pôžička poskytnutá[[1]](#footnote-1) študent študent na excelentnej VŠ pedagóg

Číslo zmluvy o pôžičke[[2]](#footnote-2) .............................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Pôvodný ručiteľ** | **Nový ručiteľ** |
| **Meno** |  |  |
| **Priezvisko** |  |  |
| **Titul** |  |  |
| **Dátum narodenia** |  |  |
| **Rodné číslo** |  |  |
| **Adresa trvalého pobytu** |  |  |
| **Korešpondenčná adresa** |  |  |
| **Telefónne číslo** |  |  |
| **E-mail** |  |  |

Dátum:........................................... Podpis dlžníka: ...........................................

**Neoddeliteľnou súčasťou tejto žiadosti je potvrdenie o príjme ručiteľa ako jeho príloha, ktoré nesmie byť staršie ako 30 dní ku dňu doručenia tejto žiadosti do fondu.**

**Vyplnený formulár podpíšte a zašlite spolu s prílohou (potvrdenie o príjme ručiteľa) poštou na adresu: Fond na podporu vzdelávania, Panenská 29, 811 03, Bratislava**

1. Vyznačte správnu možnosť podľa toho, či Vám bola poskytnutá pôžička pre študentov, pôžička pre študentov na excelentnej vysokej škole alebo pôžička pre pedagógov.

   Ak máte s fondom uzatvorenú zmluvu o pôžičku pre študentov a zároveň aj zmluvu o pôžičke pre študentov na excelentnej VŠ, predložte samostatnú žiadosť o zmenu ručiteľa za každý typ pôžičky. [↑](#footnote-ref-1)
2. Uveďte číslo zmluvy o pôžičke v prípade, ak Vám bola poskytnutá pôžička pre pedagógov [↑](#footnote-ref-2)