

**Žiadosť o pôžičku pre pedagógov  
v kalendárnom roku 2021**

podľa § 14 zákona č. 396/2012 Z.z. o Fonde na podporu vzdelávania v znení neskorších predpisov

Nasledujúce údaje vyplňte na počítači alebo paličkovým písmom.

Vhodný údaj označte

**1. Osobné údaje žiadateľa**Titul:  Meno  Priezvisko Rodné číslo:  /  Dátum narodenia: Štátna príslušnosť: Adresa trvalého pobytu:  
(aj s PSČ) Korešpondenčná adresa\* (ak sa nezhoduje s adresou trvalého pobytu):  
(aj s PSČ) Kontakt  
e-mail:  telefón: 

Zaradenie žiadateľa o pôžičku podľa §14:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> pedagogický zamestnanec         | <input type="checkbox"/> zamestnanec vysokej školy do 35 rokov - vysokoškolský učiteľ |
| <input type="checkbox"/> odborný zamestnanec             | <input type="checkbox"/> zamestnanec vysokej školy do 35 rokov - výskumný pracovník   |
| <input type="checkbox"/> doktorand v dennej forme studia | <input type="checkbox"/> zamestnanec vysokej školy do 35 rokov - umelecký pracovník   |

**2. Žiadosť o pôžičku**Výška požadovanej pôžičky:  
(zaokrúhlené na stovky eur, min. 1 000 eur, max. 15 000 eur)  eurPožadovaná doba splatnosti pôžičky:  
(zvoľte v rozsahu min. 8 rokov, max. 15 rokov)  rokov**3. Potvrdenie zamestnávateľa (platí iba pre pedagogických a odborných zamestnancov a zamestnancov vysokej školy)**Presný názov zamestnávateľa: Adresa sídla: Presný názov pracovnej pozície: 

- Pracovné zaradenie:
- 
- pedagogický zamestnanec
- 
- 
- odborný zamestnanec
- 
- 
- zamestnanec vysokej školy do 35 rokov

Zamestnanec je u nás zamestnaný od (DDMMRR)  na dobu

- 
- neurčitú
- 
- 
- určitú do: \_\_\_\_\_

- na základe
- 
- pracovnej zmluvy
- 
- 
- dohody o vykonaní práce/ dohody o pracovnej činnosti

Potvrďujeme, že zamestnanec (vyberte jednu z možností, príp. doplňte chýbajúce):

- 
- vykonáva pedagogickú / odbornú činnosť / činnosť zamestnanca VS na ustanovený týždenný pracovný čas (úväzok 100%)
- 
- 
- vykonáva pedagogickú / odbornú činnosť / činnosť zamestnanca VS v rozsahu \_\_\_\_\_ hod/týždenne (úväzok \_\_\_\_\_ %)
- 
- 
- nevykonáva pedagogickú činnosť

Výška funkčného platu:  
(v mesiaci predchádzajúcom mesiacu podania žiadosti):  eurVýška čistého funkčného platu:  
(po odpočítaní povinných zrážok/ bez odvodov a dane - t.j. plat poukazovaný zamestnancovi na účet)  eurZa správnosť vyplnených údajov zodpovedá  
(meno, priezvisko, tel. číslo s predvoľbou)Dátum vystavenia  
(deň, mesiac, rok)

Podpis a pečiatka zamestnávateľa

\* adresa na zasielanie korešpondencie z fondu vrátane zmluvy o pôžičke

#### 4A. Potvrdenie o doktorandskom štúdiu (platí iba pre doktorandov)

Presný názov  
fakulty / VŠ:

Adresa sídla:

Potvrdzujeme, že žiadateľ bol zapísaný na doktorandské štúdium v akademickom roku 2020/2021

Potvrdzujeme, že doktorand študuje v dennej forme štúdia

 áno nie

#### 4B. Potvrdenie kritéria na uprednostnenie žiadosti o pôžičku (potvrďuje zamestnávateľ\*\*)

Potvrdzujeme, že doktorand má absolvovanú dizertačnú skúšku

 áno nie

#### 4C. Potvrdenie výšky príjmu (potvrďuje zamestnávateľ\*\*)

Výška doktorandského štipendia:  
(v mesiaci predchádzajúcom mesiacu podania žiadosti):

 eur

\_\_\_\_\_  
Za správnosť vyplnených údajov zodpovedá  
(meno, priezvisko, tel. číslo s predvoľbou)

\_\_\_\_\_  
Dátum vystavenia  
(deň, mesiac, rok)

\_\_\_\_\_  
Podpis a pečiatka zamestnávateľa

#### 5. Kritériá na uprednostnenie

(vyznačte kritériá, ktoré sa Vás týkajú a danú skutočnosť zdokladujte príslušnou prílohou podľa bodu 7. Zoznam príloh k žiadosti o pôžičku)

- Vyhlasujem, že v minulosti mi bola poskytnutá pôžička pre pedagoga z Fondu na podporu vzdelávania (toto kritérium nie je nutné zdokladovať)
- Vyhlasujem, že som v posledných piatich rokoch riadne skončil VS štúdium II. stupňa (Ing., Mgr.) (relevantné iba pre pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a zamestnancov vysokej školy do 35 rokov)
- mesiac a rok ukončenia štúdia
- Vyhlasujem, že som osamelý zamestnanec, ktorý sa sam stará o nezaopatrenú dietu alebo inú osobu, ktorá je na mňa odkázaná výživou
- Vyhlasujem, že mam manžela alebo manželku, ktorý alebo ktorá je tiež pedagógom, odborným zamestnancom, doktorandom v dennej forme štúdia alebo zamestnancom vysokej školy do 35 rokov
- Titul, meno a priezvisko manžela / manželky:
- Dátum narodenia manžela / manželky:
- Vyhlasujem, že som invalidný podľa §71 zákona č.461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov
- pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o:  %
- Vyhlasujem, že som nositeľom ocenenia udeleného ministrom
- Vyhlasujem, že som vykonal dizertačnú skúšku (relevantné iba pre doktoranda v dennej forme štúdia)

#### 6. Vyhlasenie a podpis žiadateľa

Cestne vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a som si plne vedomá/ý právnych následkov v prípade uvedenia nepravdivých údajov. Ďalej vyhlasujem, že som sa oboznámil s dokumentom označeným ako „Informácie o ochrane osobných údajov dotknutej osoby – žiadateľov a dlžníkov fondu“, ktorý je zverejnený na webovom sídle fondu - [www.fnpv.sk](http://www.fnpv.sk), čím sú mi poskytnuté informácie ako dotknutej osobe v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/Es (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (GDPR) a zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; pričom moje osobné údaje ako žiadateľa sú spracúvané za účelom poskytnutia pôžičky v súlade so zákonom č. 396/2012 Z.z. o Fonde na podporu vzdelávania v znení neskorších predpisov (zákon o FnPV).

Beriem na vedomie, že v súlade s § 17 ods. 8 zákona o FnPV fond zverejňuje na svojom webovom sídle zoznam schválených pôžičiek, ktorý obsahuje meno a priezvisko žiadateľa, ktorému bolo poskytnutie pôžičky schválené, dlžnú sumu, lehotu splatnosti a dátum poukázania pôžičky na účet dlžníka a mená a priezviská osôb, ktorým fond pôžičku neposkytol.

v \_\_\_\_\_ dňa \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ podpis žiadateľa

\*\*zamestnávateľom sa v prípade doktorandov rozumie príslušná vysoká škola, fakulta alebo školiace pracovisko; zamestnávateľom môže byť len subjekt s právnou subjektivitou, ktorý vystupuje v právnom vzťahu

## **7. Zoznam príloh k žiadosti o pôžičku**

(popis príloh k žiadosti o pôžičku je uvedený v kapitole 3.5 Oznamu o možnosti predkladania žiadosti o pôžičku zverejnenom na [www.tnpv.sk](http://www.tnpv.sk))

### **Povinné prílohy**

- potvrdenie zamestnávateľa o uzatvorenej pracovnej zmluve na výkon pedagogickej činnosti, odbornej činnosti, činnosti vysokoškolského učiteľa, činnosti výskumného pracovníka alebo činnosti umeleckého pracovníka v ktorom je uvedený rozsah úväzku (ak nie je potvrdené zamestnávateľom priamo v bode 3. žiadosti o pôžičku)
- potvrdenie zamestnávateľa o výške čistého funkčného platu v mesiaci predchádzajúcom mesiacu podania žiadosti (ak nie je potvrdené zamestnávateľom priamo v bode 3. žiadosti o pôžičku)
- potvrdenie o dennej forme doktorandského štúdia (ak nie je potvrdené zamestnávateľom priamo v bode 4A. žiadosti o pôžičku)
- potvrdenie vystavené zamestnávateľom o výške doktorandského štipendia alebo rozhodnutie o pridelení doktorandského štipendia (ak nie je potvrdené zamestnávateľom priamo v bode 4B. žiadosti o pôžičku)

### **Prílohy preukazujúce splnenie kritérií na uprednostnenie**

- kópia diplomu o riadnom skončení vysokoškolského štúdia II. stupňa v posledných piatich rokoch
- doklad preukazujúci, že žiadateľ je osamelý zamestnanec, ktorý sa sám stará o nezaopatrené dieťa alebo inú osobu, ktorá je na neho odkázaná výživou
- čestné vyhlásenie, že žiadateľ je osamelý zamestnanec, ktorý sa sám stará o nezaopatrené dieťa alebo inú osobu, ktorá je na neho odkázaná výživou
- potvrdenie zamestnávateľa manžela alebo manželky o tom, že tento je pedagogickým zamestnancom, odborným zamestnancom, študentom doktorandského študijného programu v dennej forme štúdia alebo zamestnancom vysokej školy do 35 rokov
- kópia sobášneho listu
- potvrdenie Sociálnej poisťovne o plnej alebo čiastočnej invalidite alebo kópia preukazu ŤZP alebo ŤZP/S
- kópia ocenenia udeleného ministrom
- kópia vysvedčenia o vykonaní dizertačnej skúšky (ak nie je potvrdené zamestnávateľom priamo v bode 4B. žiadosti o pôžičku)