

FOND NA PODPORU VZDELÁVANIA



Výročná správa za rok 2019

Bratislava, marec 2020

Obsah

Úvod.....	3
1. Identifikačné údaje Fondu na podporu vzdelávania a jeho vznik.....	4
1.1. Identifikačné údaje Fondu na podporu vzdelávania.....	4
1.2. Vznik fondu.....	4
1.3. Organizačná štruktúra fondu	4
2. Orgány fondu	5
2.1. Rada fondu	5
2.2. Dozorná rada	7
2.3. Riaditeľ fondu	8
3. Výsledky činnosti Fondu na podporu vzdelávania za rok 2019	10
3.1. Žiadosti o pôžičku pre študentov v akademickom roku 2018/2019.....	10
3.2. Žiadosti o pôžičku pre študentov v akademickom roku 2019/2020.....	10
3.3. Žiadosti o stabilizačnú pôžičku v akademickom roku 2018/2019	13
3.4. Žiadosti o stabilizačnú pôžičku v akademickom roku 2019/2020	14
3.5. Žiadosti o pôžičku pre pedagógov v kalendárnom roku 2018	16
3.6. Žiadosti o pôžičku pre pedagógov v kalendárnom roku 2019	17
3.7. Komunikácia Fondu na podporu vzdelávania.....	20
3.8. Ostatné významné udalosti v činnosti fondu.....	24
4. Hospodársky výsledok za rok 2019	27
4.1. Systém účtovníctva	27
4.2. Vlastný obsah bilancie, výkazu ziskov a strát, výnosy, náklady v eur	27
4.3. Dodržanie limitu uvedeného v § 9 ods. 9 zákona	31
4.4. Hospodársky výsledok za rok 2019	32
4.5. Účty Fondu na podporu vzdelávania.....	32
4.6. Zhrnutie hlavných účtovných zásad uplatňovaných v priebehu roku 2019	33
4.7. Štruktúra zamestnancov	36
4.8. Obsadenosť priestorov v budove fondu určených na prenájom.....	37
4.9. Financovanie marketingových aktivít	38
5. Správa audítora k účtovnej závierke a k výročnej správe	39
6. Správa dozornej rady o stave fondu	43
Príloha	45

Vážení čitatelia,

rok 2019 bol špecifickým predovšetkým z pohľadu legislatívnych zmien, ktoré priniesli nový typ pôžičky - stabilizačnú pôžičku, o ktorú mohli požiadať študenti ošetrovateľstva. Účelom tejto pôžičky je podporiť študentov v nedostatkových odboroch, pričom za každý rok odpracovaný na Slovensku v nedostatkovom povolaní dochádza k odpusteniu jednej tretiny pôžičky. V roku 2019 vyplatil fond 383 stabilizačných pôžičiek v celkovej výške 766 000 eur, pričom financie účelovo vyčlenené na tento druh pôžičky niekoľkonásobne predmetnú sumu prevýšili. Je výzvou pre fond, aby sa zvýšil záujem o stabilizačnú pôžičku, ako aj rozšíril počet žiadateľov. Táto neľahká úloha nás čaká v roku 2020.

Fond na podporu vzdelávania zaznamenal nárast záujmu študentov o pôžičku, čo bolo spôsobené predovšetkým vlastnými PR aktivitami. Musíme tým dobiehať roky kedy sme sa spoliehali na prirodzený záujem o pôžičky, ktorý však postupne upadal. Vďaka miernemu nárastu bola vyplatená pôžička až 928 študentom v celkovej výške 3 014 900 eur. Na tomto mieste bolo predmetom diskusií na rade fondu ručenie ako zabezpečovací prostriedok splácania, čo môže odrádzať študentov žiadosť podať, pričom ju veľakrát naozaj potrebujú. Otázkou ručenia sa bude rada fondu zaoberať aj v nasledujúcom období tak, aby bola možnosť pôžičky dostupná čo najväčšiemu počtu študentov, ktorí ju skutočne potrebujú, nezabúdajúc, samozrejme, na potrebu fondu chrániť vlastné financie.

Fond na podporu vzdelávania ďalej pomohol 251 pedagógom prostredníctvom pôžičky pre pedagógov vo výške 2 423 000 eur a celkovo vykázal zisk 184 402,73 eur po zdanení, čo možno pokladať za výsledok dobrého hospodárenia. Vďaka preto patrí predovšetkým riaditeľovi fondu, zamestnancom fondu, ako aj členom orgánov fondu za ich usilovnú a svedomitú prácu.

Na záver mi dovoľte byť trochu osobnejší. Tento príhovor píšem v čase kedy na Slovensku zúri pandémia COVID-19, sú obmedzené prevádzky, dochádza k prepúšťaniu, ekonomika slabne a skupina, ktorej sa tento stav dotkne budú aj študenti a pedagógovia. Je preto obrovskou výzvou a zároveň zodpovednosťou fondu sprístupniť pôžičku čo najväčšiemu počtu žiadateľov a tým im pomôcť v tomto neľahkom období.

Bc. Filip Šuran
predseda rady fondu

Úvod

Fond na podporu vzdelávania (ďalej len „fond“) je neštátny účelový fond so sídlom v Bratislave zriadený zákonom č. 396/2012 Z. z. o Fonde na podporu vzdelávania v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), ktorého hlavnou činnosťou je poskytovanie pôžičiek pre študentov a pedagógov, ako aj stabilizačných pôžičiek pre študentov vybraných študijných odborov, ktorých absolvovaním získajú kvalifikačný predpoklad na výkon nedostatkového regulovaného povolania.

Fond vykonáva činnosť vo verejnom záujme. Prostriedky určené na poskytovanie pôžičiek pre študentov, výnosy z nich, splátky týchto pôžičiek a úrokov z nich nie je možné použiť na poskytovanie stabilizačných pôžičiek a pôžičiek pre pedagógov a naopak.

Žiadateľom o pôžičku pre študentov môže byť podľa § 10 zákona študent vysokej školy alebo fyzická osoba, ktorej štúdium je podľa rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) svojím rozsahom a úrovňou postavené na roveň štúdia na vysokej škole v Slovenskej republike. Žiadateľom o stabilizačnú pôžičku podľa § 13a zákona môže byť študent, ktorý spĺňa podmienky podľa §10 zákona a ktorý získa po absolvovaní študijného programu kvalifikačný predpoklad na výkon nedostatkového regulovaného povolania. Žiadateľom o pôžičku pre pedagógov môže byť podľa § 14 zákona pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec, študent doktorandského študijného programu v dennej forme štúdia alebo zamestnanec vysokej školy, ktorý do dňa určeného na doručenie žiadosti o pôžičku dosiahne vek najviac 35 rokov a je vysokoškolský učiteľ, výskumný pracovník alebo umelecký pracovník.

V súlade s § 21 ods. 2 zákona výročná správa fondu obsahuje:

- a) identifikačné údaje fondu,
- b) informácie o obsadení orgánov fondu,
- c) údaje o hospodárskych výsledkoch fondu a nákladoch na správu fondu,
- d) ročnú účtovnú závierku fondu,
- e) počty žiadateľov o jednotlivé pôžičky, počty žiadateľov, ktorým sa vyhovel, sumu požadovaných pôžičiek a poskytnutých pôžičiek podľa jednotlivých typov,
- f) výšku odmien členov rady fondu a členov dozornej rady,
- g) správu o stave fondu vypracovanú dozornou radou,
- h) informáciu o súdnych sporoch prebiehajúcich v roku 2019 ako informáciu vyžiadanú radou fondu,
- i) informáciu o obsadenosti priestorov v budove fondu určených na prenájom ako informáciu vyžiadanú radou fondu,
- j) ďalšie údaje vyžadované všeobecne záväznými právnymi predpismi.

1. Identifikačné údaje Fondu na podporu vzdelávania a jeho vznik

1.1. Identifikačné údaje Fondu na podporu vzdelávania

Názov organizácie: Fond na podporu vzdelávania
Sídlo: Panenská 29, 811 03 Bratislava 1
Kontakt: telefón: +421 2 59 104 201
webové sídlo: www.fnvp.sk
Právna forma: neštátny účelový fond - iná právnická osoba zriadená zákonom č. 396/2012 Z. z. o Fonde na podporu vzdelávania v znení neskorších predpisov zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu v Bratislave I., oddiel: PO, vložka číslo 2178/B
IČO: 47 245 531
DIČ: 2023678525
IČ DPH: SK2023678525
Hlavná činnosť: poskytovanie pôžičiek študentom podľa §10 zákona a pedagógom podľa §14 zákona

1.2. Vznik fondu

Fond vznikol 1. 1. 2013 ako právny nástupca Študentského pôžičkového fondu (ďalej len „ŠPF“) a Pôžičkového fondu pre začínajúcich pedagógov (ďalej len „PFZP“).

1.3. Organizačná štruktúra fondu

V roku 2019 sa fond v súlade s organizačným poriadkom fondu členil na oddelenie pôžičiek a zamestnancov v priamej riadiacej pôsobnosti riaditeľa. Oddelenie riadil vedúci oddelenia. Do priamej riadiacej pôsobnosti riaditeľa spadali sekretariát riaditeľa fondu, referent kontroly, účtovník, správca budovy a upratovačka. Pôsobnosť organizačných útvarov a spôsob riadenia bližšie určuje organizačný poriadok fondu.

Fond mal v roku 2019 zriadených 13 pracovných miest, z čoho dvaja zamestnanci pracovali na skrátený pracovný čas (polovičný úväzok). Zároveň do spustenia nového informačného systému fond zamestnáva jedného zamestnanca na základe dohody o pracovnej činnosti, ktorej predmetom je účtovníctvo.

2. Orgány fondu

Podľa § 2 ods. 1 zákona orgánmi fondu sú:

- **rada fondu**, ktorá je podľa § 3 ods. 1 zákona najvyšším orgánom fondu a riadi jeho činnosť,
- **dozorná rada**, ktorá je podľa § 7 ods. 1 zákona kontrolným orgánom fondu,
- **riaditeľ fondu**, ktorý je podľa § 5 ods. 1 zákona štatutárnym orgánom fondu a koná v mene fondu vo všetkých veciach, ak nie sú zákonom alebo vnútorným predpisom fondu vyhradené rade fondu alebo dozornej rade.

2.1. Rada fondu

Rada fondu má piatich členov. Troch členov vymenúva a odvoláva minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „minister“) a dvoch členov vymenúva a odvoláva Študentská rada vysokých škôl (ďalej len „ŠRVŠ“). Funkčné obdobie člena rady fondu je dvojročné, členstvo v rade fondu je nezastupiteľné.

Podľa § 4 ods. 1 zákona do pôsobnosti rady fondu patrí:

- schvaľovanie pôžičiek,
- voľba a odvolanie predsedu rady fondu,
- schvaľovanie štatútu fondu, rokovacieho poriadku rady fondu, organizačného poriadku fondu a iných vnútorných predpisov fondu, ak ich schvaľovanie nepatrí do pôsobnosti iných orgánov fondu,
- vymenovanie a odvolanie riaditeľa fondu a určenie jeho mzdy podľa Zákonníka práce,
- schvaľovanie rozpočtu fondu,
- schvaľovanie výročnej správy fondu,
- schvaľovanie stratégie rozvoja fondu a udržateľnosti činností fondu,
- schvaľovanie ročnej účtovnej závierky fondu overenej audítorm,
- rozhodovanie o žiadosti o odpustenie dlhu alebo jeho časti,
- rozhodovanie o odklade splátok pôžičky a o predĺžení lehoty splatnosti pôžičky, ak na odklad splátok pôžičky nie je zákonný nárok,
- schvaľovanie prijatia úveru z bánk, pobočiek zahraničných bánk alebo z medzinárodných inštitúcií, ktorých je Slovenská republika členom a
- vyjadrovanie sa k ďalším otázkam, ktoré do pôsobnosti fondu zveruje zákon alebo vnútorné predpisy fondu.

Vo funkčnom období od 11. 6. 2017 do 12.6.2019 boli členmi rady fondu:

PhDr. Mária Barteková, PhD., menovaná ŠRVŠ - predsedníčka

(zvolená za predsedníčku rady fondu na zasadnutí rady fondu dňa 28. 7. 2017)

Doc. Ing. Miroslav Habán, PhD., menovaný ministrom

Mgr. Viera Kyselicová, menovaná ministrom

Mgr. Matej Martovič, PhD., menovaný ŠRVŠ

Mgr. Viliam Bokol, menovaný ministrom

s účinnosťou od 30. 11. 2018 bolo ukončené jeho členstvo v rade fondu z dôvodu ukončenia štátnozamestnaneckého pomeru s ministerstvom

JUDr. Zuzana Muziková, menovaná ministrom

menovaná na uvoľnené miesto člena rady fondu Mgr. Viliama Bokola od 14. 12. 2018

Dňa 12. 6. 2019 uplynulo funkčné obdobie členov rady fondu menovaných v roku 2017. Funkčné obdobie novej rady fondu začalo 13. 6. 2019.

Členmi rady fondu v nasledujúcom funkčnom období (od 13. 6. 2019) sú:

Bc. Filip Šuran, menovaný ŠRVŠ – predseda

(zvolený za predsedu rady fondu na zasadnutí dňa 9. 7. 2019)

Ing. Ivan Šoš, PhD., menovaný ministrom

Mgr. Viera Kyselicová, menovaná ministrom

Bc. Martin Mlynár, menovaný ŠRVŠ

JUDr. Zuzana Muziková, menovaná ministrom

Rada fondu zasadala v roku 2019 celkovo jedenásťkrát (z toho tri rozhodovania per-rollam) a na svojich zasadnutiach prerokovala a schválila najmä:

- Výročnú správu fondu za rok 2018,
- ročnú účtovnú závierku fondu za rok 2018 overenú audítorom,
- rozpočet na rok 2019 a návrh rozpočtu na roky 2020-2022 podľa metodiky ESA 2010,
- oznam o možnosti predkladania žiadostí o pôžičku pre študentov, oznam o možnosti predkladania žiadostí o pôžičku pre pedagógov, ako aj oznam o možnosti predkladania žiadostí o stabilizačnú pôžičku,
- žiadosti o pôžičku pre študentov, žiadosti o pôžičku pre pedagógov a žiadosti o stabilizačnú pôžičku,
- žiadosti dlžníkov o odklad splátok z iného kvalifikovaného dôvodu,
- Dodatok č. 5 k Štatútu fondu v nadväznosti na novelu zákona,
- Dodatok č. 4 k Organizačnému poriadku fondu v nadväznosti na novelu zákona,
- Vnútorný predpis č. 1/2019, ktorým sa určujú pravidlá na posudzovanie žiadostí o pôžičku a žiadostí o stabilizačnú pôžičku a na zoraďovanie študentov a pedagógov, ktorí podali žiadosť o pôžičku alebo žiadosť o stabilizačnú pôžičku v nadväznosti na novelu zákona o fonde,
- realizáciu verejného obstarávania na zabezpečenie stravovania zamestnancov formou stravných poukázok,
- realizáciu verejného obstarávania na zabezpečenie Marketingovej kampane na rok 2019.

Zasadnutia rady fondu dňa 25. 3. 2019 a dňa 19. 12. 2019 sa uskutočnili ako spoločné zasadnutia rady fondu a dozornej rady.

2.1.1. Vyplatené odmeny členom rady fondu

V súlade s ustanovením § 2 ods. 4 zákona a vnútorným predpisom rady fondu č. 1/2017 boli v roku 2019 vyplatené odmeny členom rady fondu. Pri ich výpočte sa brala do úvahy priemerná mesačná mzda zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za rok 2018, ktorá bola 1 013 eur a obdobie, za ktoré odmena členovi rady fondu patrila.

Celková výška vyplatených odmien členom rady fondu v roku 2019 predstavovala sumu 4 347,45 eur.

2.2. Dozorná rada

Dozorná rada má troch členov, ktorých vymenúva a odvoláva minister. Funkčné obdobie člena dozornej rady je trojročné; členstvo v dozornej rade je nezastupiteľné.

Podľa § 7 ods. 9 zákona dozorná rada:

- volí zo svojich členov predsedu dozornej rady,
- schvaľuje rokovací poriadok dozornej rady,
- kontroluje hospodárenie fondu,
- určuje audítora na overovanie účtovnej závierky fondu,
- vyjadruje sa k výročnej správe fondu a svoje stanovisko predkladá rade fondu a
- vypracúva správu o stave fondu.

Vo funkčnom období od 15. 6. 2016 do 16. 6. 2019 boli členmi dozornej rady:

JUDr. Miloslava Čutková, menovaná ministrom - predseda,

(zvolená za predsedníčku dozornej rady na zasadnutí dozornej rady dňa 10. 10. 2016)

Mgr. Michal Považan, menovaný ministrom

Doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD., menovaný ministrom

menovaný na uvoľnené miesto člena dozornej rady Mgr. Moniky Ďurinovej od 30. 9. 2017

Dňa 16. 6. 2019 skončilo funkčné obdobie členom dozornej rady vymenovaným v júni 2016. Funkčné obdobie novej dozornej rady začalo 17. 6. 2019.

Členmi dozornej rady v nasledujúcom funkčnom období (od 17. 6. 2019) sú:

doc. JUDr. Eduard Burda, PhD., menovaný ministrom - predseda,

(zvolený za predsedu dozornej rady na zasadnutí dozornej rady dňa 22. 10. 2019)

doc. Ing. Mgr. Zuzana Juhászová, PhD., menovaná ministrom,

doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD., menovaný ministrom.

Dozorná rada zasadala v roku 2019 dvakrát a na zasadnutí prerokovala a schválila:

- informácie o stave fondu,
- audítora účtovnej závierky a výročnej správy fondu.

Zároveň sa členovia dozornej rady zúčastnili viacerých zasadnutí rady fondu, na ktorých boli schvaľované významné dokumenty súvisiace s činnosťou fondu ako napríklad rozpočet fondu na rok 2019, či oznamy o možnosti predkladania žiadostí o pôžičku.

Kontroly vykonané dozornou radou

V roku 2020 dozorná rada vykonala dve kontroly vzťahujúce sa k roku 2019, prvá sa vzťahovala na overenie dodržiavania postupov a pravidiel schvaľovania žiadostí o pôžičku pre študentov, druhá bola zameraná na hospodárenie v roku 2019 (bližšie vid'. Správa o stave fondu za rok 2019).

V rámci vykonaných kontrol neboli zistené žiadne závažné nedostatky, ktoré by ovplyvňovali hospodárenie fondu a dozorná rada konštatovala, že fond vykonáva kroky smerujúce k hospodárnemu a efektívnemu vynakladaniu zverených finančných prostriedkov. Zároveň konštatovala, že fond si plní všetky zákonom stanovené povinnosti a schvaľovanie žiadostí o pôžičku je možné považovať za transparentné, objektívne a nediskriminačné voči jednotlivým žiadateľom, avšak je potrebné nastaviť procesy do budúcnosti tak, aby boli schopné odhaliť včas prípadné podvodné konania žiadateľov. Dozorná rada zároveň uložila vedeniu fondu úlohy, ktorých plnenie bude priebežne kontrolované.

Členovia dozornej rady počas roku priebežne komunikovali s vedením fondu a členmi rady fondu s cieľom riešiť zásadné otázky týkajúce sa činnosti a rozvoja fondu ako napríklad nastavené systémy kontroly predložených žiadostí o pôžičku, či zefektívnenie činnosti fondu vo vzťahu k schvaľovaniu žiadostí o pôžičku.

2.2.1. Vyplatené odmeny členom dozornej rady

Členom dozornej rady patrí v súlade s ustanovením § 2 ods. 4 zákona a vnútorným predpisom rady fondu č. 1/2017 mesačne odmena najviac vo výške jednej dvanástiny priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky zistenej Štatistickým úradom Slovenskej republiky za predchádzajúci kalendárny rok. Pri jej výpočte sa brala do úvahy priemerná mesačná mzda zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za rok 2018, ktorá bola 1 013 eur a obdobie, za ktoré odmena členovi dozornej rady patrila.

Celková výška vyplatených odmien členom dozornej rady v roku 2019 predstavovala sumu 1 688,33 eur.

2.3. Riaditeľ fondu

Riaditeľ fondu je štatutárnym orgánom fondu. Riaditeľ fondu menuje a odvoláva rada fondu na základe výberového konania.

Podľa § 5 ods. 3 zákona do pôsobnosti riaditeľa fondu patrí:

- vypracovanie návrhu rozpočtu fondu a hospodárenie fondu podľa schváleného rozpočtu,

- zostavenie ročnej účtovnej závierky fondu a jej predloženie rade fondu a dozornej rade,
- vypracovanie návrhu výročnej správy fondu a jej predloženie rade fondu a dozornej rade,
- riadne vedenie účtovníctva fondu,
- vykonanie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov v hospodárení a v činnosti fondu,
- plnenie rozhodnutí rady fondu,
- vypracovanie návrhov vnútorných predpisov fondu,
- vydávanie vnútorných predpisov fondu, ak ich schválenie nie je v pôsobnosti iného orgánu fondu,
- uzatváranie zmlúv o pôžičke s osobami, ktoré splnili podmienky podľa zákona,
- kontrola dodržiavania zmluvných podmienok počas platnosti zmluvy o pôžičke,
- zabezpečovanie vymáhania pohľadávok fondu,
- vypracovanie stratégie rozvoja fondu a udržateľnosti činností fondu,
- podanie návrhu na zápis údajov do obchodného registra, návrhu na zápis zmeny zapísaných údajov a návrhu na výmaz údajov z obchodného registra a
- ďalšie otázky, ktoré do pôsobnosti fondu zveruje zákon alebo vnútorné predpisy fondu.

Funkciu riaditeľa fondu vykonával v roku 2019 **PhDr. Pavol Kučmáš**, ktorý bol dňa 16. 12. 2013 vymenovaný radou fondu na základe výberového konania.

3. Výsledky činnosti Fondu na podporu vzdelávania za rok 2019

3.1. Žiadosti o pôžičku pre študentov v akademickom roku 2018/2019

V akademickom roku 2018/2019 mohli študenti doručiť žiadosť o pôžičku v dvoch termínoch – do 15. 9. 2018 a do 31. 10. 2018. Na pôžičky pre študentov bolo vyčlenených 4 000 000 eur. Z toho objem finančných prostriedkov vyčlenený na žiadosti o pôžičku doručené do 15. 9. 2018 bol určený vo výške 1 000 000 eur a na žiadosti o pôžičku doručené do 31. 10. 2018 bol určený vo výške 3 000 000 eur.

Rada fondu na svojom zasadnutí dňa 1. 10. 2018 schválila 329 žiadostí o pôžičku pre študentov, ktorí predložili žiadosť do 15. 9. 2018, v celkovej sume pôžičiek 800 500 eur. Do termínu na doručenie podpísaných zmlúv o pôžičke späť fondu v zmysle ustanovenia § 17 ods. 5 zákona bolo fondu doručených 294 podpísaných zmlúv o pôžičke, z ktorých bolo vyplatených 265 pôžičiek v celkovej sume 648 800 eur, ktoré spĺňali všetky náležitosti stanovené zmluvou a zákonom.

Rada fondu na svojom zasadnutí dňa 26. 11. 2018 schválila 709 žiadostí o pôžičku pre študentov, ktorí predložili žiadosť do 31. 10. 2018, v celkovej sume pôžičiek 1 724 300 eur. Rada fondu dňa 7. 12. 2018 dodatočne schválila žiadosť o pôžičku doručenú žiadateľkou dňa 17. 10. 2019 vo výške 2 500 eur po odstránení závažného porušenia zmluvných podmienok. Do termínu na doručenie podpísaných zmlúv o pôžičke späť fondu v zmysle ustanovenia § 17 ods. 5 zákona bolo fondu doručených 607 podpísaných zmlúv o pôžičke, z ktorých bolo vyplatených 564 pôžičiek v celkovej sume 1 374 200 eur, ktoré spĺňali všetky náležitosti stanovené zmluvou a zákonom.

Celkovo bolo pre akademický rok 2018/2019 vyplatených 829 pôžičiek pre študentov v celkovej sume 2 023 000 eur.

3.2. Žiadosti o pôžičku pre študentov v akademickom roku 2019/2020

Rada fondu na svojom zasadnutí dňa 8. 8. 2019 schválila „Oznam o možnosti predkladania žiadostí o pôžičku pre študentov“. Predmetný oznam detailne opisuje podmienky poskytovania pôžičiek pre študentov vrátane postupu pri doručovaní žiadostí o pôžičku, schvaľovací proces žiadostí o pôžičku a uzavretie zmluvy o pôžičke pre akademický rok 2019/2020.

Oznam bol následne dňa 9. 8. 2019 zverejnený na webovom sídle fondu a od tohto dátumu mohli požiadať o pôžičku študenti I. až III. stupňa vysokoškolského štúdia v dennej a externej forme štúdia aj na zahraničných vysokých školách. Termíny na doručenie žiadostí o pôžičku boli podľa § 11 ods. 6 zákona stanovené **do 15. 9. 2019 a 31. 10. 2019.**

Na pôžičky pre študentov boli v akademickom roku 2019/2020 vyčlenené v rozpočte fondu finančné prostriedky vo výške 4 500 000 eur. Celkový objem finančných prostriedkov bol rozdelený medzi jednotlivé termíny na doručenie žiadostí o pôžičku nasledovne:

- objem finančných prostriedkov vyčlenený na žiadosti o pôžičku doručované do 15. 9. 2019 bol určený vo výške 1 500 000 eur,
- objem finančných prostriedkov vyčlenený na žiadosti o pôžičku doručované do 31. 10. 2019 bol určený vo výške 3 000 000 eur.

3.2.1. Termín na doručenie žiadostí o pôžičku do 15. 9. 2019

V termíne na doručenie žiadostí o pôžičku do 15. 9. 2019 bolo fondu celkovo doručených **424 žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 1 340 900 eur**, pričom osem žiadateľov doručilo viac ako jednu žiadosť o pôžičku.

Priemerná výška požadovanej pôžičky predstavovala viac ako **3 160 eur**.

Najväčší záujem fond zaznamenal o pôžičky v maximálnej možnej výške **3 500 eur**, ktorých bolo **takmer 62 %**.

Po uplynutí termínu na doručenie žiadostí o pôžičku prebiehala prvá etapa schvaľovacieho procesu, t. j. evidencia žiadostí o pôžičku do databázy fondu pre správu pôžičiek a proces posúdenia splnenia podmienok poskytovania pôžičiek. Prvá etapa prebehla v čase od 16. 9. 2019 do 17. 10. 2019.

Vzhľadom k skutočnosti, že celková žiadaná výška pôžičiek v prípade žiadostí o pôžičku, ktoré splnili podmienky poskytovania pôžičiek bola nižšia ako objem finančných prostriedkov vyčlenených na žiadosti o pôžičku doručené do 15. 9. 2019, nebolo stanovované poradie žiadostí o pôžičku aplikáciou zákonných prednostných kritérií a rada fondu boli navrhnuté na schválenie všetky žiadosti o pôžičku, ktoré spĺňali podmienky poskytovania pôžičiek. Rada fondu schválila žiadosti o pôžičku pre študentov na zasadnutí dňa 18. 10. 2019.

Na základe rozhodnutia rady fondu bolo:

- schválených 377 žiadostí o pôžičku v celkovej sume pôžičiek 1 209 900 eur,
- z dôvodu nesplnenia podmienok poskytovania pôžičiek vyradených 47 žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 131 000 eur.

Zoznam schválených žiadostí o pôžičku ako aj zoznam neschválených žiadostí o pôžičku bol zverejnený na webovom sídle fondu dňa 18. 10. 2019. V priebehu 43. týždňa 2019 boli úspešným žiadateľom zaslané zmluvy o pôžičke.

3.2.2. Termín na doručenie žiadostí o pôžičku do 31. 10. 2019

V termíne na doručenie žiadostí o pôžičku do 31. 10. 2019 bolo fondu celkovo doručených **793 žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 2 519 700 eur**, pričom 16 žiadostí bolo doručených po stanovenom termíne a 24 žiadateľov doručilo viac ako jednu žiadosť o pôžičku.

Priemerná výška požadovanej pôžičky predstavovala viac ako **3 170 eur**.

Najväčší záujem fond zaznamenal o pôžičky v maximálnej možnej výške **3 500 eur**, ktorých bolo **takmer 62 %**.

Po uplynutí termínu na doručenie žiadostí o pôžičku prebiehala prvá etapa schvaľovacieho procesu, t.j. evidencia žiadostí o pôžičku do databázy fondu pre správu pôžičiek a proces posúdenia splnenia podmienok poskytovania pôžičiek. Prvá etapa prebehla v čase od 1. 11. 2019 do 25. 11. 2019.

Vzhľadom k skutočnosti, že celková žiadaná výška pôžičiek v prípade žiadostí o pôžičku, ktoré splnili podmienky poskytovania pôžičiek bola nižšia ako objem finančných prostriedkov vyčlenených na žiadosti o pôžičku doručené do 31. 10. 2019, nebolo stanovované poradie žiadostí o pôžičku aplikáciou zákonných prednostných kritérií a rade fondu boli navrhnuté na schválenie všetky žiadosti o pôžičku, ktoré spĺňali podmienky poskytovania pôžičiek. Rada fondu schválila žiadosti o pôžičku pre študentov na zasadnutí dňa 26. 11. 2019.

Na základe rozhodnutia rady fondu bolo:

- schválených 722 žiadostí o pôžičku v celkovej sume pôžičiek 2 310 700 eur,
- z dôvodu nesplnenia podmienok poskytovania pôžičiek vyradených 71 žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 209 000 eur.

Zoznam schválených žiadostí o pôžičku ako aj zoznam neschválených žiadostí o pôžičku bol zverejnený na webovom sídle fondu dňa 29. 11. 2019. V priebehu 48. týždňa 2019 boli úspešným žiadateľom zaslané zmluvy o pôžičke.

3.2.3. Súhrn akademického roku 2019/2020

Celkovo bolo fondu v roku 2019 doručených 1 217 žiadostí o pôžičku v celkovej žiadanej sume pôžičiek 3 860 600 eur.

Rada fondu na svojich zasadnutiach dňa 18. 10. 2019 a 26. 11. 2019 schválila celkovo 1 099 žiadostí o pôžičku v celkovej sume pôžičiek 3 520 600 eur a neschválila 118 žiadostí o pôžičku v celkovej sume pôžičiek 340 000 eur.

Do 31. 12. 2019 bolo fondu doručených a následne vyplatených 505 podpísaných zmlúv o pôžičke (z 1 099 zaslaných návrhov) v celkovej sume 1 622 400 eur.

V súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobodnom prístupe k informáciám“) fond zverejňuje zmluvy ako aj dodatky k týmto zmluvám v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

3.3. Žiadosti o stabilizačnú pôžičku v akademickom roku 2018/2019

Rada fondu na svojom zasadnutí dňa 5. 6. 2019 schválila „Oznam o možnosti predkladania žiadostí o stabilizačnú pôžičku“. Predmetný oznam detailne opisuje podmienky poskytovania stabilizačných pôžičiek vrátane postupu pri doručovaní žiadostí o stabilizačnú pôžičku, schvaľovací proces žiadostí o stabilizačnú pôžičku a uzavretie zmluvy o stabilizačnej pôžičke pre akademický rok 2018/2019.

Oznam bol následne dňa 5. 6. 2019 zverejnený na webovom sídle www.stabilizacnepozicky.sk a od tohto dátumu mohli požiadať o stabilizačnú pôžičku študenti bakalárskeho študijného programu ošetrovateľstvo v dennej forme štúdia v študijnom odbore ošetrovateľstvo a absolventi bakalárskeho študijného programu ošetrovateľstvo v dennej forme štúdia v študijnom odbore ošetrovateľstvo, ktorí štúdium absolvovali v akademickom roku 2018/2019. Termín na doručenie žiadostí o stabilizačnú pôžičku bol podľa § 23c ods. 2 zákona stanovený do **15. 6. 2019**.

Na poskytovanie stabilizačných pôžičiek v akademickom roku 2018/2019 boli na základe Zmluvy o poskytnutí dotácie na stabilizačné pôžičky uzatvorenej medzi ministerstvom a fondom vyčlenené finančné prostriedky v celkovom objeme 2 662 000 eur.

V termíne na doručenie žiadostí o stabilizačnú pôžičku bolo fondu celkovo doručených **259 žiadostí o stabilizačnú pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 518 000 eur**, pričom dvanásť žiadateľov doručilo viac ako jednu žiadosť o stabilizačnú pôžičku.

Po uplynutí termínu na doručenie žiadostí o stabilizačnú pôžičku prebiehala prvá etapa schvaľovacieho procesu, t. j. evidencia žiadostí o stabilizačnú pôžičku do databázy fondu pre správu pôžičiek a proces posúdenia splnenia podmienok poskytovania stabilizačných pôžičiek. Prvá etapa prebehla v čase od 16. 6. 2019 do 3. 7. 2019.

Vzhľadom k skutočnosti, že celková žiadaná výška stabilizačných pôžičiek v prípade žiadostí o stabilizačnú pôžičku, ktoré splnili podmienky poskytovania stabilizačných pôžičiek bola nižšia ako objem finančných prostriedkov vyčlenených na žiadosti o stabilizačnú pôžičku doručené do 15. 6. 2019, nebolo stanovované poradie žiadostí o stabilizačnú pôžičku aplikáciou zákonných prednostných kritérií a rade fondu boli navrhnuté na schválenie všetky žiadosti o stabilizačnú pôžičku, ktoré spĺňali podmienky poskytovania stabilizačných pôžičiek. Rada fondu schválila žiadosti o stabilizačnú pôžičku na zasadnutí dňa 9. 7. 2019.

Na základe rozhodnutia rady fondu bolo:

- schválených 243 žiadostí o stabilizačnú pôžičku v celkovej sume pôžičiek 486 000 eur,
- z dôvodu nesplnenia podmienok poskytovania stabilizačných pôžičiek vyradených 16 žiadostí o stabilizačnú pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 32 000 eur.

Zoznam schválených žiadostí o stabilizačnú pôžičku ako aj zoznam neschválených žiadostí o stabilizačnú pôžičku bol zverejnený na webovom sídle fondu dňa 10. 7. 2019. V priebehu 28. týždňa 2019 boli úspešným žiadateľom zaslané zmluvy o stabilizačnej pôžičke.

Do 31. 12. 2019 bolo fondu doručených a následne vyplatených 220 podpísaných zmlúv o stabilizačnej pôžičke (z 243 zaslaných návrhov) v celkovej sume 440 000 eur.

V súlade so zákonom o slobodnom prístupe k informáciám fond zverejňuje zmluvy, ako aj dodatky k týmto zmluvám v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

Finančné prostriedky vo výške 2 176 000 eur, ktoré boli vyčlenené na žiadosti o stabilizačnú pôžičku pre akademický rok 2018/2019 a neboli vyčerpané, boli v súlade so Zmluvou o poskytnutí dotácie na stabilizačné pôžičky použité na poskytnutie stabilizačných pôžičiek v akademickom roku 2019/2020.

3.4. Žiadosti o stabilizačnú pôžičku v akademickom roku 2019/2020

Rada fondu na svojom zasadnutí dňa 8. 8. 2019 schválila Oznam o možnosti predkladania žiadostí o stabilizačnú pôžičku. Predmetný oznam detailne opisuje podmienky poskytovania stabilizačných pôžičiek vrátane postupu pri doručovaní žiadostí o pôžičku, schvaľovací proces žiadostí o stabilizačnú pôžičku a uzavretie zmluvy o stabilizačnej pôžičke pre akademický rok 2019/2020.

Oznam bol následne dňa 9. 8. 2019 zverejnený na webovom sídle fondu a od tohto dátumu mohli požiadať o stabilizačnú pôžičku študenti bakalárskeho študijného programu ošetrovateľstvo v dennej forme štúdia v študijnom odbore ošetrovateľstvo. Termíny na doručenie žiadostí o stabilizačnú pôžičku boli podľa § 13b ods. 6 zákona stanovené do **15. 9. 2019, 31. 10. 2019, 31. 1. 2020 a 31. 3. 2020.**

Na poskytovanie stabilizačných pôžičiek v akademickom roku 2019/2020 boli na základe Zmluvy o poskytnutí dotácie na stabilizačné pôžičky uzatvorenej medzi Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR a fondom vyčlenené finančné prostriedky v celkovom objeme 2 176 000 eur (ako rozdiel celkovej poskytnutej dotácie, prostriedkov určených na správu fondu a vyplatených stabilizačných pôžičiek pre akademický rok 2018/2019).

Vzhľadom na časové obmedzenie použitia a zúčtovania prostriedkov z dotácie podľa zákona č. 523/2004 Z. z. Zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“), ako aj neistotu vo vzťahu získaniu dotácie na kalendárny rok 2020 rada fondu rozhodla o nedelení prostriedkov medzi jednotlivé termíny na doručenie žiadostí o stabilizačnú pôžičku a všetky prostriedky určené na stabilizačné pôžičky ponechala k dispozícii už v rámci prvého termínu na predkladanie žiadostí o stabilizačnú pôžičku v akademickom roku 2019/2020. Nevyčerpané finančné prostriedky boli následne použité na poskytnutie stabilizačných pôžičiek v ďalších termínoch pri dodržaní zákona o rozpočtových pravidlách.

3.4.1. Termín na doručenie žiadostí o stabilizačnú pôžičku do 15. 9. 2019

V termíne na doručenie žiadostí o stabilizačnú pôžičku do 15. 9. 2019 bolo fondu celkovo doručených **109 žiadostí o stabilizačnú pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 218 000 eur**, pričom jeden žiadateľ doručil dve žiadosti o stabilizačnú pôžičku.

Po uplynutí termínu na doručenie žiadostí o stabilizačnú pôžičku prebiehala prvá etapa schvaľovacieho procesu, t. j. evidencia žiadostí o stabilizačnú pôžičku do databázy fondu pre správu pôžičiek a proces posúdenia splnenia podmienok poskytovania stabilizačných pôžičiek. Prvá etapa prebehla v čase od 16. 9. 2019 do 17. 10. 2019.

Vzhľadom k skutočnosti, že celková žiadaná výška stabilizačných pôžičiek v prípade žiadostí o stabilizačnú pôžičku, ktoré splnili podmienky poskytovania stabilizačných pôžičiek bola nižšia ako objem finančných prostriedkov vyčlenených na žiadosti o stabilizačnú pôžičku doručené do 15. 9. 2019, nebolo stanovované poradie žiadostí o stabilizačnú pôžičku aplikáciou zákonných prednostných kritérií a rade fondu boli navrhnuté na schválenie všetky žiadosti o stabilizačnú pôžičku, ktoré spĺňali podmienky poskytovania stabilizačných pôžičiek. Rada fondu schválila žiadosti o stabilizačnú pôžičku na zasadnutí dňa 18. 10. 2019.

Na základe rozhodnutia rady fondu bolo:

- schválených 105 žiadostí o stabilizačnú pôžičku v celkovej sume pôžičiek 210 000 eur,
- z dôvodu nesplnenia podmienok poskytovania stabilizačných pôžičiek vyradené 4 žiadosti o stabilizačnú pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 8 000 eur.

Zoznam schválených žiadostí o stabilizačnú pôžičku ako aj zoznam neschválených žiadostí o stabilizačnú pôžičku bol zverejnený na webovom sídle fondu dňa 18. 10. 2019. V priebehu 43. týždňa 2019 boli úspešným žiadateľom zaslané zmluvy o stabilizačnej pôžičke.

3.4.2. Termín na doručenie žiadostí o stabilizačnú pôžičku do 31. 10. 2019

V termíne na doručenie žiadostí o stabilizačnú pôžičku do 31. 10. 2019 bolo fondu celkovo doručených **321 žiadostí o stabilizačnú pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 642 000 eur**, pričom štyri žiadosti boli doručené po stanovenom termíne a ôsmi žiadatelia doručili viac ako jednu žiadosť o stabilizačnú pôžičku.

Po uplynutí termínu na doručenie žiadostí o stabilizačnú pôžičku prebiehala prvá etapa schvaľovacieho procesu, t. j. evidencia žiadostí o stabilizačnú pôžičku do databázy fondu pre správu pôžičiek a proces posúdenia splnenia podmienok poskytovania stabilizačných pôžičiek. Prvá etapa prebehla v čase od 1. 11. 2019 do 25. 11. 2019.

Vzhľadom k skutočnosti, že celková žiadaná výška stabilizačných pôžičiek v prípade žiadostí o stabilizačnú pôžičku, ktoré splnili podmienky poskytovania stabilizačných pôžičiek bola nižšia ako objem finančných prostriedkov vyčlenených na žiadosti o stabilizačnú pôžičku doručené do 31. 10. 2019, nebolo stanovované poradie žiadostí o stabilizačnú pôžičku aplikáciou zákonných prednostných kritérií a rade fondu boli navrhnuté na schválenie všetky

žiadosti o stabilizačnú pôžičku, ktoré spĺňali podmienky poskytovania stabilizačných pôžičiek. Rada fondu schválila žiadosti o stabilizačnú pôžičku na zasadnutí dňa 26. 11. 2019.

Na základe rozhodnutia rady fondu bolo:

- schválených 309 žiadostí o stabilizačnú pôžičku v celkovej sume pôžičiek 618 000 eur,
- z dôvodu nesplnenia podmienok poskytovania stabilizačných pôžičiek vyradených 12 žiadostí o stabilizačnú pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 24 000 eur,

Štyri žiadosti o stabilizačnú pôžičku doručené po stanovenom termíne boli zaradené do schvaľovacieho procesu žiadostí o stabilizačnú pôžičku doručené do 31. 1. 2020.

Zoznam schválených žiadostí o stabilizačnú pôžičku ako aj zoznam neschválených žiadostí o stabilizačnú pôžičku bol zverejnený na webovom sídle fondu dňa 29. 11. 2019. V priebehu 48. týždňa 2019 boli úspešným žiadateľom zaslané zmluvy o stabilizačnej pôžičke.

3.4.3. Súhrn akademického roku 2019/2020 do 31. 12. 2019

Celkovo bolo fondu v akademickom roku 2019/2020 do 31. 12. 2019 doručených 434 žiadostí o stabilizačnú pôžičku v celkovej žiadanej sume stabilizačných pôžičiek 868 000 eur.

Rada fondu na svojich zasadnutiach dňa 18. 10. 2019 a 29. 11. 2019 schválila celkovo 414 žiadostí o stabilizačnú pôžičku v celkovej sume pôžičiek 818 000 eur, neschválila 16 žiadostí o stabilizačnú pôžičku v celkovej sume pôžičiek 32 000 eur a štyri žiadosti o stabilizačnú pôžičku doručené po 31. 10. 2019 boli zaradené do schvaľovacieho procesu žiadostí o stabilizačnú pôžičku doručené do 31. 1. 2020.

Do 31. 12. 2019 bolo fondu doručených a následne vyplatených 383 podpísaných zmlúv o stabilizačnej pôžičke (zo 434 zaslaných návrhov) v celkovej sume 766 000 eur.

V súlade so zákonom o slobodnom prístupe k informáciám fond zverejňuje zmluvy, ako aj dodatky k týmto zmluvám v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

V akademickom roku 2019/2020 boli podľa § 13 ods. 6 zákona stanovené ďalšie dva termíny na doručenie žiadostí o stabilizačnú pôžičku a to do **31. 1. 2020 a 31. 3. 2020**. Výsledky z týchto dvoch termínov, ako aj súhrn celého akademického roku 2019/2020 budú uvedené vo výročnej správe za rok 2020.

3.5. Žiadosti o pôžičku pre pedagógov v kalendárnom roku 2018

V kalendárnom roku 2018 mohli pedagógovia doručiť žiadosť o pôžičku v troch termínoch – do 28. 2. 2018, do 30. 6. 2018 a do 31. 10. 2018. Na pôžičky pre pedagógov bolo v roku 2018 vyčlenených 2 400 000 eur. Objem finančných prostriedkov vyčlenený na žiadosti o pôžičku doručené do 28. februára 2018 bol určený vo výške 600 000 eur, do 30. júna 2018 vo výške 600 000 eur a na žiadosti o pôžičku doručené do 31. októbra 2018 vo výške 1 200 000 eur.

Rada fondu na svojom zasadnutí dňa 26. 3. 2018 schválila 67 žiadostí o pôžičku pre pedagógov, ktorí predložili žiadosť do 28. februára 2018, v celkovej sume pôžičiek 595 000 eur. Do termínu na doručenie podpísaných zmlúv o pôžičke späť fondu v zmysle ustanovenia § 17 ods. 5 zákona bolo fondu doručených 66 podpísaných zmlúv o pôžičke, z ktorých bolo vyplatených 62 pôžičiek v celkovej sume 544 500 eur, ktoré spĺňali všetky náležitosti stanovené zmluvou a zákonom.

Rada fondu na svojom zasadnutí dňa 11. 7. 2018 schválila 62 žiadostí o pôžičku pre pedagógov, ktorí predložili žiadosť do 30. júna 2018, v celkovej sume pôžičiek 650 600 eur. Do termínu na doručenie podpísaných zmlúv o pôžičke späť fondu v zmysle ustanovenia § 17 ods. 5 zákona bolo fondu doručených 61 podpísaných zmlúv o pôžičke, z ktorých bolo vyplatených 60 pôžičiek v celkovej sume 628 600 eur, ktoré spĺňali všetky náležitosti stanovené zmluvou a zákonom.

Rada fondu na svojom zasadnutí dňa 26. 11. 2018 schválila 133 žiadostí o pôžičku pre pedagógov, ktorí predložili žiadosť do 31. 10. 2018, v celkovej sume pôžičiek 1 220 900 eur. Do termínu na doručenie podpísaných zmlúv o pôžičke späť fondu v zmysle ustanovenia § 17 ods. 5 zákona bolo fondu doručených 119 podpísaných zmlúv o pôžičke, z ktorých bolo vyplatených 111 pôžičiek v celkovej sume 992 100 eur, ktoré spĺňali všetky náležitosti stanovené zmluvou a zákonom.

Celkovo bolo pre kalendárny rok 2018 vyplatených 233 pôžičiek pre pedagógov v celkovej sume 2 165 200 eur.

3.6. Žiadosti o pôžičku pre pedagógov v kalendárnom roku 2019

Rada fondu na svojom zasadnutí dňa 30. 1. 2019 schválila „Oznam o možnosti predkladania žiadostí o pôžičku pre pedagógov“. Predmetný oznam detailne opisuje podmienky poskytovania pôžičiek pre pedagógov vrátane postupu pri doručovaní žiadostí o pôžičku, schvaľovací proces žiadostí o pôžičku a uzavretie zmluvy o pôžičke pre kalendárny rok 2019.

Oznam bol po schválení dňa 30. 1. 2019 zverejnený na webovom sídle fondu a od tohto dátumu mohli požiadať o pôžičku pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci v školstve, študenti III. stupňa vysokoškolského štúdia v dennej forme štúdia a zamestnanci vysokej školy, ktorí do dňa na doručenie žiadosti o pôžičku dosiahnu vek najviac 35 rokov a zároveň sú vysokoškolskými učiteľmi, výskumnými pracovníkmi alebo umeleckými pracovníkmi.

Termíny na doručenie žiadostí o pôžičku do fondu boli v súlade s ustanovením § 14 ods. 6 stanovené **do 28. 2. 2019, do 30. 6. 2019 a do 31. 10. 2019.**

Na pôžičky pre pedagógov boli na kalendárny rok 2019 vyčlenené v rozpočte fondu finančné prostriedky vo výške **2 600 000 eur**. Celkový objem finančných prostriedkov bol rozdelený medzi jednotlivé termíny na doručenie žiadostí o pôžičku nasledovne:

- objem finančných prostriedkov vyčlenený na žiadosti o pôžičku doručované do 28. 2. 2019 bol určený vo výške 700 000 eur,
- objem finančných prostriedkov vyčlenený na žiadosti o pôžičku doručované do 30. 6. 2019 bol určený vo výške 700 000 eur,
- objem finančných prostriedkov vyčlenený na žiadosti o pôžičku doručované do 31. 10. 2019 bol určený vo výške 1 200 000 eur.

3.6.1. Termín na doručenie žiadostí o pôžičku do 28. 2. 2019

V termíne na doručenie žiadostí o pôžičku do 28. 2. 2019 bolo fondu celkovo doručených **149 žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 1 322 600 eur**, pričom traja žiadatelia doručili viac ako jednu žiadosť o pôžičku.

Priemerná výška požadovanej pôžičky predstavovala viac ako **8 800 eur**.

Najväčší záujem fond zaznamenal o pôžičky **nad 10 000 eur**, ktorých bolo viac ako **54 %**.

Po uplynutí termínu na predkladanie žiadostí o pôžičku prebiehala prvá etapa schvaľovacieho procesu, t.j. evidencia žiadostí o pôžičku do databázy fondu pre správu pôžičiek a proces posúdenia splnenia podmienok poskytovania pôžičiek.

Následne prebehla druhá etapa schvaľovacieho procesu – stanovenie poradia žiadostí o pôžičku aplikáciou kritérií podľa § 14 ods. 4 zákona. Prvá a druhá etapa prebehli v čase od 1. 3. 2019 do 22. 3. 2019.

Po určení poradia prebehla tretia etapa schvaľovacieho procesu, ktorou je schválenie žiadostí o pôžičku radou fondu. Rada fondu schvaľovala žiadosti o pôžičku pre pedagógov na zasadnutí dňa 25. 3. 2019.

Na základe rozhodnutia rady fondu bolo:

- schválených 76 žiadostí o pôžičku v celkovej sume pôžičiek 699 500 eur,
- z dôvodu nesplnenia podmienok poskytovania pôžičiek vyradených deväť žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 69 000 eur,
- z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov vyradených 64 žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 544 100 eur.

Zoznam schválených žiadostí o pôžičku, ako aj zoznam neschválených žiadostí o pôžičku bol zverejnený na webovom sídle fondu dňa 26. 3. 2019. Zmluvy o pôžičke boli úspešným žiadateľom zaslané dňa 29. 3. 2019.

3.6.2. Termín na doručenie žiadostí o pôžičku do 30. 6. 2019

V termíne na doručenie žiadostí o pôžičku do 30. 6. 2019 bolo fondu celkovo doručených **126 žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 1 280 200 eur**, pričom osem žiadateľov doručilo viac ako jednu žiadosť o pôžičku

Priemerná výška požadovanej pôžičky predstavovala viac ako **10 100 eur**.

Najväčší záujem fond zaznamenal o pôžičky **nad 10 000 eur**, ktorých bolo viac ako **67 %**.

Po uplynutí termínu na predkladanie žiadostí o pôžičku prebiehala prvá etapa schvaľovacieho procesu, t.j. evidencia žiadostí o pôžičku do databázy fondu pre správu pôžičiek a proces posúdenia splnenia podmienok poskytovania pôžičiek.

Následne prebehla druhá etapa schvaľovacieho procesu – stanovenie poradia žiadostí o pôžičku aplikáciou kritérií podľa § 14 ods. 4 zákona. Prvá a druhá etapa prebehli v čase od 1. 7. 2019 do 8. 7. 2019.

Po určení poradia prebehla tretia etapa schvaľovacieho procesu, ktorou je schválenie žiadostí o pôžičku radou fondu. Rada fondu schvaľovala žiadosti o pôžičku pre pedagógov na zasadnutí dňa 9. 7. 2019.

Na základe rozhodnutia rady fondu bolo:

- schválených 71 žiadostí o pôžičku v celkovej sume pôžičiek 725 700 eur,
- z dôvodu nesplnenia podmienok poskytovania pôžičiek vyradených jedenásť žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 99 000 eur,
- z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov vyradených 44 žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 445 000 eur.

Zoznam schválených žiadostí o pôžičku ako aj zoznam neschválených žiadostí o pôžičku bol zverejnený na webovom sídle fondu dňa 10. 7. 2019. Zmluvy o pôžičke boli úspešným žiadateľom zaslané dňa 12. 7. 2019.

3.6.3. Termín na doručenie žiadostí o pôžičku do 31. 10. 2019

V termíne na doručenie žiadostí o pôžičku do 31. 10. 2019 bolo fondu celkovo doručených **209 žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 2 047 500 eur**, pričom traja žiadatelia doručili viac ako jednu žiadosť o pôžičku.

Priemerná výška požadovanej pôžičky predstavovala viac ako **9 700 eur**.

Najväčší záujem fond zaznamenal o pôžičky **nad 10 000 eur**, ktorých bolo viac ako **64 %**.

Po uplynutí termínu na predkladanie žiadostí o pôžičku prebiehala prvá etapa schvaľovacieho procesu, t.j. evidencia žiadostí o pôžičku do databázy fondu pre správu pôžičiek a proces posúdenia splnenia podmienok poskytovania pôžičiek.

Následne prebehla druhá etapa schvaľovacieho procesu – stanovenie poradia žiadostí o pôžičku aplikáciou kritérií uvedených v § 14 ods. 4 zákona. Prvá a druhá etapa prebehli v čase od 1. 11. 2019 do 25. 11. 2019.

Po určení poradia prebehla tretia etapa schvaľovacieho procesu, ktorou je schválenie žiadostí o pôžičku radou fondu. Rada fondu schvaľovala žiadosti o pôžičku pre pedagógov na zasadnutí dňa 26. 11. 2019.

Na základe rozhodnutia rady fondu bolo:

- schválených 135 žiadostí o pôžičku v celkovej sume pôžičiek 1 328 800 eur,
- z dôvodu nesplnenia podmienok poskytovania pôžičiek vyradených 20 žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 156 500 eur,
- z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov vyradených 54 žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 547 000 eur.

Zoznam schválených žiadostí o pôžičku ako aj zoznam neschválených žiadostí o pôžičku bol zverejnený na webovom sídle fondu dňa 29. 11. 2019. Zmluvy o pôžičke boli úspešným žiadateľom zaslané dňa 28. 11. 2019 a 29. 11. 2019.

3.6.4. Súhrn kalendárneho roku 2019

Celkovo bolo fondu v roku 2019 doručených 484 žiadostí o pôžičku v celkovej žiadanej sume pôžičiek 4 650 300 eur.

Rada fondu na svojich zasadnutiach dňa 25. 3. 2019, dňa 9. 7. 2019 a dňa 26. 11. 2019 schválila celkovo 282 žiadostí o pôžičku v celkovej sume pôžičiek 2 754 000 eur a neschválila 202 žiadostí o pôžičku v celkovej sume pôžičiek 1 860 600 eur.

Do 31. 12. 2019 bolo fondu doručených a následne vyplatených 191 podpísaných zmlúv o pôžičke (z 282 zaslaných návrhov) v celkovej sume 1 781 500 eur.

V súlade so zákonom o slobodnom prístupe k informáciám fond zverejňuje zmluvy, ako aj dodatky k týmto zmluvám v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

3.7. Komunikácia Fondu na podporu vzdelávania

Fond na komunikáciu so súčasnými a potenciálnymi žiadateľmi o pôžičku využíva rôzne komunikačné kanály, pomocou ktorých propaguje svoju činnosť. Počas roku 2019 fond výrazne posilnil marketingovú komunikáciu prostredníctvom sociálnych sietí Facebook a Instagram a zároveň pokračoval v spolupráci s viacerými stávajúcimi partnermi.

Marketingové aktivity v roku 2019 výrazne ovplyvnené zavedením stabilizačných pôžičiek. V rámci snahy fondu o zlepšenie, sprehľadnenie a sprístupnenie informácií o stabilizačných pôžičkách študentom, bolo vytvorené samostatné webové sídlo venované stabilizačným

pôžičkám www.stabilizacnepozicky.sk. Informácie o stabilizačných pôžičkách boli poskytované študentom aj za pomoci študijných oddelení jednotlivých fakúlt.

3.7.1. *Prezentácia prostredníctvom sociálnych sietí a webového sídla fondu*

Fond informuje o svojej činnosti prostredníctvom webového sídla fondu www.fnpv.sk, webového sídla poskytujúceho informácie o stabilizačných pôžičkách www.stabilizacnepozicky.sk, ako aj prostredníctvom profilov na sociálnych sieťach Facebooku (www.facebook.com/Fond-na-podporu-vzdelavania) a Instagram. Správu webových sídel vykonáva fond vo vlastnej réžii prostredníctvom systému editácie stránky. Najnovšie a najzaujímavejšie udalosti z fondu sú pravidelne komunikované pomocou aktualít na webových sídlach fondu, ako aj prostredníctvom postov na Facebooku.

Prostredníctvom sociálnych sietí fond vo vlastnej réžii komunikoval nasledujúce aktivity:

- **možnosť predkladania žiadostí o pôžičku** pre študentov, žiadostí o stabilizačnú pôžičku a žiadostí o pôžičku pre pedagógov,
- **spoluprácu so študijnými oddeleniami**, ktoré pomáhajú fondu so sprostredkovaním dôležitých informácií svojim študentom,
- **schválenie pôžičiek** pre študentov, stabilizačných pôžičiek a pôžičiek pre pedagógov,
- **vyplácanie pôžičiek** pre študentov, stabilizačných pôžičiek a pôžičiek pre pedagógov.

Najväčšou marketingovou aktivitou za rok 2019 so zameraním na pôžičky pre študentov bola reklamná kampaň na sociálnych sieťach Facebook, Instagram a YouTube, ktorú fond realizoval v spoluprácu s reklamnou agentúrou BOOST AGENCY s. r. o., ako úspešným uchádzačom v rámci verejného obstarávania. Reklamná kampaň bola zameraná na cieľovú skupinu - študenti vysokých škôl a v rámci jednotlivých reklamných sád boli komunikované výhody pôžičky pre študentov, termíny na predkladanie žiadostí, ale aj výhody stabilizačných pôžičiek. Súčasťou reklamnej kampane bolo aj krátke 30 sekundové prezentačné video.

Marketingová kampaň 2019 bola rozdelená na dve etapy.

Prvá etapa marketingovej kampane bola ukončená dňa 30. 10. 2019. V rámci prvej etapy boli reklamné posty svojim charakterom zamerané na získavanie fanúšikov na facebook fondu, získanie preklikov na webové sídlo fondu, ale aj na upevnenie povedomia o fonde. Dva reklamné posty z celkového počtu boli venované propagácií stabilizačných pôžičiek.

Druhá etapa marketingovej kampane bola spustená 4. novembra 2019 a trvala do 31. 12. 2020. Jej zámerom bolo predovšetkým zvýšenie a upevnenie povedomia o fonde a získavanie fanúšikov na Facebook a Instagram fondu. Táto etapa bola zložená zo štyroch vizuálov a 1 carrouselu.

Marketingová kampaň 2019 bola celkovo pozitívne vnímaná a hodnotená a okrem iného priniesla fondu aj viac ako 1 000 nových followerov a fanúšikov na sociálnej sieti Facebook. Samotné feedy publikované na sociálnej sieti oslovili až niekoľko stotisíc ľudí a získali stovky pozitívnych reakcií.

Fond od začiatku svojej existencie rozvíja spoluprácu s viacerými partnermi a preto je možné komunikovať mnohé dôležité informácie aj prostredníctvom profilov partnerov na sociálnych sieťach.

3.7.2. Partneri Fondu na podporu vzdelávania

Hlavnými partnermi fondu sú ministerstvo, ŠRVŠ a Asociácia doktorandov Slovenka (ďalej len „ADS“).

Informácie o činnosti fondu prezentujú v rámci svojich aktivít aj členovia rady fondu na:

- webovom sídle Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku www.ozpsav.sk (informácie o činnosti fondu a závery z každého rokovania rady fondu),
- Valných zhromaždeniach ŠRVŠ,
- Slovenskom doktorandskom fóre, ktoré organizuje ADS.

Začiatkom akademického roka fond opätovne oslovil študijné oddelenia vysokých škôl a jednotlivých zástupcov ŠRVŠ ohľadom distribúcie a sprístupnenia brožúr ktoré boli vytvorené v spolupráci so ŠRVŠ. Brožúry informovali študentov vysokých škôl o činnosti ŠRVŠ ako aj o výhodách študentskej pôžičky. Študijným oddeleniam boli základné informácie o pôžičkách pre študentov zaslané aj e-mailom. Viaceré z univerzít tieto informácie uverejnili na svojich webových sídlach alebo profiloch na sociálnych sieťach.

Portál www.studentskefinancie.sk je hlavným online partnerom fondu. Na tomto webovom portáli je umiestnená samostatná informačná časť o pôžičkách pre študentov a kalkulačka na výpočet výšky splátok. S portálom sme pokračovali v pravidelnej reklamnej spolupráci prostredníctvom zasielania newslettera s informáciou o možnosti predkladania žiadostí o pôžičku s dôrazom na termíny na doručenie žiadostí o pôžičku pre študentov (15. 9. 2019 a 31. 10. 2019), ako aj na výhody pôžičky pre študentov. Newsletter bol postupne odoslaný na viac ako 50 000 e-mailových adries v priebehu septembra a októbra 2019.

S agentúrou CKM, ako najväčšou agentúrou poskytujúcou Work & Travel program v USA pre študentov vysokých škôl, fond pokračoval v spolupráci aj v roku 2019. Spolupráca spočívala najmä v sprostredkovaní informácií o pôžičkách pre študentov v rámci infoprednášok určených účastníkom Work & Travel programu v USA.

3.7.3. Printové a online médiá

V roku 2019 fond viackrát iniciatívne oslovili redaktori so žiadosťou o informácie a podklady k článkom o financovaní štúdia a stabilizačným pôžičkám. Väčšina článkov bola zameraná na objasnenie podmienok na predkladanie žiadostí o pôžičku, na porovnanie výhod, rozdielov a termínov na predkladanie žiadostí o pôžičku pri jednotlivých typoch pôžičiek. Články boli publikované na spravodajských portáloch www.snn.sk, www.dobrenoviny.sk,

www.financnahitparada.sk, www.noviny.sk, www.teraz.sk, www.hnonline.sk,
www.globzoznam.sk, či www.eduworld.sk.

Ako potenciálnych žiadateľov o pôžičku fond oslovil aj maturantov prostredníctvom publikácií SAIA „Príležitosti pre stredoškolákov a maturantov“ a „Štipendiá a granty“. Obe publikácie sú dostupné aj v online verzii na webovom sídle vydavateľstva.

V rámci spolupráce s internátom Mlyny, fond umiestnil niekoľko plagátov a citylightov v samotnom študentskom mestečku a taktiež publikoval niekoľko postov na Facebookovom profile Internát Mlyny.

Pedagógov fond oslovil v spolupráci so spoločnosťou MUSICA LITURGICA s. r. o., ktorá je vydavateľom časopisu „Aktuality zväzu“. O možnosti získania výhodnej pôžičky pre pedagógov bol publikovaný článok na zadnej obálke časopisu, pričom časopis „Aktuality zväzu“ bol vydaný a distribuovaný v mesiaci september v náklade 4 000 ks na všetky základné, stredné a vysoké školy a taktiež bol zverejnený v elektronickej podobe na webovom sídle Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku.

Pedagógovia a školy boli oslovení aj prostredníctvom e-mailingu realizovaného na základe siete e-mailových kontaktov redakcie časopisu Pán učiteľ. E-maily boli rozposlané v dvoch termínoch a to 24. 9. 2019 a 17. 10. 2019 v každom na 5 200 e-mailových adries.

Vzhľadom na dlhodobý nedostatok finančných prostriedkov určených na pôžičky pre pedagógov fond nerealizoval výraznejšie marketingové aktivity v súvislosti so zvýšením záujmu o pôžičky pre pedagógov.

3.7.4. Televízia

Fond bol počas roka 2019 súčasťou viacerých televíznych relácií. Riaditeľ v rámci publicistickej relácie Teleráno na TV Markíza prezentoval základné informácie o pôžičkách a podmienky predkladania žiadostí o pôžičku pre študentov a pre pedagógov. V rámci hlavných spravodajských relácií na RTVS, TV JOJ a TV Markíza bolo odvysielaných niekoľko reportáží týkajúcich sa stabilizačných pôžičiek, možnosti predkladania žiadostí o pôžičku pre študentov a pedagógov.

3.7.5. Podpora pedagogických akcií

V rámci partnerstva s vydavateľstvom Dr. Josef Raabe, bola fondu opätovne ponúknutá možnosť zúčastniť sa ako mediálny partner medzinárodnej odbornej konferencie pre pedagógov „Učiteľ nie je Google 6“. Konferencia sa uskutočnila v dňoch 6. až 7. 6. 2019 v hoteli Senec v Senci.

Mediálna účasť fondu spočívala v umiestnení roll-upu fondu s textom určeným pre pedagógov ako pre potenciálnych žiadateľov o pôžičku v znení: „S výhodnou pôžičkou pre pedagógov z Fondu na podporu vzdelávania je možné všetko!“ a s popisom možností využitia pôžičky z fondu.

Účastníci konferencie dostali na jej začiatku tlačené materiály, medzi ktorými bol leták fondu s odkazom na webové sídlo a facebookový profil fondu.

Informácia o možnosti predkladania žiadostí o pôžičku pre pedagógov bola v rámci spolupráce s Dr. Josef Raabe uverejnená formou článku, oznamu a tlačovej správy aj na webovom portáli www.skolskyportal.sk.

3.8. Ostatné významné udalosti v činnosti fondu

3.8.1. *Vrátenie neoprávnene vyplatených odmien bývalými členmi rady fondu a dozornej rady ŠPF a PFZP*

Dňa 13. 12. 2012 boli na Okresný súd Bratislava I podané návrhy na začatie konania o zaplatenie neoprávnene vyplatených odmien vo vzťahu k odmenám vyplateným v rokoch 2010 – 2011 v celkovej žalovanej sume 63 981,22 eur voči 12 bývalým členom rady PFZP a dozornej rady PFZP (z dôvodu premlčania odmien vyplatených v rokoch 2005 - 2009).

Dňa 21. 12. 2012 boli na Okresný súd Bratislava I podané návrhy na začatie konania o zaplatenie neoprávnene vyplatených odmien vo vzťahu k odmenám vyplateným v rokoch 2010 – 2011 v celkovej žalovanej výške 62 948,06 eur voči deviatim bývalým členom rady ŠPF a dozornej rady ŠPF (z dôvodu premlčania odmien vyplatených v rokoch 2005 - 2009).

Ku dňu 31. 12. 2019 je stav súdnych konaní, ktoré boli začaté v decembri 2012 fondom (ako žalobcom) voči jednotlivým bývalým členom rady a dozornej rady pôsobiacim v ŠPF a PFZP (ako žalovaným) nasledovný:

- **v jedenástich konaniach** bol fondu žalovaný nárok súdnym rozhodnutím priznaný. V šiestich konaniach žalovaní vykonali úhradu žalovanej sumy vrátane trov konania a trov právneho zastúpenia. V štyroch konaniach žalovaní vykonali úhradu žalovanej sumy avšak bez trov konania a trov právneho zastúpenia, o ktorých nebolo dosiaľ právoplatne rozhodnuté. V jednom konaní bol nárok priznaný v celom rozsahu, nárok je vymáhaný v exekučnom konaní,
- **tri konania** boli zastavené, resp. bol podaný návrh na zastavenie konania z dôvodu, že žalovaní počas prebiehajúceho konania poukázali na účet fondu žalovanú sumu vrátane trov konania a trov právneho zastúpenia,
- **v jednom konaní** je nerozhodnuté o odvolaní, pričom ide o konanie, v ktorom okresný súd nárok uplatnený fondom priznal sčasti,
- **v troch konaniach**, bol podaný mimoriadny opravný prostriedok, v dvoch prípadoch zo strany žalovaných, v ktorom je nerozhodnuté dovolanie (pričom v dvoch konaniach okresný súd žalobnému návrhu v podstatnej časti vyhovel a krajský súd rozhodnutie okresného súdu v celom rozsahu potvrdil). V jednom prípade ide o dovolanie zo strany Žalobcu, pričom o dovolaní zatiaľ nie je rozhodnuté. V jednom konaní krajský súd rozhodnutie okresného súdu v zamietajúcej časti potvrdil a v nepatrnej časti vrátil okresnému súdu na ďalšie konanie. V jednom prípade si Žalovaný t.č. už splnil

- povinnosť, ktorá mu bola uložená súdnym rozhodnutím, nakoľko v tejto veci bol podaný návrh na vykonanie exekúcie,
- **v jednom konaní** bola podaná ústavná sťažnosť, ktorá bola odmietnutá. Okresný súd nárok žalobcu čiastočne zamietol a čiastočne nárok žalobcovi priznal. Krajský súd rozhodnutie okresného súdu v celom rozsahu potvrdil. Najvyšší súd SR odmietol dovolanie pre jeho neprípustnosť,
 - **v jednom konaní** krajský súd potvrdil rozhodnutie okresného súdu (v napadnutej časti), pričom okresný súd nárok žalobcovi v časti priznal a v časti mu ho zamietol,
 - **v jednom konaní** krajský súd zmenil rozhodnutie okresného súdu tak, že v časti nárok žalobcu zamietol a v časti zrušil rozhodnutie okresného súdu a vec vrátil na ďalšie konanie. (Okresný súd prvotne nárok žalobcu v celom rozsahu zamietol.) Okresný súd následne rozhodol tak, že zostávajúci nárok žalobcu v časti zamietol a v časti priznal. V zamietnutej časti bol zo strany fondu podaný opravný prostriedok, krajský súd však v tejto časti potvrdil rozhodnutie okresného súdu. V rámci tohto konania bol podaný aj podnet na podanie mimoriadneho dovolania generálnemu prokurátorovi v časti, ktorá bola krajským súdom potvrdená, pričom generálny prokurátor podaný podnet odložil bez prijatia opatrenia s odkazom na novú judikatúru Európskeho súdu pre ľudské práva,
 - **v jednom konaní** bol podaný mimoriadny opravný prostriedok (pričom okresný súd nárok žalobcu v celom rozsahu zamietol a krajský súd rozhodnutie okresného súdu v celom rozsahu potvrdil). Najvyšší súd SR mimoriadny opravný prostriedok podaný žalobcom z procesných dôvodov odmietol (t.j. mal za to, že zo zákona neboli splnené podmienky na podanie mimoriadneho opravného prostriedku).

V súvislosti so súdnymi spormi s bývalými členmi rád ŠPF a PFZP je dôležité poznamenať, že v uvedených sporoch rozhodujú súdy s rôznou miestnou príslušnosťou, ktoré k posudzovaniu jednotlivých otázok, v týchto právne a skutkovo totožných veciach, pristupujú odlišne. V daných právnych veciach boli vydané rozhodnutia súdov rôznych inšancií s rôznym odôvodnením, obsahom a právnym názorom.

Jednotlivé konania väčšinou prebiehali/prebiehajú tak, že krajské súdy zrušili rozhodnutia okresných súdov. Následne okresné súdy v celom rozsahu, resp. v podstatnom rozsahu vyhovel žalobným návrhom, ktoré boli podané fondom. Protistrany (jednotliví bývalí členovia rady a dozornej rady) využili svoje právo a podali voči súdnym rozhodnutiam opravné prostriedky. O opravných prostriedkoch vo väčšine prípadov, buď ešte nebolo rozhodnuté, alebo rozhodnutia okresných súdov boli potvrdené.

Na záver možno zhrnúť, že v pätnástich prípadoch došlo zo strany žalovaných k vykonaniu úhrady na účet fondu v celom, resp. takmer celom žalovanom rozsahu. V štyroch prípadoch došlo zo strany žalovaných k vykonaniu úhrady na účet fondu v zmysle príslušných súdnych rozhodnutí, v porovnaní so žalovanou sumou v čiastočnom, resp. nepatrnom rozsahu. Celkovo boli fondu od začiatku súdnych sporov vrátené neoprávnene vyplatené odmeny vrátane príslušenstva vo výške 171 542,20 eur, čo s dobrovoľne vrátenými neoprávnene vyplatenými odmenami predstavuje 242 274,39 eur. Zároveň boli fondom z dôvodu prehratých súdnych sporov vyplatené bývalým členom rád náhrady trov konania vo výške 7 148,82 eur.

3.8.2. Novela zákona

Dňa 1. 6. 2019 nadobudol účinnosť zákon č. 140/2019 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 396/2012 Z. z. o Fonde na podporu vzdelávania v znení neskorších predpisov (ďalej len „novela zákona“).

Predmetnou novelou zákona došlo k zavedeniu nového typu pôžičiek – stabilizačných pôžičiek pre študentov, ktorí sa pripravujú na výkon nedostatkového regulovaného povolania alebo na výkon skupiny nedostatkových regulovaných povolaní. Zároveň došlo k úprave a doplneniu zoznamu kritérií na uprednostnenie žiadateľov, k úprave obsahu dotačnej zmluvy a ďalším drobným úpravám za účelom zefektívnenia činnosti fondu a spresnenia zákonných ustanovení.

V zmysle novely zákona bude stabilizačné pôžičky administrovať fond, pričom prvý termín na predloženie žiadostí o stabilizačnú pôžičku bol stanovený do 15. júna 2019 pre študentov a absolventov akademického roku 2018/2019.

V súvislosti so zavedením nového typu pôžičiek, bola fondu poskytnutá dotácia z rozpočtu ministerstva vo výške 2 758 500 eur, z čoho 96 500 eur bolo použitých na všeobecnú správu fondu. Zmluva o poskytnutí dotácie na stabilizačné pôžičky nadobudla účinnosť dňa 11. 6. 2019.

4. Hospodársky výsledok za rok 2019

4.1. Systém účtovníctva

Fond zabezpečoval účtovanie svojich aktivít v rozsahu uvedenom v Obchodnom registri Slovenskej republiky. Účtovanie bolo zabezpečené podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a Postupov účtovania pre podnikateľov, vydaných Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 23054/2002–92 v aktuálnom znení.

Zostavený účtovný rozvrh nadväzoval na vzorovú účtovnú osnovu. Analytické členenie účtov bolo určené podľa potrieb fondu.

Jednotlivé zložky majetku a záväzkov sa v účtovnej evidencii oceňovali podľa § 24 – 27 zákona o účtovníctve nasledovne:

- dlhodobý nehmotný a hmotný majetok nakupovaný – obstarávacími cenami,
- nakupované zásoby – obstarávacími cenami,
- peňažné prostriedky a ceniny – menovitou hodnotou,
- pohľadávky a záväzky pri ich vzniku – menovitou hodnotou,
- finančné investície – obstarávacími cenami.

Základná evidencia prvotných dokladov bola zabezpečovaná nasledovne:

- odberateľské faktúry – evidované v agende odberateľských faktúr,
- dodávateľské faktúry – evidované v agende došlých faktúr,
- pokladničné doklady – evidované v pokladničnej agende,
- výpisy z bankových účtov – evidované v bankovej agende,
- interné doklady – evidované v agende interných dokladov, vrátane mzdovej agendy, agendy sociálneho zabezpečenia a majetku.

Za účelom prehľadnosti spracovania účtovníctva sa fond riadil platnými internými smernicami.

4.2. Vlastný obsah bilancie, výkazu ziskov a strát, výnosy, náklady v eur

Aktíva

Č. ú.	Text	r. 2019	r. 2018	Index 2019/2018
013	Softvér	29 171	29 171	1,00
073	Oprávky k softvéru	- 29 171	- 29 171	1,00
021	Budova	2 780 263	2 780 263	1,00
081	Oprávky k budovám	-1 443 134	-1 373 618	1,05

022	Samostatné hnuiteľné veci a súbory	472 528	477 139	0,99
082	Oprávky k samostatným hnuiteľným veciam a súborom	-472 101	-476 115	0,99
031	Pozemky	259 029	259 029	1,00
032	Umelecké diela	21 765	21 765	1,00
067	Ostatné pôžičky	30 011 330	29 967 436	1,00
112	Materiál na sklade	0	0	0
211	Pokladnica	907	574	1,58
213	Ceniny	3 118	3 118	1,00
221	Bankové účty	9 730 208	6 904 967	1,41
311	Odberatelia	11 840	11 190	1,06
314	Poskytnuté prevádzkové preddavky	0	0	0,00
315	Ostatné pohľadávky	0	0	0,00
335	Pohľadávky voči zamestnancom	0	0	0,00
341	Daň z príjmov	23 332	0	0,00
345	Daň z nehnuteľnosti	0	0	0,00
378	Iné pohľadávky	176	183	0,96
381	Náklady budúcich období	3 199	3 284	0,97
385	Príjmy budúcich období	0	15	0,00
481	Odložená daňová pohľadávka	74 250	72 479	0,98
	Aktíva celkom	41 476 710	38 651 709	1,07

Pasíva

Č. ú.	Text	r. 2019	r. 2018	Index 2019/2018
321	Dodávatelia	11 129	6 009	1,85
323	Krátkodobé rezervy	15 210	12 940	0,18
324	Prijaté preddavky	0	0	0,00
326	Nevyfakturované dodávky	0	0	0
331	Zamestnanci	17 089	15 263	1,12
333	Ostatné záväzky voči zamestnancom	0	37	0,00
336	Zúčtovanie s organizáciami sociálneho a zdravotného poistenia	13 826	11 821	1,17
341	Daň z príjmu právnických osôb	0	27 810	0
342	Ostatné priame dane	3 719	3 220	1,15
343	Daň z pridanej hodnoty	460	419	1,10
345	Ostatné dane a poplatky	16	21	0,76
379	Iné záväzky	72	127	0,57
384	Výnosy budúcich období	2 662 000	0	0,00
413	Ostatné kapitálové fondy	34 859 404	34 859 404	1,00
428	Nerozdelený zisk minulých rokov	4 250 786	3 977 197	1,07
429	Neuhrazená strata minulých rokov	-560 719	-560 719	1,00

431	Výsledok hospodárenia v schvaľovaní	+ 184 403	+282 050	0,65
472	Závazky zo sociálneho fondu	16 647	13 181	1,26
479	Kaucie nájomného	2 668	2 929	0,91
481	Odložený daňový záväzok	0	0	0,00
	Pasíva celkom	41 476 710	38 651 709	1,07

Fond v porovnaní s rokom 2018 vykázal k 31. 12. 2019 nasledovnú úroveň a štruktúru výnosov a nákladov v eur:

Výnosy

Č. ú.	Text	r. 2019	r. 2018	Index 2019/2018
602	Tržby z predaja služieb	120 345	135 195	0,89
604	Tržby za tovar	0	0	0,00
641	Tržby z predaja drobného nehmotného a hmotného majetku	0	0	0,00
642	Tržby z predaja materiálu	0	0	0,00
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	46 369	44 893	1,03
648	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	29 562	32 348	0,91
662	Úroky	0	0	0,00
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku (úroky z pôžičiek)	691 560	731 685	0,95
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku (zmenky)	0	0	0,00
668	Ostatné finančné výnosy	223 812	145 689	1,54
	Výnosy spolu	1 111 648	1 089 810	1,02

Náklady

Č. ú.	Text	r. 2019	r. 2018	Index 2019/2018
501	Spotreba materiálu	6 641	4 324	1,54
502	Spotreba energie	9 283	9 735	0,95
511	Opravy a udržiavanie	8 561	4 838	1,77
512	Cestovné	158	652	0,24
513	Náklady na reprezentáciu	1 411	1 025	1,38
518	Ostatné služby	92 729	90 512	1,02
521	Mzdové náklady	241 453	224 622	1,07
523	Odmeny členom dozornej rady a rady fondu	6 036	6 678	0,90
524	Zákonné sociálne zabezpečenie	89 568	84 138	1,06
525	Ostatné sociálne zabezpečenie	13 699	12 652	1,08

527	Zákonné sociálne náklady	9 449	9 996	0,95
531	Daň z motorových vozidiel	16	21	0,76
532	Daň z nehnuteľnosti	3 422	3 423	1,00
538	Ostatné dane a poplatky	8 651	11 583	0,75
544	Zmluvné pokuty a penále	0	5	0,00
548	Ostatné náklady na hospodárskej činnosti	20 493	28 075	0,73
551	Odpisy drobného nehmotného a hmotného majetku	70 113	91 402	0,77
568	Ostatné finančné náklady	321 854	166 345	1,93
569	Manká a škody na finančnom majetku	9 468	22 222	0,43
591	Splatná daň z príjmov z bežnej činnosti	16 011	37 070	0,51
592	Odložená daň z príjmov z bežnej činnosti	-1 771	-1 558	-1,14
	Náklady spolu	927 245	807 760	1,15

Z hľadiska naplnenia rozpočtu na rok 2019 vykázal fond k 31. 12. 2019 nasledovnú úroveň a štruktúru výnosov a nákladov v eur:

Výnosy

Č. ú.	Text	Rozpočet 2019	Skutočnosť 2019	Index skutočnosť/rozpočet 2019
602	Tržby z predaja služieb	124 820	120 345	0,96
604	Tržby za tovar	0	0	0,00
641	Tržby z predaja drobného nehmotného a hmotného majetku	0	0	0,00
642	Tržby z predaja materiálu	0	0	0,00
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	39 000	46 369	1,19
648	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	10 000	29 562	2,96
662	Úroky	0	0	0
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku (úroky z pôžičiek)	695 000	691 560	1,00
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku (zmenky)	0	0	0,00
668	Ostatné finančné výnosy	229 500	223 812	0,98
	Výnosy spolu	1 098 320	1 111 648	1,01

Náklady

Č. ú.	Text	Rozpočet 2019	Skutočnosť 2019	Index skutočnosť/ rozpočet 2019
501	Spotreba materiálu	10 800	6 641	0,61
502	Spotreba energie	11 900	9 283	0,78
511	Opravy a udržiavanie	9 300	8 561	0,92
512	Cestovné	1 800	158	0,09
513	Náklady na reprezentáciu	2 000	1 411	0,71
518	Ostatné služby	116 900	92 729	0,79
521	Mzdové náklady	269 500	241 453	0,90
523	Odmeny členom dozornej rady a rady fondu	7 200	6 036	0,84
524	Zákonné sociálne zabezpečenie	100 200	89 568	0,89
525	Ostatné sociálne zabezpečenie	15 000	13 699	0,91
527	Zákonné sociálne náklady	12 100	9 449	0,78
531	Daň z motorových vozidiel	150	16	0,11
532	Daň z nehnuteľnosti	3 450	3 422	0,99
538	Ostatné dane a poplatky	15 090	8 651	0,57
544	Zmluvné pokuty a penále	0	0	0,00
548	Ostatné náklady na hospodársku činnosť	28 275	20 493	0,72
551	Odpisy drobného nehmotného a hmotného majetku	93 600	70 113	0,75
568	Ostatné finančné náklady	362 000	321 854	0,89
569	Manká a škody na finančnom majetku	15 000	9 468	0,63
591	Splatná daň z príjmov z bežnej činnosti, z úrokov	2 880	16 011	6,51
592	Odložená daň z príjmov z bežnej činnosti	0	-1 771	0
	Náklady spolu	1 077 145	927 245	0,86

Z uvedeného prehľadu je možné vidieť, že fond naplánované výdaje neprekročil, naopak naplnil ich len na necelých 86 %. A naopak, vo výnosovej časti sa podarilo dosiahnuť mierne lepší výsledok, než bol plánovaný.

4.3. Dodržanie limitu uvedeného v § 9 ods. 9 zákona

Náklady na správu fondu vrátane miezd zamestnancov fondu nesmú podľa § 9 ods. 9 zákona prekročiť 3,5 % ročne z nesplatenej istiny pôžičiek a príslušenstva poskytnutých fondom podľa stavu k 31. 12. predchádzajúceho roka. Do nákladov na správu fondu sa na tento účel

nezapočítavajú náklady na daň z príjmu a náklady na zníženie istiny podľa § 16 ods. 3 zákona.

Percentuálne vyjadrenie skutočného limitu za rok 2019 sa vypočítalo ako podiel nákladov na správu fondu vo výške 516 125,85 eur a nesplatennej istiny pôžičiek a príslušenstva podľa stavu k 31. 12. 2018 vo výške 29 967 437,26 eur.

Výsledná výška limitu za rok 2019 je 1,72 %.

4.4. Hospodársky výsledok za rok 2019

Fond vykázal k 31. 12. 2019 zisk pred zdanením vo výške **198 642,68 eur**, čo po zdanení predstavuje zisk **184 402,73 eur**.

V súlade s § 20 zákona o účtovníctve navrhujeme nasledovné rozdelenie zisku za rok 2019:

- 3%, t.j. 5 532,08 eur do sociálneho fondu najmä na stravovanie zamestnancov a príspevky zamestnancom na dopravu do zamestnania,
- 97%, t.j. 178 870,65 eur na účet ziskov za príslušné obdobie, ktorý bude použitý na poskytovanie pôžičiek pre študentov a pedagógov a bežnú činnosť fondu.

4.5. Účty Fondu na podporu vzdelávania

V súlade s § 9 ods. 4 zákona vedie fond prostriedky fondu v Štátnej pokladnici. Ide o nasledovné bežné účty :

- Účet SK58 8180 0000 0070 0046 8764 – Bežný účet Splátkový – študenti
- Účet SK36 8180 0000 0070 0046 8772 – Bežný účet Výplatný – študenti
- Účet SK14 8180 0000 0070 0046 8780 – Bežný účet Splátkový – pedagógovia
- Účet SK83 8180 0000 0070 0046 8799 – Bežný účet Výplatný – pedagógovia
- Účet SK80 8180 0000 0070 0046 8756 – Bežný účet Správa fondu
- Účet SK75 0200 0000 0031 4853 5953 – Účet pre výber hotovosti vo VÚB, a. s.
- Účet SK51 8180 0000 0070 0062 6224 – Bežný účet Dotačný FnPV
- Účet SK29 8180 0000 0070 0062 6232 – Bežný účet Stabilizačné pôžičky
- Účet SK07 8180 0000 0070 0062 6240 – Bežný účet Stabilizačné pôžičky Splátkový
- Účet SK60 8180 0000 0070 0063 8575 – Bežný účet Dotačný študenti, pedagógovia

V súlade s § 23 ods. 20 zákona fond vedie účty aj v Slovenskej sporiteľni, a. s. na ktoré prijíma splátky pôžičiek a príslušenstva na základe zmlúv o pôžičke uzatvorených pred 31. 12. 2012. Prostriedky z týchto účtov sú v súlade s ustanovením § 23 ods. 20. zákona pravidelne štvrťročne presúvané na príslušné účty v Štátnej pokladnici. Ide o nasledovné bežné účty:

- Účet SK86 0900 0000 0001 7154 2082 – Bežný účet Študenti výplatný
- Účet SK02 0900 0000 0001 7018 1035 – Bežný účet Študenti splátkový
- Účet SK07 0900 0000 0001 7882 9465 – Bežný účet Pedagógovia

- Účet SK07 0900 0000 0001 7154 5056 – Bežný účet Správa fondu

K 31. 12. 2019 bol stav na účtoch fondu nasledovný:

Slovenská sporiteľňa, a. s.:

- Účet SK86 0900 0000 0001 7154 2082 – Bežný účet Študenti výplatný, zostatok 211,69 eur
- Účet SK02 0900 0000 0001 7018 1035 – Bežný účet Študenti splátkový, zostatok 4 994,86 eur
- Účet SK07 0900 0000 0001 7882 9465 – Bežný účet Pedagógovia, zostatok 2 007,52 eur
- Účet SK07 0900 0000 0001 7154 5056 – Bežný účet Správa fondu, zostatok 2,65 eur

Štátna pokladnica:

- Účet SK58 8180 0000 0070 0046 8764 – Bežný účet Splátkový – študenti, zostatok 4 605 286,42 eur
- Účet SK36 8180 0000 0070 0046 8772– Bežný účet Výplatný – študenti, zostatok 2 913 684,11 eur
- Účet SK14 8180 0000 0070 0046 8780 – Bežný účet Splátkový – pedagógovia, zostatok 144 153,51 eur
- Účet SK83 8180 0000 0070 0046 8799 – Bežný účet Výplatný – pedagógovia, zostatok 1 495 523,90 eur
- Účet SK80 8180 0000 0070 0046 8756 – Bežný účet Správa fondu – zostatok 294 359,50 eur
- Účet SK51 8180 0000 0070 0062 6224 - Bežný účet Dotačný FnPV – zostatok 268 000 eur
- Účet SK29 8180 0000 0070 0062 6232 – Bežný účet Stabilizačné pôžičky – zostatok 0 eur
- Účet SK07 8180 0000 0070 0062 6240 – Bežný účet Stabilizačné pôžičky Splátkový – zostatok 488,60 eur
- Účet SK60 8180 0000 0070 0063 8575 – Bežný účet Dotačný študenti, pedagógovia – zostatok 0 eur

VÚB, a. s.:

- Účet SK75 0200 0000 0031 4853 5953 – Účet pre výber hotovosti - zostatok 1 495,13 eur

Na bežných účtoch vedených v Slovenskej sporiteľni, a. s. a Štátnej pokladnici bol k 31. 12. 2019 zostatok vo výške 9 730 207,89 eur.

4.6. Zhrnutie hlavných účtovných zásad uplatňovaných v priebehu roku 2019

4.6.1. Pokladničná hotovosť, vklady

Pokladničná hotovosť a ceniny k 31. 12. 2019 predstavovali 4 025,05 eur.

4.6.2. Pohľadávky voči dlžníkom

Celkové pohľadávky voči klientom, ktoré k 31. 12. 2019 boli na úrovni 30 011 330,17 eur, tvoria dlhodobý finančný majetok a predstavujú zostatok nesplatených pôžičiek študentov a pedagógov (nesplatená istina pôžičiek a príslušenstva). Pohľadávky sú počas splatnosti úročené základnou úrokovou sadzbou v závislosti od dátumu vzniku konkrétnej pohľadávky a to buď vo výške 3% p. a., 4% p. a., 4,5% p. a., 3,19% p. a., 2,07% p. a. alebo 0,89% p. a., prípadne zvýšenou úrokovou sadzbou v súlade s príslušnými ustanoveniami zákonov a zmlúv o pôžičke.

V prípade, že dlžník zomrel a bol poistený v skupinovom poistení, fond uplatňuje pohľadávku voči poisťovni, ak nebol poistený, voči ručiteľom. Čiastočné plnenie poisťovne si fond uplatňuje aj voči dlžníkom, ktorí mali z titulu poistenia náhradu za trvalé následky úrazu. V roku 2019 fond evidoval dva prípady poistných udalostí, obidva z dôvodu úmrtia dlžníkov, ktoré boli k 31. 12. 2019 posúdené kladne a poisťovňa vyplatila fondu poistné plnenie v celkovej výške 9 468,00 eur.

Zásady a postupy, ktorými sa fond riadi pri vymáhaní pohľadávok od dlžníkov:

V záujme zachovania maximálnej efektívnosti procesu vymáhania pohľadávok sa posudzuje každý prípad individuálne pri zohľadnení reálnych možností dlžníka a osôb, ktoré zabezpečovali záväzok dlžníka. Dôkladným výberom vhodnej formy vymáhania pohľadávok sa fond snaží o včasnú elimináciu neskorších negatívnych následkov spojených s nesplácaním záväzku dlžníka.

Vymáhanie pohľadávok sa začína zasielaním upomienok a až následne sa pristupuje k radikálnejším spôsobom vymáhania smerujúcim k uspokojeniu pohľadávok, a to súdnou cestou alebo následnou exekúciou.

Fond upozorňuje na nesplácanie pôžičky viacerými upomienkami. Pokiaľ na ne dlžník ani ručiteľia v stanovenej lehote nezareagujú, fond zasiela dlžníkovi aj ručiteľom Výzvu na jednorazovú úhradu zostatku dlhu. Upomienky sa zasielajú elektronicky alebo poštou v závislosti od ich charakteru a zmluvy o pôžičke. Výzva na jednorazovú úhradu zostatku dlhu sa zasiela vždy poštou, a to dlžníkovi ako aj ručiteľom. Obsah upomienok tvorí informácia o výške nedoplatku a všetky potrebné zúčtovacie dáta. Riaditeľská upomienka navyše obsahuje aj upozornenie, že ak sa dlžník dostane do omeškania so splácaním pôžičky o viac ako dve, resp. tri splátky (v závislosti od poslednej uzavretej zmluvy), bude vyzvaný na jednorazovú úhradu celého zostatku dlhu vrátane príslušenstva.

V prípade neuhradenia záväzku podľa výzvy na jednorazovú úhradu zostatku dlhu sa pristupuje k vymáhaniu pohľadávok prostredníctvom právneho zástupcu fondu. V prípade komunikácie a snahy zo strany dlžníka, prípadne jeho ručiteľov, fond uprednostňuje riešenie sporu prostredníctvom uzatvorenia súdneho zmieru, prípadne mimosúdnej dohody o postupnom uhrádzaní dlhu vrátane nákladov spojených s vymáhaním pohľadávky.

Pokiaľ nedôjde k uzatvoreniu súdneho zmieru, pristupuje sa k vymáhaniu dlhu podaním žalobného návrhu na príslušný súd prostredníctvom právneho zástupcu fondu. Na základe rozhodnutia súdu fond v prípade potreby po konzultácii s právnym zástupcom pokračuje vo vymáhaní podaním návrhu na vykonanie exekúcie.

V prípade vyhlásenia konkurzu na majetok dlžníka fond prostredníctvom právneho zástupcu fondu zabezpečuje prihlásenie pohľadávky do konkurzného konania vedenom na príslušnom súde.

K 31. 12. 2019 bolo advokátskou kanceláriou zastupujúcou fond evidovaných 259 nedoriešených právnych vecí týkajúcich sa splácania pôžičiek, z ktorých v 26 prípadoch sa súdne konanie zatiaľ nezačalo, v 66 prípadoch sú vedené súdne konania, v 87 prípadoch prebieha exekučné konanie a v 27 prípadoch prebieha konkurzné konanie. Celková pohľadávka z nedoriešených právnych vecí predstavuje cca 694 000 eur.

4.6.3. Dlhodobý nehmotný majetok

Dlhodobý nehmotný majetok sa vykazuje v obstarávacej cene zníženej o mieru opotrebenia formou oprávok. Obstarávacia cena alebo ocenenie sa znižuje pre účtovné a daňové účely rovnako, podľa zákona o účtovníctve metódou rovnomerného odpisovania po dobu štyroch rokov.

4.6.4. Dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý hmotný majetok sa vykazuje v obstarávacej cene zníženej o mieru opotrebenia formou oprávok. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a ostatné náklady súvisiace s obstaraním. Náklady na opravy a údržbu sa účtujú do výkazu ziskov a strát (súčasť prílohy č. 1 výročnej správy) v čase ich vzniku. Výška odpisov sa počíta pomocou metódy rovnomerného alebo zrýchleného spôsobu odpisovania s cieľom odpísať obstarávaciu cenu na jednotlivých položkách aktív na ich zostatkovú hodnotu počas ich odhadovanej ekonomickej životnosti.

Obdobie predpokladanej životnosti majetku pre účely odpisovania v rokoch:

Softvér	4
Budova	40
Kancelárske stroje	4
Inventár	6
Pozemok a umelecké diela sa neodpisujú.	

4.6.5. Účtovanie výnosov a nákladov

Fond účtuje výnosy a náklady časovo rozlíšené do obdobia, s ktorým časovo alebo vecne súvisia, t. j. bez ohľadu na to, kedy prichádza k ich peňažnej úhrade.

Fond vykázal k 31. 12. 2019 zisk pred zdanením vo výške 198 642,68 eur. Po vypracovaní daňového priznania a umorení zostatku daňovej straty z roku 2015, predstavuje zisk po zdanení 184 402,73 eur.

V porovnaní s rokom 2018 dosiahol fond nižší zisk, z dôvodu väčšieho počtu vykonaných odpočtov pôžičky pre pedagógov v porovnaní s rokom 2018.

4.6.6. Zdaňovanie

Daň z príjmov fond účtuje do nákladov v období vzniku daňovej povinnosti a vo výkaze ziskov a strát a je vypočítaná zo základu dane vyplývajúceho z hospodárskeho výsledku pred zdanením, ktorý bol upravený o položky zvyšujúce a znižujúce základ dane z dôvodu trvalých a dočasných úprav daňového základu.

Odložená daň z príjmov sa vykazuje pomocou súvahovej metódy pri vzniku dočasných rozdielov medzi daňovou hodnotou aktív a záväzkov a ich účtovnou hodnotou. Pri výpočte odloženej daňovej pohľadávky a odloženého daňového záväzku sa používajú sadzby dane z príjmov, o ktorých je známe, že budú platné pre obdobie, v ktorom bude odložená daňová pohľadávka realizovaná alebo odložený daňový záväzok vyrovnaný.

4.6.7. Zdravotné a sociálne poistenie

Fond odvádza príspevky na zdravotné a sociálne poistenie vo výške zákonných sadzieb platných počas roka, ktoré sa vypočítavajú z vymeriavacích základov zamestnancov, pri dodržiavaní zákonom stanovenej výšky maximálneho vymeriavacieho základu. Náklady na sociálne zabezpečenie sú zaúčtované do obdobia, v ktorom sú zúčtované mzdy. Fond prispieva zamestnancom na doplnkové dôchodkové sporenie na základe uzatvorenej zmluvy s ING Tatra – Sympatia, d.d.s., a. s. a DDS Tatra banky, a. s. vo výške 6 % z hrubej mzdy.

4.6.8. Poistenie

Fond má zabezpečené poistenie majetku pre prípad poškodenia alebo zničenia vecí živelnou udalosťou a pre prípad krádeže a vandalizmu na základe uzatvorenej zmluvy s Wüstenrot poisťovňou, a. s. V roku 2019 nevznikla žiadna poistná udalosť, pri ktorej by bolo potrebné uplatnenie náhrady škody v rámci poistenia majetku.

4.6.9. Ostatné informácie v zmysle § 20 zákona o účtovníctve

Fond deklaruje, že v roku 2019 nevynaložil žiadne náklady na výskum a vývoj a nemal organizačnú zložku v zahraničí.

4.7. Štruktúra zamestnancov

V priebehu roka 2019 bol priemerný počet zamestnancov 13, z čoho dvaja zamestnanci (správca budovy a upratovačka) na skrátený pracovný čas (polovičný úväzok). Jedna zamestnankyňa pracovala na základe dohody o pracovnej činnosti.

Správu informačného systému, právne zastupovanie a údržbu softvérového a hardvérového vybavenia zabezpečoval fond zmluvne s externými dodávateľmi.

Prehľad vekovej štruktúry zamestnancov

Vek	Počet zamestnancov	% podiel z celkového počtu
Od 25 – 30 rokov	1	7,69
od 31 – 40 rokov	5	38,46
od 41 – 50 rokov	1	7,69
od 51 – 60 rokov	5	38,46
od 60 rokov	1	7,70

Priemerný vek zamestnancov je 46 rokov.

Prehľad zamestnancov z hľadiska vzdelanostnej štruktúry

Vzdelanie	Počet zamestnancov	% podiel z celkového počtu
vysokoškolské I. až III. stupňa	9	69,23
stredné	4	30,77

Prehľad zamestnancov z hľadiska pohlavia

Pohlavie	Počet zamestnancov	% podiel z celkového počtu
Ženy	10	76,92
Muži	3	23,08

Sociálny fond bol tvorený zákonným prídelením a jeho využitie bolo v súlade s platnou smernicou o sociálnom fonde. Vykázaný zostatok k 31. 12. 2019 vo výške 16 646,56 eur sa v roku 2020 použije prioritne na stravovanie zamestnancov.

4.8. Obsadenosť priestorov v budove fondu určených na prenájom

Fond je ako právny nástupca ŠPF vlastníkom polyfunkčného objektu na ulici Panenská 29, 811 03 Bratislava, súpisné č. stavby 101679, postavenej na pozemku registra "C" parcelné číslo 3324/3, druh pozemku: zastavané plochy a nádvoria, o výmere 491 m² a pozemku registra "C" parcelné číslo 3324/4, druh pozemku: zastavané plochy a nádvoria, o výmere 36 m², ktoré boli vytvorené z pôvodnej parcely registra "C", parcelné číslo 3324, druh pozemku: zastavané plochy a nádvoria, o výmere 527 m² podľa Geometrického plánu, všetko nachádzajúce sa v katastrálnom území Staré Mesto, okres Bratislava I, obec Bratislava – mestská časť Staré Mesto, zapísané na liste vlastníctva č. 5545, vedené Správou katastra pre Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislavu.

Celková podlahová plocha budovy predstavuje 1 555,90 m², z čoho priestory určené fondom na prenájom (bez priestorov fondu a spoločných priestorov) predstavujú 412,10 m² (z toho 71,80 m² predstavuje bytový priestor na 4. nadzemnom podlaží).

K 31. 12. 2019 boli prenajaté takmer všetky kancelárske a bytové priestory v budove fondu.

Celkové príjmy z nájmu nebytových priestorov a bytu za rok 2019 predstavovali 44 442,58 eur bez DPH.

4.9. Financovanie marketingových aktivít

Časť svojich marketingových aktivít v roku 2019 fond financoval z finančného príspevku na marketingové aktivity od spoločnosti Wüstenrot poisťovňa, a. s. na základe dodatku č. 1 k zmluve o skupinovom poistení osôb, ktorý bol podpísaný v roku 2014.

Wüstenrot poisťovňa, a. s. na základe tohto dodatku vypláca fondu za každý rok trvania zmluvy (počnúc rokom 2015) finančný príspevok na marketingové aktivity vo výške 6 000 eur bez DPH.

5. Správa audítora k účtovnej závierke a k výročnej správe

Fond na podporu vzdelávania
Panenská 29, 811 03 Bratislava

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

k 31. decembru 2019

K VÝROČNEJ SPRÁVE

**DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
PRE RADU A RIADITEĽA FONDU NA PODPORU VZDELÁVANIA**

K VÝROČNEJ SPRÁVE

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“)

I. Overili sme účtovnú závierku účtovnej jednotky Fond na podporu vzdelávania k 31. decembru 2019, uvedenú v prílohe výročnej správy, ku ktorej sme dňa 28. februára 2020 vydali správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky účtovnej jednotky Fond na podporu vzdelávania (ďalej len „účtovná jednotka“), so sídlom v Bratislave, Panenská 29, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2019, výkaz ziskov a strát za rok končiaci k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie účtovnej jednotky k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od účtovnej jednotky sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti účtovnej jednotky nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle účtovnú jednotku zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávosti, ak také existujú. Nesprávosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivá alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol účtovnej jednotky.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť účtovnej jednotky nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že účtovná jednotka prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe – dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa účtovnej jednotky obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2019 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
 - výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.
- Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme dostali po dátume vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava 12. marca 2020

AUDIT – EXPERT, s.r.o.
Tomášikova 5724/9, 821 01 Bratislava
Obchodný register OS BA I.
Oddiel: Sro, vložka č. 43617/B
Licencia SKAu č. 303



Ing. Ludmila Košecká, CA
Zodpovedný audítor
Licencia SKAu č. 730

6. Správa dozornej rady o stave fondu

Súčasťou výročnej správy Fondu na podporu vzdelávania je podľa § 21 ods. 2 písm. i) zákona č. 396/2012 Z.z. o Fonde na podporu vzdelávania v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o fonde“) správa o stave fondu, ktorá tvorí súčasť výročnej správy fondu. Správa o stave fondu bola vypracovaná dozornou radou podľa § 7 ods. 9 písm. f) zákona o fonde na základe výsledkov vykonaných kontrol, informácií získaných na zasadnutiach dozornej rady a zasadnutiach rady fondu, ktorých sa členovia dozornej rady zúčastnili, informácií poskytnutých riaditeľom fondu a zamestnancami fondu, ako aj na základe účtovnej závierky vrátane poznámok, výroku audítora k účtovnej závierke a dokumentov zverejnených na webovom sídle fondu.

Správa o stave fondu predstavuje ucelené stanovisko dozornej rady k výsledkom činnosti a hospodárenia fondu. Dozorná rada vykonala dve kontroly, ktoré sa vzťahovali na činnosť a hospodárenie fondu v roku 2019.

Prvá kontrola sa vzťahovala na overenia dodržiavania postupov a pravidiel schvaľovania žiadostí o pôžičku pre študentov a jej závery sú nasledovné (uznesenie dozornej rady):

„Dozorná rada Fondu na podporu vzdelávania vyhodnocuje kontrolu vykonanú Dozornou radou Fondu na podporu vzdelávania dňa 25. 2. 2020 zameranú na kontrolu spisovej dokumentácie ku študentským pôžičkám či už schváleným alebo vyradeným nasledovne:

- a) dozorná rada pri vykonaných kontrolách vybraných konkrétnych dokumentov (študenti Michaela Kromková, Jarmila Jendrušáková, Dušan Klenko, Martin Lupták, Patrícia Bagácsová, Peter Pös, Martin Kručay) nenašla prípad neoprávneného poskytnutia pôžičky alebo neschválenia pôžičky,
- b) žiadosti o pôžičku obsahujú vyžiadania niektorých údajov, ktoré sa dajú vyložiť viacznačne (napr. dátum zápisu na štúdium alebo dátum zápisu do ďalšej časti štúdia),
- c) všeobecne je systém overovania pravosti údajov potvrdzujúcich oprávnenosť žiadosti o pôžičku nedostatočný, pretože sa vo všeobecnosti nevykonáva kontrola údajov predložených žiadateľom ani fakt, či ide naozaj o študenta vysokej školy, čo vystavuje Fond na podporu vzdelávania riziku zneužitia podvodnými praktikami,
- d) Dozorná rada Fondu na podporu vzdelávania ukladá riaditeľovi Fondu na podporu vzdelávania do konca apríla 2020 odstrániť nedostatky podľa písm. b) tohto uznesenia a do 31. mája 2020 vypracovať vnútorný predpis, ktorý zabezpečí odstránenie nedostatkov podľa písm. c) tohto uznesenia (tzv. compliance program).“

Druhá kontrola bola kontrola hospodárenia fondu, ktorá však nebola vykonávaná tak detailne, ako bola pôvodne naplánovaná z dôvodu rizika šírenia koronavírusu spôsobujúceho chorobu COVID-19. Jej závery sú nasledovné (uznesenie dozornej rady):

„Dozorná rada Fondu na podporu vzdelávania konštatuje po prerokovaní účtovnej závierky fondu roku 2019 a vyhodnotení rozpočtu fondu v roku 2019, že v hospodárení fondu nenašla žiadne závažnejšie nedostatky.“

Dozorná rada na základe všetkých dostupných informácií a podkladov, vykonaných kontrol a komunikácie so zástupcami fondu a rady fondu konštatuje, že fond vykonáva svoju činnosť v súlade so zákonom o fonde, vnútornými predpismi fondu a všeobecne záväznými právnymi predpismi, avšak je potrebné vykonať niektoré opatrenia na predchádzanie prípadným podvodným konaniam zo strany žiadateľov o pôžičku (viď. vyššie).

Dozorná rada na základe výsledkov hospodárenia fondu za rok 2018 a auditovanej účtovnej závierky taktiež konštatuje, že fond vynakladá finančné prostriedky efektívne a účelne so snahou minimalizovať výdavky a maximalizovať príjmy. Dozorná rada víta dosiahnutie zisku aj za rok 2019.

Dozorná rada si na základe komplexného posúdenia činnosti fondu a jeho hospodárenia dovoľuje vyjadriť presvedčenie, že fond naplňa svoje poslanie, ktorým je podpora študentov a pedagógov.

.....
doc. JUDr. Eduard Burda, PhD.
predseda dozornej rady

.....
doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD.
člen dozornej rady

.....
doc. Ing. Mgr. Zuzana Juhászová, PhD.
členka dozornej rady

Príloha

Príloha: Účtovná závierka za rok 2019 vrátane poznámok