

FOND NA PODPORU VZDELÁVANIA



Výročná správa za rok 2016

Bratislava, marec 2017

Obsah

Obsah	1
Úvod.....	3
1. Identifikačné údaje Fondu na podporu vzdelávania a jeho vznik.....	4
1.1. Identifikačné údaje Fondu na podporu vzdelávania.....	4
1.2. Vznik fondu	4
1.3. Organizačná štruktúra fondu.....	4
2. Orgány fondu	6
2.1. Rada fondu	6
2.2. Dozorná rada	7
2.3. Riaditeľ fondu	9
3. Výsledky činnosti Fondu na podporu vzdelávania za rok 2016	10
3.1. Žiadosti o pôžičku pre študentov podľa § 10 zákona v akademickom roku 2015/2016	10
3.2. Žiadosti o pôžičku pre študentov podľa § 10 zákona v akademickom roku 2016/2017	10
3.3. Žiadosti o pôžičku pre pedagógov podľa § 14 zákona v školskom roku 2015/2016... ..	11
3.4. Žiadosti o pôžičku pre pedagógov podľa § 14 zákona v školskom roku 2016/2017... ..	12
3.5. Zhodnotenie akademického/školského roka 2016/2017 a porovnanie s predošlým akademickým/školským rokom	13
3.6. Komunikácia Fondu na podporu vzdelávania.....	13
3.7. Ostatné významné udalosti v činnosti fondu	17
4. Hospodársky výsledok za rok 2016	20
4.1. Systém účtovníctva.....	20
4.2. Vlastný obsah bilancie, výkazu ziskov a strát, výnosy, náklady v eur.....	20
4.3. Dodržanie limitu uvedeného v § 9 ods. 9 zákona	25
4.4. Hospodársky výsledok za rok 2016.....	25
4.5. Účty Fondu na podporu vzdelávania	25
4.6. Zhrnutie hlavných účtovných zásad uplatňovaných v priebehu roku 2016	26
4.7. Štruktúra zamestnancov	29
4.8. Obsadenosť priestorov v budove fondu určených na prenájom.....	30
4.9. Financovanie marketingových aktivít	31
5. Správa audítora k účtovnej závierke a k výročnej správe	32
6. Správa dozornej rady o stave fondu	36
Príloha	38

Vážení čitatelia,

pred rokom som na tomto mieste vyslovil nádej, že spoločné úsilie fondu a zástupcov študentov a pedagógov zabezpečí dlhodobu efektívnejšie financovanie pôžičiek a udržanie ich sociálneho rozmeru bude završené novelou zákona č. 396/2012 Z. z. o Fonde na podporu vzdelávania v znení neskorších predpisov. Tento cieľ sa v decembri minulého roka naplnil. V zákone sa novým spôsobom zakotvila možnosť čerpania dotácie z rozpočtovej kapitoly ministerstva školstva na hlavnú činnosť fondu a možnosť čerpať úvery prijaté od medzinárodných bankových inštitúcií a komerčných bánk so súhlasom ministerstva financií. Novela zákona účinná od 1. januára 2017 pamätá na potreby študentov a pedagógov, ktoré formulovali vo virtuálnej komunikácii na sociálnych sieťach alebo prostredníctvom svojich zástupcov zo Študentskej rady vysokých škôl, Asociácie doktorandov Slovenska a Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku.

Výsledkom legislatívneho procesu je zakotvenie viacerých termínov na predkladanie žiadostí o pôžičku, spravodlivejší spôsob uplatnenia prednostných kritérií pri určovaní poradia schvaľovaných žiadostí uprednostnením ich kumulácie, rozšírenie počtu prednostných kritérií o ďalšie sociálne udalosti, ktorých zvládanie bez finančnej pomoci zvonka sťažuje štúdium a prácu, skrátenie lehôt v procese schvaľovania pôžičiek, odklady splátok istiny počas zaradenia do evidencie nezamestnaných uchádzačov o zamestnanie po dobu najviac dvanástich mesiacov, či predĺženie lehôt na oznámenie sociálnych udalostí, ktoré dlžníka oprávňujú splácať len úroky z istiny.

V rámci novely zákona sa podarilo do okruhu oprávnených žiadateľov zahrnúť aj vysokoškolských pedagógov, výskumných pracovníkov a umeleckých pracovníkov do 35 rokov veku a aspoň čiastočne zachovať inštitút odpisovania istiny dlžnej sumy po odpracovaní piatich rokov v sektore regionálneho školstva v podobe jednorazového zníženia istiny a so započítaním materskej dovolenky a rodičovskej dovolenky.

Vážení klienti a záujemcovia o pôžičku,

Fond na podporu vzdelávania naďalej víta Vaše seriózne aktivity a konkrétne námety na zvýšenie alebo zefektívnenie podpory štúdia a práce formou pôžičiek. Sme radi, že na komunikáciu s fondom využívate virtuálny priestor sociálnej siete a navštevujete naše webové sídlo, ktoré začiatkom uplynulého roka prešlo pozitívnou zmenou dizajnu.

Na záver už tradične obnovujem sľub predsedu rady fondu urobiť spolu so zamestnancami fondu a členmi jeho orgánov všetko preto, aby fond pre Vás bol dôveryhodným partnerom. V roku 2017 Vám želám v mene fondu veľa študijných a pracovných úspechov a záujemcom o pôžičku podávam našu pomocnú ruku.

Viliam Bokol
predseda rady fondu

Úvod

Fond na podporu vzdelávania (ďalej len „fond“) je neštátny účelový fond so sídlom v Bratislave zriadený zákonom č. 396/2012 Z. z. o Fonde na podporu vzdelávania v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), ktorého hlavnou činnosťou je poskytovanie pôžičiek pre študentov a pedagógov.

Fond vykonáva činnosť vo verejnom záujme. Prostriedky určené na poskytovanie pôžičiek pre študentov, výnosy z nich, splátky týchto pôžičiek a úrokov z nich, nie je možné použiť na poskytovanie pôžičiek pre pedagógov a naopak.

Žiadateľom o pôžičku pre študentov môže byť podľa § 10 zákona študent vysokej školy alebo fyzická osoba, ktorej štúdium je podľa rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) svojím rozsahom a úrovňou postavené na roveň štúdia na vysokej škole v Slovenskej republike. Žiadateľom o pôžičku pre pedagógov bol do 31. 12. 2016 podľa § 14 zákona pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec školy a školského zariadenia, alebo študent doktorandského študijného programu v dennej forme štúdia.

V súlade s § 21 ods. 2 zákona výročná správa fondu za rok 2016 obsahuje:

- a) identifikačné údaje fondu,
- b) informácie o obsadení orgánov fondu,
- c) údaje o hospodárskych výsledkoch fondu a nákladoch na správu fondu,
- d) ročnú účtovnú závierku fondu,
- e) počty žiadateľov o jednotlivé pôžičky, počty žiadateľov, ktorým sa vyhovel, sumu požadovaných pôžičiek a poskytnutých pôžičiek podľa jednotlivých typov,
- f) výšku odmien členov rady fondu a členov dozornej rady,
- g) správu o stave fondu vypracovanú dozornou radou,
- h) informáciu o súdnych sporoch prebiehajúcich v roku 2016,
- i) informáciu o obsadenosti priestorov v budove fondu určených na prenájom.

1. Identifikačné údaje Fondu na podporu vzdelávania a jeho vznik

1.1. Identifikačné údaje Fondu na podporu vzdelávania

Názov organizácie:	Fond na podporu vzdelávania
Sídlo:	Panenská 29, 811 03 Bratislava 1
Kontakt:	telefón: +421 2 59 104 201 webové sídlo: www.fnpv.sk
Právna forma:	neštátny účelový fond - iná právnická osoba zriadená zákonom č. 396/2012 Z. z. o Fonde na podporu vzdelávania zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu v Bratislave I., oddiel: PO, vložka číslo 2178/B
IČO:	47 245 531
DIČ:	2023678525
IČ DPH:	SK2023678525
Hlavná činnosť:	poskytovanie pôžičiek študentom vysokých škôl a fyzickým osobám, ktorých štúdium je podľa rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy výskumu a športu Slovenskej republiky svojím rozsahom a úrovňou postavené na roveň štúdia na vysokej škole v Slovenskej republike vrátane študentov doktorandských študijných programov, pedagogickým zamestnancom, odborným zamestnancom škôl a školských zariadení a od 1. 1. 2017 aj pre zamestnancov vysokej školy, ktorí do dňa na doručenie žiadosti o pôžičku dosiahnu vek najviac 35 rokov.

1.2. Vznik fondu

Fond vznikol dňa 1. 1. 2013 ako právny nástupca Študentského pôžičkového fondu (ďalej len „ŠPF“ a Pôžičkového fondu pre začínajúcich pedagógov (ďalej len „PFZP“).

1.3. Organizačná štruktúra fondu

V súlade s organizačným poriadkom fondu sa fond člení na dve oddelenia, oddelenie správy fondu a oddelenie pôžičiek, a zamestnancov v priamej pôsobnosti riaditeľa. Fond má dve oddelenia, oddelenie riadi vedúci oddelenia. Do priamej riadiacej pôsobnosti riaditeľa spadá sekretariát riaditeľa fondu a referent kontroly. Pôsobnosť organizačných útvarov a spôsob riadenia bližšie určuje organizačný poriadok fondu.

Fond mal do 26. 9. 2016 zriadených 16 pracovných miest. S účinnosťou od 27. 9. 2016 bola radou fondu schválená zmena Organizačného poriadku, ktorou došlo k zrušeniu nadbytočnej pracovnej pozície informátora na oddelení správy fondu. Pracovné činnosti vykonávané informátorom boli presunuté na zamestnanca sekretariátu riaditeľa a na správcu budovy.

V roku 2016 nebolo zo zriadených miest obsadené jedno z dôvodu trvania rodičovskej dovolenky a dvaja zamestnanci pracovali na skrátenej pracovnej dobe (polovičný úväzok). Zároveň do spustenia nového informačného systému fond zamestnáva jedného zamestnanca na základe dohody o pracovnej činnosti, ktorej predmetom je účtovníctvo.

2. Orgány fondu

Podľa § 2 ods. 1 zákona orgánmi fondu sú:

- **rada fondu**, ktorá je podľa § 3 ods. 1 zákona najvyšším orgánom fondu a riadi jeho činnosť,
- **dozorná rada**, ktorá je podľa § 7 ods. 1 zákona kontrolným orgánom fondu,
- **riaditeľ fondu**, ktorý je podľa § 5 ods. 1 zákona štatutárnym orgánom fondu a koná v mene fondu vo všetkých veciach, ak nie sú zákonom alebo vnútorným predpisom fondu vyhradené rade fondu alebo dozornej rade.

2.1. Rada fondu

Rada fondu má piatich členov. Troch členov vymenúva a odvoláva minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „minister“) a dvoch členov vymenúva a odvoláva Študentská rada vysokých škôl (ďalej len „ŠRVŠ“). Funkčné obdobie člena rady fondu je dvojročné, členstvo v rade fondu je nezastupiteľné.

V súlade s § 4 ods. 1 zákona do pôsobnosti rady fondu patrí najmä:

- schvaľovanie pôžičiek,
- voľba a odvolanie predsedu rady fondu,
- schvaľovanie štatútu fondu, rokovacieho poriadku rady fondu, organizačného poriadku fondu a iných vnútorných predpisov fondu, ak ich schvaľovanie nepatrí do pôsobnosti iných orgánov fondu,
- vymenovanie a odvolanie riaditeľa fondu a určenie jeho mzdy podľa Zákonníka práce,
- schvaľovanie rozpočtu fondu,
- schvaľovanie výročnej správy fondu,
- schvaľovanie stratégie rozvoja fondu a udržateľnosti činností fondu,
- schvaľovanie ročnej účtovnej závierky fondu overenej audítorm,
- rozhodovanie o žiadosti o odpustenie dlhu alebo jeho časti,
- rozhodovanie o odklade splátok pôžičky a o predĺžení lehoty splatnosti pôžičky, ak na odklad splátok pôžičky nie je zákonný nárok,
- schvaľovanie prijatia úveru z bánk, pobočiek zahraničných bánk alebo z medzinárodných inštitúcií, ktorých je Slovenská republika členom a
- vyjadrovanie sa k ďalším otázkam, ktoré do pôsobnosti fondu zveruje zákon alebo vnútorné predpisy fondu.

Zloženie členov rady fondu v roku 2016:

Mgr. Viliam Bokol, menovaný ministrom - predseda

(zvolený za predsedu rady fondu na zasadnutí rady fondu dňa 6. 7. 2015)

Ing. Dana Mažgútová, PhD., menovaná ministrom

Doc. Ing. Miroslav Habán, PhD., menovaný ministrom

Mgr. Mária Barteková, menovaná ŠRVŠ

Mgr. Matej Martovič, menovaný ŠRVŠ

Rada fondu zasadala v roku 2016 celkovo dvanásťkrát a na svojich zasadnutiach prerokovala a schválila najmä:

- Výročnú správu fondu za rok 2015,
- ročnú účtovnú závierku fondu za rok 2015 overenú audítorom,
- rozpočet fondu na rok 2016 a jeho úpravu,
- návrh rozpočtu fondu na roky 2017-2019 podľa metodiky ESA 2010,
- úpravu organizačného poriadku fondu,
- úpravu štatútu fondu,
- oznamy o možnosti predkladania žiadostí o pôžičku,
- žiadosti o pôžičku pre pedagógov a študentov,
- návrh novely zákona pred jeho predložením ministerstvu.

2.1.1 Vyplatené odmeny členom rady fondu

V súlade s ustanovením § 2 ods. 4 zákona a Postupmi odmeňovania členov rady fondu a členov dozornej rady (ďalej len „postupy odmeňovania“) boli v roku 2016 vyplatené odmeny členom rady fondu. Pri ich výpočte sa brala do úvahy priemerná mesačná mzda zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za rok 2015, ktorá bola 883 eur, a obdobie, za ktoré odmena členovi rady fondu patrila.

Celková výška vyplatených odmien členom rady fondu v roku 2016 predstavovala sumu 3 532,00 eur.

2.2. Dozorná rada

Dozorná rada má troch členov, ktorých vymenúva a odvoláva minister. Funkčné obdobie člena dozornej rady je trojročné; členstvo v dozornej rade je nezastupiteľné.

Podľa § 7 ods. 9 zákona dozorná rada:

- volí zo svojich členov predsedu dozornej rady,
- schvaľuje rokovací poriadok dozornej rady,
- kontroluje hospodárenie fondu,
- určuje audítora na overovanie účtovnej závierky fondu,
- vyjadruje sa k výročnej správe fondu a svoje stanovisko predkladá rade fondu a
- vypracúva správu o stave fondu.

Vo funkčnom období od 16. 6. 2013 do 15. 6. 2016 boli členmi dozornej rady:

JUDr. Miloslava Čutková, menovaná ministrom - predseda,
(zvolená za predsedu dozornej rady na zasadnutí dozornej rady dňa 17. 6. 2013)

Ing. Jozef Turčány, menovaný ministrom

Mgr. Martin Kováčik, menovaný ministrom

s účinnosťou od 31. 1. 2015 sa vzdal funkcie člena dozornej rady fondu

Mgr. Monika Ďurinová, menovaná ministrom

menovaná na uvoľnené miesto člena dozornej rady Mgr. Martina Kováčika, od 1. 2. 2015

Dňa 15. 6. 2016 uplynulo funkčné obdobie členov dozornej rady menovaných v roku 2013. Funkčné obdobie novej rady fondu začalo 16. 6. 2016.

Od 16. 6. 2016 sú členmi dozornej rady:

JUDr. Miloslava Čutková, menovaná ministrom - predseda,

(zvolená za predsedu dozornej rady na zasadnutí dozornej rady dňa 10. 10. 2016)

Mgr. Michal Považan, menovaný ministrom

Mgr. Monika Ďurinová, menovaná ministrom

Dozorná rada zasadala v roku 2016 dvakrát a na zasadnutiach prerokovala a schválila:

- Správy o stave fondu,
- audítora účtovnej závierky a výročnej správy fondu.

Zároveň sa členovia dozornej rady zúčastnili viacerých zasadnutí rady fondu, na ktorých boli schvaľované významné dokumenty súvisiace s činnosťou fondu ako napríklad rozpočet fondu na rok 2016, oznamy o možnosti predkladania žiadostí o pôžičku. Zároveň sa členovia dozornej rady intenzívne podieľali na príprave návrhu novely zákona.

Kontroly vykonané dozornou radou

V roku 2016 vykonala dozorná rada v dňoch 20. až 25. 5. 2016 kontrolu zameranú na dodržiavanie schváleného rozpočtu fondu vrátane kontroly efektívnosti a hospodárnosti vynakladania finančných prostriedkov, obsadenosť kancelárskych priestorov fondu a účelnosť a hospodárnosť realizovaných nákupov a verejných obstarávaní vykonaných v roku 2016.

V rámci vykonanej kontroly neboli zistené žiadne závažné nedostatky, ktoré by ovplyvňovali hospodárenie fondu a dozorná rada konštatovala, že fond vynakladá finančné prostriedky hospodárne a efektívne so snahou minimalizovať výdavky a priebežne plní zákonom určené povinnosti. Dozorná rada zároveň uložila vedeniu fondu úlohy, ktoré boli splnené v stanovených termínoch.

Členovia dozornej rady počas roku priebežne komunikovali s vedením fondu a členmi rady fondu s cieľom riešiť zásadné otázky týkajúce sa činnosti a rozvoja fondu ako napríklad. návrh novely zákona a otázky dofinancovania fondu.

2.2.1 Vyplatené odmeny členom dozornej rady

Obdobne ako v prípade rady fondu, aj členom dozornej rady patrí mesačne odmena najviac vo výške jednej dvanástiny priemernej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve

Slovenskej republiky zistenej Štatistickým úradom Slovenskej republiky za predchádzajúci kalendárny rok. Pri ich výpočte sa brala do úvahy priemerná mesačná mzda zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za rok 2015, ktorá bola 883 eur, a obdobie, za ktoré odmena členovi dozornej rady patrila.

Celková výška vyplatených odmien členom dozornej rady v roku 2016 predstavovala sumu 1 839,56 eur.

2.3. Riaditeľ fondu

Riaditeľ fondu je štatutárnym orgánom fondu. Riaditeľa fondu menuje a odvoláva rada fondu na základe výberového konania.

Podľa § 5 ods. 3 zákona do pôsobnosti riaditeľa fondu patrí:

- vypracovanie návrhu rozpočtu fondu a hospodárenie fondu podľa schváleného rozpočtu,
- zostavenie ročnej účtovnej závierky fondu a jej predloženie rade fondu a dozornej rade,
- vypracovanie návrhu výročnej správy fondu a jej predloženie rade fondu a dozornej rade,
- riadne vedenie účtovníctva fondu,
- vykonanie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov v hospodárení a v činnosti fondu,
- plnenie rozhodnutí rady fondu,
- vypracovanie návrhov vnútorných predpisov fondu,
- vydávanie vnútorných predpisov fondu, ak ich schválenie nie je v pôsobnosti iného orgánu fondu,
- uzatváranie zmlúv o pôžičke s osobami, ktoré splnili podmienky podľa tohto zákona,
- kontrola dodržiavania zmluvných podmienok počas platnosti zmluvy o pôžičke,
- zabezpečovanie vymáhania pohľadávok fondu,
- vypracovanie stratégie rozvoja fondu a udržateľnosti činností fondu,
- podanie návrhu na zápis údajov do obchodného registra, návrhu na zápis zmeny zapísaných údajov a návrhu na výmaz údajov z obchodného registra a
- ďalšie otázky, ktoré do pôsobnosti fondu zveruje zákon alebo vnútorné predpisy fondu.

Funkciu riaditeľa fondu vykonával v roku 2016 **PhDr. Pavol Kučmáš**, ktorý bol dňa 16. 12. 2013 vymenovaný radou fondu na základe výberového konania.

3. Výsledky činnosti Fondu na podporu vzdelávania za rok 2016

3.1. Žiadosti o pôžičku pre študentov podľa § 10 zákona v akademickom roku 2015/2016

Rada fondu na svojom zasadnutí dňa 3. 12. 2015 schválila 1 482 žiadostí o pôžičku pre študentov v akademickom roku 2015/2016 v celkovej sume pôžičiek 3 497 100 eur. Do termínu na doručenie podpísaných zmlúv o pôžičke späť fondu v zmysle ustanovenia § 17 ods. 5 zákona bolo fondu doručených 1 372 podpísaných zmlúv o pôžičke, z ktorých bolo vyplatených 1 290 pôžičiek v celkovej sume 3 050 000 eur, ktoré spĺňali všetky náležitosti stanovené zmluvou a zákonom.

Z dôvodu uvoľnenia finančných prostriedkov pre nevrátenie zmlúv o pôžičke rada fondu dňa 16. 2. 2016 dodatočne schválila 185 žiadostí o pôžičku v celkovej sume pôžičiek 424 200 eur. Doručených a následne vyplatených bolo 135 pôžičiek v celkovej sume 317 800 eur.

Celkovo bolo pre akademický rok 2015/2016 vyplatených 1 425 pôžičiek pre študentov v celkovej sume 3 367 800 eur.

3.2. Žiadosti o pôžičku pre študentov podľa § 10 zákona v akademickom roku 2016/2017

Rada fondu na svojom zasadnutí dňa 14. 7. 2016 schválila „Oznam o možnosti predkladania žiadostí o pôžičku podľa § 10 zákona č. 396/2012 Z. z. o Fonde na podporu vzdelávania“. Predmetný oznam detailne opisuje podmienky poskytovania pôžičiek pre študentov vrátane postupu pri predložení žiadostí o pôžičku, schvaľovací proces žiadostí o pôžičku a uzavretie zmluvy o pôžičke pre akademický rok 2016/2017.

Oznam bol po schválení dňa 18. 7. 2016 zverejnený na webovom sídle fondu a od tohto dátumu mohli požiadať o pôžičku študenti I. až III. stupňa vysokoškolského štúdia v dennej a externej forme aj na zahraničných vysokých školách.

Na pôžičky pre študentov boli v akademickom roku 2016/2017 vyčlenené v rozpočte fondu finančné prostriedky vo výške **2 700 000 eur**.

Termín na doručenie žiadostí o pôžičku do fondu bol v súlade s ustanovením § 11 ods. 5 zákona stanovený **do 31. 10. 2016**.

Fondu bolo celkovo doručených **2 027 žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 4 541 800 eur**, z toho 56 bolo doručených po určenom termíne a 58 duplicitne. Celková požadovaná suma pôžičiek v prípade žiadostí doručených v termíne predstavovala **4 407 900 eur**.

Priemerná výška požadovanej pôžičky predstavovala takmer **2 240 eur**.

Najväčší záujem fond zaznamenal o pôžičky v maximálnej možnej výške **2 300 eur**, ktorých bolo **viac ako 73 %**.

Po uplynutí termínu na predkladanie žiadostí o pôžičku prebiehala prvá etapa schvaľovacieho procesu, t.j. evidencia žiadostí do databázy fondu pre správu pôžičiek a proces posúdenia splnenia podmienok poskytovania pôžičiek.

Následne prebehla druhá etapa schvaľovacieho procesu – stanovenie poradia žiadostí o pôžičku aplikáciou kritérií uvedených v § 11 ods. 3 zákona. Prvá a druhá etapa prebehla v čase od 1. 11. 2016 do 25. 11. 2016.

Po určení poradia prebehla tretia etapa schvaľovacieho procesu, ktorou je schválenie žiadostí o pôžičku radou fondu. Rada fondu schválila žiadosti o pôžičku pre študentov na zasadnutí dňa 30. 11. 2016.

Na základe rozhodnutia rady fondu bolo:

- schválených 1 205 žiadostí o pôžičku v celkovej sume pôžičiek 2 699 400 eur,
- z dôvodu nesplnenia podmienok poskytovania pôžičiek vyradených 186 žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 409 100 eur,
- z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov vyradených 636 žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 1 434 600 eur.

Zoznam schválených žiadostí o pôžičku ako aj zoznam neschválených žiadostí o pôžičku bol zverejnený na webovom sídle fondu dňa 30. 11. 2016. V priebehu 50. týždňa 2016 boli úspešným žiadateľom zaslané zmluvy o pôžičke.

Do 31. 12. 2016 bolo fondu doručených a následne vyplatených 122 podpísaných zmlúv o pôžičke (z 1 205 zaslaných návrhov) v celkovej sume 268 000 eur.

V súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o slobodnom prístupe k informáciám“) fond zverejňuje zmluvy ako aj dodatky k týmto zmluvám v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

3.3. Žiadosti o pôžičku pre pedagógov podľa § 14 zákona v školskom roku 2015/2016

Rada fondu na svojom zasadnutí dňa 5. 11. 2015 schválila 269 žiadostí o pôžičku pre pedagógov v školskom roku 2015/2016 v celkovej sume pôžičiek 2 295 800 eur. Do termínu na doručenie podpísaných zmlúv o pôžičke späť fondu v zmysle ustanovenia § 17 ods. 5 zákona bolo fondu doručených 260 podpísaných zmlúv o pôžičke, z ktorých bolo vyplatených 260 pôžičiek v celkovej sume 2 172 800 eur, ktoré spĺňali všetky náležitosti stanovené zmluvou a zákonom.

Z dôvodu uvoľnenia finančných prostriedkov pre nevrátenie zmlúv o pôžičke, resp. zníženia výšky pôžičky na základe žiadosti dlžníka, rada fondu dňa 19. 1. 2016 dodatočne schválila 16 žiadostí o pôžičku v celkovej sume pôžičiek 124 000 eur. Doručených a následne vyplatených bolo 16 pôžičiek v celkovej sume 124 000 eur.

Celkovo bolo pre školský rok 2015/2016 vyplatených 276 pôžičiek pre pedagógov v celkovej sume 2 296 800 eur.

3.4. Žiadosti o pôžičku pre pedagógov podľa § 14 zákona v školskom roku 2016/2017

Rada fondu na svojom zasadnutí dňa 14. 7. 2016 schválila „Oznam o možnosti predkladania žiadostí o pôžičku podľa § 14 zákona 396/2012 Z. z. o Fonde na podporu vzdelávania“. Predmetný oznam detailne opisuje podmienky poskytovania pôžičiek pre pedagógov vrátane postupu pri predložení žiadostí o pôžičku, schvaľovací proces žiadostí o pôžičku a uzavretie zmluvy o pôžičke pre školský rok 2016/2017.

Oznam bol po schválení dňa 18. 7. 2016 zverejnený na webovom sídle fondu a od tohto dátumu mohli požiadať o pôžičku pedagogickí zamestnanci, odborní zamestnanci v školstve a študenti III. stupňa vysokoškolského štúdia v dennej forme štúdia.

Na pôžičky pre pedagógov boli na školský rok 2016/2017 vyčlenené v rozpočte fondu finančné prostriedky vo výške **2 500 000 eur**.

Termín na doručenie žiadostí o pôžičku do fondu bol v súlade s ustanovením § 14 ods. 5 zákona stanovený **do 30. 9. 2016**.

Fondu bolo celkovo doručených **546 žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 5 092 700 eur**, z toho 16 bolo doručených po určenom termíne a 16 duplicitne. Celková požadovaná suma pôžičiek v prípade žiadostí doručených v termíne **predstavovala takmer 4 936 700 eur**.

Priemerná výška požadovanej pôžičky predstavovala takmer **9 300 eur**.

Najväčší záujem fond zaznamenal o pôžičky **do 5 000 eur**, t.j. pôžičky bez ručiteľa a preukazovania účelu použitia, ktorých bolo viac ako 31 %.

Po uplynutí termínu na predkladanie žiadostí o pôžičku prebiehala prvá etapa schvaľovacieho procesu, t.j. evidencia žiadostí do databázy fondu pre správu pôžičiek a proces posúdenia splnenia podmienok poskytovania pôžičiek.

Následne prebehla druhá etapa schvaľovacieho procesu – stanovenie poradia žiadostí o pôžičku aplikáciou kritérií uvedených v § 14 ods. 4 zákona. Prvá a druhá etapa prebehli v čase od 1. 10. 2016 do 10. 11. 2016.

Po určení poradia prebehla tretia etapa schvaľovacieho procesu, ktorou je schválenie žiadostí o pôžičku radou fondu. Rada fondu schvaľovala žiadosti o pôžičku pre pedagógov na zasadnutí dňa 14. 11. 2016.

Na základe rozhodnutia rady fondu bolo:

- schválených 246 žiadostí o pôžičku v celkovej sume pôžičiek 2 498 700 eur,
- z dôvodu nesplnenia podmienok poskytovania pôžičiek vyradených 66 žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 611 000 eur,
- z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov vyradených 234 žiadostí o pôžičku v celkovej požadovanej sume pôžičiek 1 974 800 eur.

Zoznam schválených žiadostí o pôžičku ako aj zoznam neschválených žiadostí o pôžičku bol zverejnený na webovom sídle fondu dňa 14. 11. 2016. Následne, dňa 16. 11. 2016, boli úspešným žiadateľom zaslané zmluvy o pôžičke.

Do 31. 12. 2016 bolo fondu doručených a následne vyplatených 231 podpísaných zmlúv o pôžičke (z 246 zaslaných návrhov) v celkovej hodnote 2 295 000 EUR.

V súlade so zákonom o slobodnom prístupe k informáciám fond zverejňuje zmluvy ako aj dodatky k týmto zmluvám v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

3.5. Zhodnotenie akademického/školského roka 2016/2017 a porovnanie s predošlým akademickým/školským rokom

V tabuľke nižšie je uvedené porovnanie akademického/školského roka 2016/2017 s predošlým rokom.

	2015/2016	2016/2017
Celkový počet doručených žiadostí	3 118	2 573
Celková hodnota doručených žiadostí v eur	11 646 690	9 634 500
Počet (i dodatočne) schválených pôžičiek	1 952	1451*
Celková hodnota (i dodatočne) schválených pôžičiek v eur	6 341 100	5 198 100*

* pôžičky schválené do 31. 12. 2016

3.6. Komunikácia Fondu na podporu vzdelávania**3.6.1 Prezentácia prostredníctvom elektronických prostriedkov**

Fond informuje súčasných a potenciálnych klientov o svojej činnosti aj prostredníctvom elektronických prostriedkov: webového sídla www.fnvp.sk a profilu na Facebooku

www.facebook/Fond-na-podporu-vzdelavania. Správu elektronických prostriedkov komunikácie vykonáva fond vo vlastnej réžii prostredníctvom systému editácie stránky.

Fond aj v roku 2016 naďalej sleduje webové sídlo prostredníctvom nástroja „Google analytics“, ktorý mu umožňuje detailne sledovať návštevnosť, zloženie návštevníkov, čas, ktorý priemerne trávia na ktorých podstránkach webového sídla či úspešnosť marketingových kampaní na internete.

Začiatkom roka 2016 bola spustená nová verzia webového sídla. Hlavným dôvodom bolo zjednodušiť a urýchliť vyhľadávanie požadovaných informácií, ako aj zatraktívniť dizajn prostredníctvom viacerých dynamických prvkov. Táto úprava sa ukázala ako pozitívna, nakoľko od spustenia novej verzie stránky prichádza podstatne menej otázok zo strany klientov týkajúcich sa informácií uvedených na stránke.

Fond aj v roku 2016 pokračoval v intenzívnej komunikácii na svojom facebookovom profile so snahou čo najskôr reagovať na všetky podnety, komentáre či správy. Aj vďaka tomu dosahuje stále najlepšie priemerné ohodnotenie 5*.

Počas posledných štyroch rokov fond rozvíja spoluprácu s viacerými partnermi, preto aj oni komunikujú na svojich profiloch na sociálnych sieťach aktuálne informácie o fonde. Aj takto sa potrebné informácie dostávajú k študentom a pedagógom.

V roku 2016 fond cez sociálnu sieť komunikoval tieto najzaujímavejšie aktivity:

- **spustenie novej verzie webového sídla**,
- **možnosť predkladať žiadosti o pôžičku** v akademickom/školskom roku 2016/2017 pre študentov a pre pedagógov,
- **spoluprácu so študijnými oddeleniami**, ktoré pomáhajú fondu so zverejnením dôležitých informácií svojim študentom,
- **súťaž o lístky** na Beániu trnavských univerzít,
- **povinnosť pre študentov** oznámiť a zdokladovať fondu ukončenie štúdia do 14 dní odo dňa ukončenia štúdia,
- **schválenie pôžičiek** v akademickom/školskom roku 2016/2017 pre študentov a pre pedagógov,
- **výzvu na zapojenie sa do prieskumu portálu studentskefinancie.sk**, kde mohli študenti ohodnotiť svoju vysokú školu a internát.

3.6.2 Partneri Fondu na podporu vzdelávania

Hlavnými partnermi fondu sú ministerstvo, ŠRVŠ ako aj Asociácia doktorandov Slovenka (ďalej len „ADS“).

Informácie o činnosti fondu prezentujú v rámci svojich aktivít aj členovia rady, ktorí tieto informácie prezentujú najmä:

- na webovom sídle Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku www.ozpsav.sk (informácie o činnosti fondu a závery z každého rokovania rady fondu),
- na Valných zhromaždeniach ŠRVŠ,
- na každoročnom Slovenskom doktorandskom fóre, ktoré organizuje ADS.

Začiatkom akademického roka fond opätovne oslovil študijné oddelenia vysokých škôl ohľadom zverejnenia plagátu fondu, ktorý informoval o možnosti predkladania žiadosti o pôžičku v akademickom roku 2016/2017. Viaceré z nich reagovali pozitívne a po zaslaní plagát zverejnili na svojej nástenke. Taktiež iniciatívne informáciu poskytli svojim študentom prostredníctvom svojich profilov na sociálnych sieťach, webových stránok, e-mailom či cez systém AIS.

Portál www.studentskefinancie.sk je jedným z online partnerov fondu. Na tomto webovom portáli je umiestnená samostatná informačná časť o pôžičkách pre študentov a kalkulačka na výpočet výšky splátok. S majiteľom portálu sme pokračovali v pravidelnej reklamnej spolupráci prostredníctvom zasielania newslettera s informáciou o možnosti predkladania žiadostí o pôžičku s dôrazom na termín 31. 10. 2016 dokedy bolo možné doručiť žiadosť. Newsletter bol postupne odoslaný na viac ako 37 000 e-mailových adries v priebehu septembra a októbra 2016.

Fond prostredníctvom funkcie google analytics celkovo v roku 2015 zaznamenal viac ako 2 000 prekliknutí na svoje webové sídlo prostredníctvom tohto partnera (newsletter, web, Facebook).

V roku 2016 portál www.studentskefinancie.sk v spolupráci so ŠRVŠ a ADS pokračoval v iniciatíve (petícii) za dofinancovanie fondu. Celkovo sa vyzbieralo viac ako 6000 podpisov.

3.6.3 Printové a online médiá

Aj v roku 2016 fond viackrát iniciatívne oslovili redaktori so žiadosťou o informácie a podklady k článkom o financovaní štúdia. Väčšina článkov sa týkala najmä predkladania žiadostí o pôžičku (začiatkom júla 2016), názoru fondu na spoločnú iniciatívu portálu www.studentskefinancie.sk, ŠRVŠ a ADS na dofinancovanie fondu a na plánovanú novelu zákona.

V novembri vyšla príloha denníka SME „Vysoké školy – bedeker uchádzačov o štúdium“, kde bol v spolupráci s fondom zverejnený redakčný článok „O pôžičku sa dá požiadať až po zápise“, ktorý upozorňoval na podmienky za akých môžu študenti pôžičku získať. Opätovne tiež poukázal na fakt, že fond nevie uspokojiť všetkých žiadateľov o pôžičku a preto je potrebné jeho dofinancovanie.

Ako potenciálnych klientov fond oslovil i maturantov prostredníctvom publikácií SAIA: „Príležitosti pre stredoškolákov a maturantov“ a „Štipendiá a granty“.

V spolupráci s Univerzitou Komenského v Bratislave fond oslovil jej študentov prostredníctvom brožúrky „Študentský bedeker“, ktorá je rozdávaná študentom v prvý deň ubytovania sa na internátoch v Mlynskej doline s cieľom sprevádzať ich v areáli vysokoškolského mestečka. Predmetná spolupráca zahŕňala umiestnenie citylightu v priestoroch internátov v Mlynskej doline, zverejnenie PR článku a baneru fondu na webovom sídle www.mlynska-dolina.sk v septembri a októbri 2016 a informovaní o možnosti predkladania žiadostí o pôžičku v akademickom roku 2016/2017 na facebookovom profile Mlynskej doliny a profile Univerzity Komenského v Bratislave.

3.6.4 Podpora študentských akcií

Beáňa Trnavských univerzít

Študentská aktivita, ktorú organizovalo Hospitality group, s.r.o. v spolupráci s Univerzitou Cyrila a Metoda v Trnave sa uskutočnila 15. 11. 2016 v mestskej športovej hale v Trnave.

Určená bola pre všetkých študentov trnavských univerzít, no zúčastnilo sa na nej i veľa študentov z Bratislavy.

V rámci partnerstva fond usporiadal súťaž o 15 lístkov na predmetnú beáňu, čo sa pozitívne odrazilo v náraste pozitívnych reakcií a návštevnosti na facebookovom profile fondu.

3.6.5 Podpora pedagogických akcií

Konferencia „Učiteľ nie je Google 3“

V rámci partnerstva s vydavateľstvom Dr. Josef Raabe, ktoré fond nadviazal ešte začiatkom roka 2014, bola opätovne fondu v marci 2016 ponúknutá možnosť zúčastniť sa ako mediálny partner medzinárodnej odbornej konferencii pre pedagógov „Učiteľ nie je Google 3“.

Konferencia sa uskutočnila v dňoch 9. a 10. júna 2016 v hoteli Senec v Senci.

Mediálna účasť fondu spočívala v umiestnení vizuálneho roll-upu fondu, s textom určeným pre pedagógov ako potenciálnych klientov fondu v znení: „Doteraz sme finančne pomohli tisícom pedagógov. V tomto roku môžete byť jedným z nich aj Vy.“

Účastníci konferencie dostali na začiatku konferencie aj tlačené materiály, medzi ktorými bol i leták fondu s podobným dizajnom ako roll-up s odkazom na webové sídlo a facebookový profil fondu.

Vydavateľstvo Dr. Josef Raabe aj v roku 2016 pravidelne prostredníctvom svojho emailového newslettera informovalo pedagógov o činnosti fondu najmä o možnosti podávania žiadostí o pôžičku a schválení žiadostí o pôžičku.

3.6.6 Žiadosti o informácie podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám

V roku 2016 boli fondu doručené 4 žiadosti o informácie podľa zákona o slobodnom prístupe k informáciám. Všetkým bolo vyhovievané v zákonnej lehote.

Prvá sa týkala zaslania plánu verejných obstarávaní na rok 2016. Fond požadované informácie poskytol s upozornením, že každé verejné obstarávanie nad 3 000 eur schvaľuje v súlade so Štatútom fondu rada fondu a to najskôr súčasne so schvaľovaním rozpočtu na príslušný rok.

Rozpočet na rok 2016 nebol v čase vybavenia informácie ešte schválený.

Žiadateľ o poskytnutie informácii bol informovaný, že ako povinná osoba podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov bude fond všetky obstarávania do 20 000 eur bez DPH realizovať s využitím elektronického trhoviska.

Druhá žiadosť sa týkala podrobného vysvetlenia uprednostňujúceho kritéria „Výška hrubého príjmu žiadateľa“. Fond žiadateľovi poskytol podrobné informácie o uplatnení tohto kritéria.

Tretia žiadosť podaná ústne sa týkala sprístupnenia určitých zápisníc zo zasadnutí orgánov ŠPF. Žiadateľovi bolo umožnené nahliadnutie do zápisníc aj vystavenie skenov vybraných dokumentov.

Tejto žiadosti bolo vyhovené v plnom rozsahu.

Štvrtá žiadosť sa týkala sprístupnenia zápisníc rady a dozornej rady Študentského pôžičkového fondu za roky 1997 až 2000. Táto žiadosť bola žiadateľom stiahnutá prostredníctvom zaslaného emailu, kde žiadateľ uviedol, že „Dôvod nahliadnutia do materiálov medzičasom odpadol“.

3.7. Ostatné významné udalosti v činnosti fondu

3.7.1 Vrátenie neoprávnene vyplatených odmien bývalými členmi rady fondu a dozornej rady ŠPF a PFZP

Dňa 13. 12. 2012 boli na Okresný súd Bratislava I podané návrhy na začatie konania o zaplatenie neoprávnene vyplatených odmien vo vzťahu k odmenám vyplateným v rokoch 2010 – 2011 v celkovej žalovanej sume 63 981,22 eur voči 12 bývalým členom rady PFZP a dozornej rady PFZP (z dôvodu premlčania odmien vyplatených v rokoch 2005 - 2009). V jednom prípade bol vydaný platobný rozkaz, na základe ktorého došlo k vráteniu neoprávnene vyplatených odmien vo výške 5 528,36 eur plus trovy súdneho konania a trovy právneho zastúpenia a v jednom prípade nadobudol platobný rozkaz právoplatnosť a v exekučnom konaní boli fondu vrátené neoprávnene vyplatené odmeny vo výške 5 792,54 eur. V ostatných prípadoch boli začaté súdne konania, v ktorých sú nariadované pojednávania.

Dňa 21. 12. 2012 boli na Okresný súd Bratislava I podané návrhy na začatie konania o zaplatenie neoprávnene vyplatených odmien vo vzťahu k odmenám vyplateným v rokoch 2010 – 2011 v celkovej žalovanej výške 62 948,06 eur voči deviatim bývalým členom rady ŠPF a dozornej rady ŠPF (z dôvodu premlčania odmien vyplatených v rokoch 2005 - 2009). Na súdom vydané platobné rozkazy reagovali 2 bývalí členovia rady fondu, ktorí prejavili

snahu o mimosúdne vyrovnanie. Požiadavky jedného z nich neboli pre fond akceptovateľné a v jednom prípade došlo k podpisu dohody o urovnaní, na základe ktorej boli fondu vrátené neoprávnene vyplatené odmeny vo výške 6 827,15 eur a náhrada trov súdneho konania a trov právneho zastúpenia. V ostatných prípadoch boli začaté súdne konania, v ktorých sú nariadené pojednávania.

Ku dňu 31.12.2016 je stav súdnych konaní, ktoré boli začaté v decembri 2012 fondom (ako žalobcom) voči jednotlivým bývalým členom rady a dozornej rady pôsobiacim v ŠPF a PFZP (ako odporcom) nasledovný:

- v **štyroch konaniach** bol nárok fondu uhradený (z toho v jednom prípade v roku 2016 vo výške 18 395,82 eur vrátane náhrady trov právneho zastúpenia a trov súdneho konania),
- **osem konaní**, v ktorých sú nerozhodnuté odvolania, z toho (i) jedno konanie, v ktorom okresný súd nárok uplatnený fondom priznal v celom rozsahu, (ii) dve konania, v ktorých okresný súd nárok uplatnený fondom priznal s výnimkou dane, (iii) tri konania, v ktorých okresný súd nárok uplatnený fondom zamietol v celom rozsahu, (iv) jedno konanie, v ktorom okresný súd nárok uplatnený fondom čiastočne zamietol a čiastočne priznal a (v) jedno konanie, v ktorom sa opätovne rozhoduje o odvolaní potom ako Najvyšší súd Slovenskej republiky zrušil rozhodnutie odvolacieho súdu (pričom okresný súd priznal žalobcovi nárok v celom rozsahu, krajský súd rozhodnutie okresného súdu zmenil a nárok žalobcovi v celom rozsahu zamietol, avšak Najvyšší súd Slovenskej republiky zrušil rozhodnutie odvolacieho súdu a ten je v rámci odvolacieho konania povinný opätovne konať),
- **päť konaní**, v ktorých odvolací súd zrušil rozhodnutie okresného súdu a vec mu vrátil na opätovné rozhodnutie, pričom v štyroch z nich okresný súd uplatnený nárok žalobcu v celom rozsahu zamietol a v jednom z nich uplatnený nárok žalobcu čiastočne priznal a čiastočne zamietol,
- **jedno konanie**, v ktorom bol podaný mimoriadny opravený prostriedok, v ktorom je nerozhodnuté dovolanie (pričom okresný súd nárok žalobcu v celom rozsahu zamietol a krajský súd rozhodnutie okresného súdu v celom rozsahu potvrdil,
- **jedno konanie**, v ktorom je podaná ústavná sťažnosť. Okresný súd nárok žalobcu čiastočne zamietol a čiastočne nárok žalobcovi priznal. Krajský súd rozhodnutie okresného súdu v celom rozsahu potvrdil. Najvyšší súd odmietol dovolanie pre jeho neprípustnosť,
- **jedno konanie**, v ktorom krajský súd potvrdil rozhodnutie okresného súdu (v napadnutej časti), pričom okresný súd nárok žalobcovi v časti priznal a v časti mu ho zamietol,
- **jedno konanie**, v ktorom krajský súd zmenil rozhodnutie okresného súdu tak, že v časti nárok žalobcu zamietol a v časti zrušil rozhodnutie okresného súdu a vec vrátil na ďalšie konanie. Okresný súd následne rozhodol tak, že zostávajúci nárok žalobcu v časti zamietol a v časti priznal. V zamietnutej časti bude podaný opravný prostriedok (okresný súd pôvodne nárok žalobcu v celom rozsahu zamietol). V rámci tohto konania bol podaný aj podnet na podanie mimoriadneho dovolania generálnemu prokurátorovi v časti, ktorá bola krajským súdom potvrdená, pričom generálny prokurátor podaný podnet odložil bez prijatia opatrenia s odkazom na novú judikatúru Európskeho súdu pre ľudské práva.

V súvislosti so súdnymi spormi s bývalými členmi rád ŠPF a PFZP je dôležité poznamenať, že v uvedených sporoch rozhodujú sudy s rôznou miestnou príslušnosťou, ktoré k posudzovaniu jednotlivých otázok, v týchto právne a skutkovo totožných veciach, pristupujú odlišne. V daných právnych veciach boli vydané rozhodnutia súdov rôznych inšancií s rôznym odôvodnením, obsahom a právnym názorom.

V súčasnosti je väčšina súdnych konaní na odvolacom súde, niektoré z nich už druhýkrát alebo opätovne na súde prvej inštancie z dôvodu, že odvolací súd zrušil prvotné rozhodnutie súdu prvej inštancie.

3.7.2 Novela zákona č. 396/2012 Z. z. o Fonde na podporu vzdelávania

Novela zákona, ktorú Národná rada Slovenskej republiky schválila dňa 29. 11. 2016 (zákon č. 352/2016 Z.z. ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 396/2012 Z. z. o Fonde na podporu vzdelávania v znení neskorších predpisov a ktorým sa mení zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) vznikla ako výsledok komunikácie medzi fondom, ŠRVŠ, ADS, pedagogickými odbormi a ministerstvom a nadobudla účinnosť 1. januára 2017.

Do prípravy novely zákona boli priamo zapojení aj úspešní a neúspešní žiadatelia o pôžičku a verejnosť formou dotazníkovej kampane a možnosťou priamo predkladať návrhy na úpravu zákona (svoje návrhy či už vo forme vyplnenia dotazníka alebo vo forme všeobecných návrhov fondu predložilo niekoľko tisíc respondentov).

Novela zákona prináša zmeny najmä v nasledovných oblastiach:

- rozšírenie oprávnených žiadateľov o pôžičku pre pedagógov,
- zvýšenie počtu termínov na predkladanie žiadostí o pôžičku,
- rozšírenie počtu kritérií na posudzovanie žiadostí o pôžičku a úprava pravidiel pri ich posudzovaní v prípade, že celková žiadaná suma prekročí objem disponibilných finančných prostriedkov,
- úprava spôsobu určenia úrokovej sadzby,
- vytvorenie zákonných predpokladov pre dofinancovanie fondu či už zo zdrojov štátneho rozpočtu alebo z externých zdrojov.

Úpravy zákona boli vykonávané s cieľom zabezpečiť dlhodobú finančnú udržateľnosť činnosti fondu, vytvoriť predpoklady pre výrazné zvýšenie objemu finančných prostriedkov na poskytovanie pôžičiek a v neposlednom rade s cieľom podporiť sociálny charakter činnosti fondu tak, aby boli pôžičky poskytované ešte väčšiemu počtu žiadateľov zo sociálne slabých skupín.

4. Hospodársky výsledok za rok 2016

4.1. Systém účtovníctva

Fond zabezpečoval účtovanie svojich aktivít v rozsahu uvedenom v Obchodnom registri Slovenskej republiky. Účtovanie bolo zabezpečené podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a Postupov účtovania pre podnikateľov, vydaných Opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 23054/2002–92 v aktuálnom znení.

Zostavený účtovný rozvrh nadväzoval na vzorovú účtovnú osnovu. Analytické členenie účtov bolo určené podľa potrieb fondu.

Jednotlivé zložky majetku a záväzkov sa v účtovnej evidencii oceňovali podľa § 24 – 27 zákona o účtovníctve nasledovne:

- dlhodobý nehmotný a hmotný majetok nakupovaný – obstarávacími cenami,
- nakupované zásoby – obstarávacími cenami,
- peňažné prostriedky a ceniny – menovitou hodnotou,
- pohľadávky a záväzky pri ich vzniku – menovitou hodnotou,
- finančné investície – obstarávacími cenami.

Základná evidencia prvotných dokladov bola zabezpečovaná nasledovne:

- odberateľské faktúry – evidované v agende odberateľských faktúr,
- dodávateľské faktúry – evidované v agende došlých faktúr,
- pokladničné doklady – evidované v pokladničnej agende,
- výpisy z bankových účtov – evidované v bankovej agende,
- interné doklady – evidované v agende interných dokladov, vrátane mzdovej agendy, agendy sociálneho zabezpečenia a majetku.

Za účelom prehľadnosti spracovania účtovníctva sa fond riadil platnými internými smernicami.

4.2. Vlastný obsah bilancie, výkazu ziskov a strát, výnosy, náklady v eur

Aktíva

Č. ú.	Text	r. 2016	r. 2015	Index 2016/2015
013	Softvér	29 171	29 171	1,00
073	Oprávky k softvéru	- 29 171	- 29 171	1,00
021	Budova	2 778 849	2 771 940	1,00

081	Oprávky k budovám	- 1 234 611	- 1 165 242	1,06
022	Samostatné hnutelné veci a súbory	478 470	482 221	0,99
082	Oprávky k samostatným hnutelným veciam a súborom	-433 770	-416 753	1,04
031	Pozemky	259 029	259 029	1,00
032	Umelecké diela	21 765	21 765	1,00
067	Ostatné pôžičky	32 087 347	31 340 076	1,02
112	Materiál na sklade	40	360	0,11
211	Pokladnica	827	384	2,15
213	Ceniny	1 076	2 320	0,46
221	Bankové účty	4 094 461	4 586 542	0,89
311	Odberatelia	4 504	4 617	0,98
314	Poskytnuté prevádzkové preddavky	0	1 290	0,00
315	Ostatné pohľadávky	0	0	0,00
335	Pohľadávky voči zamestnancom	23	0	0,00
341	Daň z príjmov	0	0	0,00
343	Daň z pridanej hodnoty	0	0	0,00
378	Iné pohľadávky	5 454	48	114,10
381	Náklady budúcich období	1 029	1 702	0,60
385	Príjmy budúcich období	0	0	0,00
481	Odložená daňová pohľadávka	69 472	67 802	1,02
	Aktíva celkom	38 133 965	37 958 101	1,00

Pasíva

Č. ú.	Text	r. 2016	r.2015	Index 2016/2015
321	Dodávatelia	8 630	1 869	0,22
323	Krátkodobé rezervy	14 383	16 760	0,86
324	Prijaté preddavky	0	0	0,00
326	Nevyfakturované dodávky	13	0	0,00
331	Zamestnanci	16 744	13 565	1,23
333	Ostatné záväzky voči zamestnancom	0	0	0,00
336	Zúčtovanie s organizáciami sociálneho a zdravotného poistenia	11 877	10 065	1,18
341	Daň z príjmu právnických osôb	2 880	2 880	1,00
342	Ostatné priame dane	3 508	2 360	1,49
343	Daň z pridanej hodnoty	608	585	1,04
345	Ostatné dane a poplatky	65	138	0,47
379	Iné záväzky	186	470	0,40
384	Výnosy budúcich období	0	0	0,00
413	Ostatné kapitálové fondy	34 859 404	34 859 404	1,00
428	Nerozdelený zisk minulých rokov	3 605 043	3 605 043	1,00

429	Neuhrazená strata minulých rokov	-560 719	-1 950	0,00
431	Výsledok hospodárenia v schvaľovaní	+167 709	-558 769	300,14
472	Závazky zo sociálneho fondu	1 307	2 276	0,57
479	Kaucie nájomného	2 327	3 405	0,68
481	Odložený daňový záväzok	0	0	0,00
	Pasíva celkom	38 133 965	37 958 101	1,00

Fond v porovnaní s rokom 2015 vykázal k 31. 12. 2016 nasledovnú úroveň a štruktúru výnosov a nákladov v eur:

Výnosy

Č. ú.	Text	r. 2016	r.2015	Index 2016/2015
602	Tržby z predaja služieb	136 373	119 001	1,15
604	Tržby za tovar	0	0	0,00
641	Tržby z predaja drobného nehmotného a hmotného majetku	0	0	0,00
642	Tržby z predaja materiálu	0	62	0,00
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	39 902	40 263	0,99
648	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	18 396	1 586	11,60
662	Úroky	223	718	0,31
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku (úroky z pôžičiek)	802 951	794 699	1,01
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku (zmenky)	0	0	0,00
668	Ostatné finančné výnosy	134 640	132 447	1,02
	Výnosy spolu	1 132 485	1 088 776	1,04

Náklady

Č. ú.	Text	r. 2016	r. 2015	Index 2016/2015
501	Spotreba materiálu	6 714	6 342	1,06
502	Spotreba energie	11 309	10 568	1,07
511	Opravy a udržiavanie	9 278	3 561	2,61
512	Cestovné	390	2 471	0,16
513	Náklady na reprezentáciu	372	560	0,66
518	Ostatné služby	87 545	94 734	0,92
521	Mzdové náklady	225 248	232 105	0,97
523	Odmeny členom dozornej rady a rady fondu	5 372	5 548	0,97
524	Zákonné sociálne zabezpečenie	82 176	84 869	0,97

525	Ostatné sociálne zabezpečenie	11 494	10 602	1,08
527	Zákonné sociálne náklady	12 670	14 460	0,88
531	Daň z motorových vozidiel	65	138	0,47
532	Daň z nehnuteľnosti	2 624	2 624	1,00
538	Ostatné dane a poplatky	13 974	11 623	1,20
544	Zmluvné pokuty a penále	0	0	0,00
548	Ostatné náklady na hospodárskej činnosti	20 818	20 657	1,01
551	Odpisy drobného nehmotného a hmotného majetku	91 326	90 975	1,00
568	Ostatné finančné náklady	379 529	1 048 027	0,36
569	Manká a škody na finančnom majetku	2 621	6 538	0,40
591	Splatná daň z príjmov z bežnej činnosti	2 922	3 016	0,97
592	Odložená daň z príjmov z bežnej činnosti	-1 670	-1 873	0,89
	Náklady spolu	964 777	1 647 545	0,59

Z hľadiska naplnenia rozpočtu na rok 2016 vykázal fond k 31. 12. 2016 nasledovnú úroveň a štruktúru výnosov a nákladov v eur:

Výnosy

Č. ú.	Text	Rozpočet 2016	Skutočnosť 2016	Index skutočnosť'/rozpočet 2016
602	Tržby z predaja služieb	107 880	136 373	1,26
604	Tržby za tovar			0,00
641	Tržby z predaja drobného nehmotného a hmotného majetku			0,00
642	Tržby z predaja materiálu			0,00
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	29 000	39 903	1,38
648	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	1 000	18 396	18,40
662	Úroky	300	223	0,74
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku (úroky z pôžičiek)	780 000	802 951	1,09
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku (zmenky)			0,00
668	Ostatné finančné výnosy	124 000	134 640	1,09
	Výnosy spolu	1 042 180	1 132 485	1,09

Náklady

Č. ú.	Text	Rozpočet 2016	Skutočnosť 2016	Index skutočnosť/ rozpočet 2015
501	Spotreba materiálu	11 650	6 714	0,58
502	Spotreba energie	15 500	11 309	0,73
511	Opravy a udržiavanie	6 000	9 278	1,55
512	Cestovné	3 000	390	0,13
513	Náklady na reprezentáciu	800	372	0,47
518	Ostatné služby	113 600	87 545	0,77
521	Mzdové náklady	268 000	225 248	0,84
523	Odmeny členom dozornej rady a rady fondu	6 500	5 372	0,83
524	Zákonné sociálne zabezpečenie	100 000	82 176	0,82
525	Ostatné sociálne zabezpečenie	12 000	11 494	0,96
527	Zákonné sociálne náklady	17 800	12 670	0,71
531	Daň z motorových vozidiel	200	65	0,33
532	Daň z nehnuteľnosti	2 700	2 624	0,97
538	Ostatné dane a poplatky	12 440	13 974	1,12
544	Zmluvné pokuty a penále			0,00
548	Ostatné náklady na hospodársku činnosť	28 750	20 818	0,72
551	Odpisy drobného nehmotného a hmotného majetku	93 250	91 326	0,98
568	Ostatné finančné náklady	490 700	379 529	0,77
569	Manká a škody na finančnom majetku	6 000	2 621	0,44
591	Splatná daň z príjmov z bežnej činnosti	3 080	2 922	0,95
592	Odložená daň z príjmov z bežnej činnosti		-1670	0,00
	Náklady spolu	1 191 970	964 777	0,81

Z uvedeného prehľadu je možné vidieť, že fond naplánované výdaje neprekročil, naopak naplnil ich len na 81 %. A naopak, vo výnosovej časti sa podarilo dosiahnuť o 9 % lepšie výsledky, než boli plánované.

Podrobné členenie jednotlivých syntetických účtov je súčasťou Poznámok k účtovnej závierke zostavenej ku dňu 31. 12. 2016, ktoré sú súčasťou prílohy.

4.3. Dodržanie limitu uvedeného v § 9 ods. 9 zákona

Náklady na správu fondu vrátane miezd zamestnancov fondu nesmú podľa § 9 ods. 9 zákona prekročiť 3,5 % ročne z nesplatennej istiny pôžičiek a príslušenstva poskytnutých fondom podľa stavu k 31. decembru predchádzajúceho roka. Do nákladov na správu fondu sa na tento účel nezapočítavajú náklady na daň z príjmu a náklady na zníženie istiny podľa § 16 ods. 3 zákona.

Percentuálne vyjadrenie skutočného limitu za rok 2016 sa vypočítalo ako podiel nákladov na správu fondu vo výške 496 719,94 eur a nesplatennej istiny pôžičiek a príslušenstva podľa stavu k 31. 12. 2015 vo výške 31 340 076,12 eur.

Výsledná výška limitu za rok 2016 je 1,58 % čo je zníženie oproti roku 2015 o 0,12 % (z 1,70 % za rok 2015).

4.4. Hospodársky výsledok za rok 2016

Fond vykázal k 31. 12. 2016 zisk pred zdanením vo výške **170 588,58 eur**, čo po zdanení predstavuje zisk **167 708,58 eur**.

V súlade s § 20 zákona o účtovníctve navrhujeme nasledovné rozdelenie zisku za rok 2016:

- 5%, t.j. 8 385,45 eur do sociálneho fondu najmä na stravovanie zamestnancov a príspevky zamestnancom na dopravu do zamestnania,
- 95%, t.j. 159 323,15 eur na účet ziskov za príslušné obdobie, ktorý bude použitý na poskytovanie pôžičiek pre študentov a pedagógov.

4.5. Účty Fondu na podporu vzdelávania

V súlade s § 9 ods. 4 zákona vedie fond prostriedky fondu v Štátnej pokladnici. Ide o nasledovné bežné účty :

- Účet SK58 8180 0000 0070 0046 8764 – Bežný účet Splátkový – študenti
- Účet SK36 8180 0000 0070 0046 8772 – Bežný účet Výplatný – študenti
- Účet SK14 8180 0000 0070 0046 8780 – Bežný účet Splátkový – pedagógovia
- Účet SK83 8180 0000 0070 0046 8799 – Bežný účet Výplatný – pedagógovia
- Účet SK80 8180 0000 0070 0046 8756 – Bežný účet Správa fondu
- Účet SK75 0200 0000 0031 4853 5953 – Účet pre výber hotovosti vo VÚB, a. s.

V súlade s § 23 ods. 20 zákona fond vedie účty aj v Slovenskej sporiteľni, a. s. na ktoré prijíma splátky pôžičiek a príslušenstva na základe zmlúv o pôžičke uzatvorených pred 31. 12. 2012. Prostriedky z týchto účtov sú v súlade s ustanovením § 23 ods. 20. zákona pravidelne štvrťročne presúvané na príslušné účty v Štátnej pokladnici. Ide o nasledovné bežné účty:

- Účet SK86 0900 0000 0001 7154 2082 – Bežný účet Študenti výplatný

- Účet SK02 0900 0000 0001 7018 1035 – Bežný účet Študenti splátkový
- Účet SK07 0900 0000 0001 7882 9465 – Bežný účet Pedagógovia
- Účet SK07 0900 0000 0001 7154 5056 – Bežný účet Správa fondu

K 31. 12. 2016 bol stav na účtoch fondu nasledovný:

Slovenská sporiteľňa, a. s.:

- Účet SK86 0900 0000 0001 7154 2082 – Bežný účet Študenti výplatný, zostatok 211,91 eur
- Účet SK02 0900 0000 0001 7018 1035 – Bežný účet Študenti splátkový, zostatok 24 257,33 eur
- Účet SK07 0900 0000 0001 7882 9465 – Bežný účet Pedagógovia, zostatok 7 656,17 eur
- Účet SK07 0900 0000 0001 7154 5056 – Bežný účet Správa fondu , zostatok 166,79 eur

Štátna pokladnica:

- Účet SK58 8180 0000 0070 0046 8764 – Bežný účet Splátkový – študenti, zostatok 963 866,33 eur
- Účet SK36 8180 0000 0070 0046 8772– Bežný účet Výplatný – študenti, zostatok 2 232 128,96 eur
- Účet SK14 8180 0000 0070 0046 8780 – Bežný účet Splátkový – pedagógovia, zostatok 689 365,87 eur
- Účet SK83 8180 0000 0070 0046 8799 – Bežný účet Výplatný – pedagógovia, zostatok 31 836,19 eur
- Účet SK80 8180 0000 0070 0046 8756 – Bežný účet Správa fondu – zostatok 141 471,24 eur

VÚB, a. s.:

- Účet SK75 0200 0000 0031 4853 5953 – Účet pre výber hotovosti - zostatok 3 500,00 eur

Na bežných účtoch vedených v Slovenskej sporiteľni, a. s. a Štátnej pokladnici bol k 31. 12. 2016 zostatok vo výške 4 094 460,79 eur.

K 31. 12. 2016 neboli na termínovaných vkladoch uložené žiadne prostriedky.

4.6. Zhrnutie hlavných účtovných zásad uplatňovaných v priebehu roku 2016

4.6.1 Pokladničná hotovosť, vklady

Pokladničná hotovosť a ceniny k 31. 12. 2016 predstavovali 1 902,53 eur.

4.6.2 Pohľadávky voči klientom

Celkové pohľadávky voči klientom, ktoré k 31. 12. 2016 boli na úrovni 32 087 347,43 eur, tvoria dlhodobý finančný majetok a predstavujú zostatok nesplatených pôžičiek študentov a pedagógov (nesplatená istina pôžičiek a príslušenstva). Pohľadávky sú počas splatnosti úročené základnou úrokovou sadzbou v závislosti od dátumu vzniku konkrétnej pohľadávky a to buď vo výške 3 % p. a., 4 % p. a., 4,5 % p. a., 3,19 % p. a., 2,07 % p. a. alebo 0,89 % p. a., prípadne zvýšenou úrokovou sadzbou v súlade s príslušnými ustanoveniami zákonov a zmlúv o pôžičke.

V prípade, že dlžník zomrel a bol poistený v skupinovom poistení, fond uplatňuje pohľadávku voči poisťovni, ak nebol poistený, voči ručiteľom. Čiastočné plnenie poisťovne si fond uplatňuje aj voči dlžníkom, ktorí mali z titulu poistenia náhradu za trvalé následky úrazu. V roku 2016 sme evidovali štyri prípady poistných udalostí z toho dva prípady z dôvodu úmrtia klientov a dva prípady z dôvodu úrazu. V predmetných prípadoch poisťovňa vyplatila fondu poistné plnenie v celkovej výške 2 620,76 eur.

Zásady a postupy, ktorými sa fond riadi pri vymáhaní pohľadávok od dlžníkov:

V záujme zachovania maximálnej efektívnosti procesu vymáhania pohľadávok sa posudzuje každý prípad individuálne pri zohľadnení reálnych možností dlžníka a osôb, ktoré zabezpečovali záväzok dlžníka. Dôkladným výberom vhodnej formy vymáhania pohľadávok sa fond snaží o včasnú elimináciu neskorších negatívnych následkov spojených s nesplácaním záväzku dlžníka.

Vymáhanie pohľadávok sa začína zasielaním upomienok, až následne sa pristupuje k radikálnejším spôsobom vymáhania smerujúcim k uspokojeniu pohľadávok, a to súdnou cestou alebo následnou exekúciou.

Fond upozorňuje na nesplácanie záväzkov dvoma upomienkami a následnou výzvou na jednorazovú úhradu dlhu. Upomienka sa zasiela dlžníkovi alebo osobám, ktoré zabezpečovali záväzok dlžníka elektronicky alebo poštou. Obsahom upomienok je povinnosť úhrady zameškaných mesačných splátok s upozornením, že len ich rýchlym uhradením bude klientovi umožnené pokračovať v riadnom splácaní záväzku.

V prípade neuhradenia záväzku podľa výzvy na jednorazovú úhradu dlhu sa pristupuje k vymáhaniu pohľadávok súdnou cestou podaním žalobného návrhu na príslušný súd. Na základe súdneho rozhodnutia fond v prípade potreby pokračuje vo vymáhaní exekučným konaním.

Pri preukázaní reálneho záujmu uhrádzať svoj záväzok umožňuje fond dlžníkovi uzavrieť súdny zmier, prípadne mimosúdnu dohodu o postupnom uhrádzaní svojho záväzku vrátane úhrady nákladov spojených s vymáhaním pohľadávky.

Ku dňu 31. 12. 2016 bolo advokátskou kanceláriou zastupujúcou fond evidovaných 321 nedoriešených právnych vecí týkajúcich sa splácania pôžičiek, z ktorých v 41 prípadoch sa súdne konanie zatiaľ nezačalo, v 183 prípadoch sú vedené súdne konania a v 97 prípadoch prebieha exekučné konanie. Celková pohľadávka z nedoriešených právnych vecí predstavuje cca 590 000 eur.

4.6.3 Dlhodobý nehmotný majetok

Dlhodobý nehmotný majetok sa vykazuje v obstarávacej cene zníženej o mieru opotrebenia formou oprávok. Obstarávacia cena alebo ocenenie sa znižuje pre účtovné a daňové účely rovnako, podľa zákona o účtovníctve metódou rovnomerného odpisovania po dobu štyroch rokov.

4.6.4 Dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý hmotný majetok sa vykazuje v obstarávacej cene zníženej o mieru opotrebenia formou oprávok. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a ostatné náklady súvisiace s obstaraním. Náklady na opravy a údržbu sa účtujú do výkazu ziskov a strát (súčasť prílohy č. 1 výročnej správy) v čase ich vzniku. Výška odpisov sa počíta pomocou metódy rovnomerného alebo zrýchleného spôsobu odpisovania s cieľom odpísať obstarávaciu cenu na jednotlivých položkách aktív na ich zostatkovú hodnotu počas ich odhadovanej ekonomickej životnosti.

Obdobie predpokladanej životnosti majetku pre účely odpisovania v rokoch:

Softvér	4
Budova	40
Kancelárske stroje	4
Inventár	6

Pozemok a umelecké diela sa neodpisujú.

4.6.6 Účtovanie výnosov a nákladov

Fond účtuje výnosy a náklady časovo rozlíšené do obdobia, s ktorým časovo alebo vecne súvisia, t. j. bez ohľadu na to, kedy prichádza k ich peňažnej úhrade.

Fond vykázal k 31.12.2016 zisk pred zdanením vo výške 170 588,58 eur. Po vypracovaní daňového priznania a umorení častí daňových strát z rokov 2010 a 2012 a straty z roku 2015 predstavuje zisk po zdanení 167 708,58 eur.

V porovnaní s rokom 2015 dosiahol fond zisk, ktorý vyplýva najmä z úspor v prevádzkovej činnosti, ako aj zníženia počtu vykonaných odpočtov pôžičky pre pedagógov v porovnaní s rokom 2015.

4.6.7 Zdaňovanie

Daň z príjmov fond účtuje do nákladov v období vzniku daňovej povinnosti a vo výkaze ziskov a strát a je vypočítaná zo základu dane vyplývajúceho z hospodárskeho výsledku pred zdanením, ktorý bol upravený o položky zvyšujúce a znižujúce základ dane z dôvodu trvalých a dočasných úprav daňového základu.

Odložená daň z príjmov sa vykazuje pomocou súvahovej metódy pri vzniku dočasných rozdielov medzi daňovou hodnotou aktív a záväzkov a ich účtovnou hodnotou. Pri výpočte odloženej daňovej pohľadávky a odloženého daňového záväzku sa používajú sadzby dane z príjmov, o ktorých je známe, že budú platné pre obdobie, v ktorom bude odložená daňová pohľadávka realizovaná alebo odložený daňový záväzok vyrovnaný.

4.6.8 Zdravotné a sociálne poistenie

Fond odvádza príspevky na zdravotné a sociálne poistenie vo výške zákonných sadzieb platných počas roka, ktoré sa vypočítavajú z vymeriavacích základov zamestnancov, pri dodržiavaní zákonom stanovenej výšky maximálneho vymeriavacieho základu. Náklady na sociálne zabezpečenie sú zaúčtované do obdobia, v ktorom sú zúčtované mzdy. Fond prispieva zamestnancom na doplnkové dôchodkové sporenie na základe uzatvorenej zmluvy s ING Tatry – Sympatia, d.d.s., a. s. a DDS Tatra banky, a. s. vo výške 6 % z hrubej mzdy.

4.6.9 Poistenie

Fond má zabezpečené poistenie majetku pre prípad poškodenia alebo zničenia vecí živelnou udalosťou a pre prípad krádeže a vandalizmu na základe uzatvorenej zmluvy s Wüstenrot poisťovňou, a. s. V roku 2016 vznikla jedna poistná udalosť pri ktorej bola náhrada škody uplatnená v rámci poistenia majetku. Vyčíslené škody boli po odpočítaní spolufinancovania v plnom rozsahu vrátené fondu formou poistného plnenia.

4.6.10 Ostatné informácie v zmysle § 20 zákona o účtovníctve

Fond deklaruje, že v roku 2016 nevynaložil žiadne náklady na výskum a vývoj a nemal organizačnú zložku v zahraničí.

4.7. Štruktúra zamestnancov

V priebehu roka 2016 bol priemerný počet zamestnancov 16, z čoho dvaja zamestnanci (správca budovy a upratovačka) na skrátený pracovný čas (polovičný úväzok) a jedno miesto nebolo obsadené z dôvodu trvania rodičovskej dovolenky. Jedna zamestnankyňa pracovala na základe dohody o pracovnej činnosti.

Správu informačného systému, právne zastupovanie a údržbu softvérového a hardvérového vybavenia zabezpečoval fond zmluvne s externými dodávateľmi.

S účinnosťou od 27. 9. 2016 rada fondu schválila zmenu organizačného poriadku, ktorou došlo k zrušeniu nadbytočnej pracovnej pozície informátora na oddelení správy fondu a počet zamestnancov sa znížil na 15.

Prehľad vekovej štruktúry zamestnancov

Vek	Počet zamestnancov	% podiel zo zamestnancov celkom
Od 25 – 30 rokov	5	33,33
od 31 – 40 rokov	3	20,00
od 41 – 50 rokov	2	13,34
od 51 – 60 rokov	5	33,33

Priemerný vek zamestnancov je 40 rokov.

Prehľad zamestnancov z hľadiska vzdelanostnej štruktúry

Vzdelanie	Počet zamestnancov	% podiel zo zamestnancov celkom
vysokoškolské	9	60,00
stredoškolské	6	40,00

Prehľad zamestnancov z hľadiska pohlavia

Pohlavie	Počet zamestnancov	% podiel zo zamestnancov celkom
Ženy	11	73,34
Muži	4	26,66

Sociálny fond bol tvorený zákonným pridelom a jeho využitie bolo v súlade s platnou smernicou o sociálnom fonde. Vykázaný zostatok k 31. 12. 2016 vo výške 1 306,62 eur sa v roku 2017 použije prioritne na stravovanie zamestnancov.

4.8. Obsadenosť priestorov v budove fondu určených na prenájom

Fond je ako právny nástupca ŠPF vlastníkom polyfunkčného objektu na ulici Panenská 29, 811 03 Bratislava, súpisné č. stavby 101679, postavenej na pozemku registra "C" parcelné číslo 3324/3, druh pozemku: zastavané plochy a nádvoria, o výmere 491 m² a pozemku registra "C" parcelné číslo 3324/4, druh pozemku: zastavané plochy a nádvoria, o výmere 36 m², ktoré boli vytvorené z pôvodnej parcely registra "C", parcelné číslo 3324, druh pozemku: zastavané plochy a nádvoria, o výmere 527 m² podľa Geometrického plánu, všetko nachádzajúce sa v katastrálnom území Staré Mesto, okres Bratislava I, obec Bratislava – mestská časť Staré Mesto, zapísané na liste vlastníctva č. 5545, vedené Správou katastra pre Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislavu.

Celková podlahová plocha budovy predstavuje 1 555,9 m², z čoho priestory určené fondom na prenájom (bez priestorov fondu a spoločných priestorov) predstavujú 412,10 m² (z toho 71,8 m² predstavuje bytový priestor na 4. nadzemnom podlaží).

K 31. 12. 2015 boli prenajaté všetky kancelárske a bytové priestory v budove fondu.

Celkové príjmy z nájmu nebytových priestorov a bytu za rok 2016 predstavovali 42 930,32 eur bez DPH.

4.9. Financovanie marketingových aktivít

Časť svojich marketingových aktivít v roku 2016 fond financoval z finančného príspevku na marketingové aktivity od spoločnosti Wüstenrot poisťovňa, a. s. na základe dodatku č. 1 k zmluve o skupinovom poistení osôb, ktorý bol podpísaný v roku 2014.

Wüstenrot poisťovňa, a. s. na základe tohto dodatku vypláca fondu za každý rok trvania zmluvy (počnúc rokom 2015) finančný príspevok na marketingové aktivity vo výške 6 000 eur bez DPH.

Fond sa aj touto formou snaží vykrývať náklady spojené s propagáciou fondu a zvyšovaním povedomia o jeho činnosti.

5. Správa audítora k účtovnej závierke a k výročnej správe

Fond na podporu vzdelávania

Panenská 29, 811 03 Bratislava

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

k 31. decembru 2016

**DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
PRE RADU A RIADITEĽA FONDU NA PODPORU VZDELÁVANIA**

K VÝROČNEJ SPRÁVE

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“)

I. Overili sme účtovnú závierku účtovnej jednotky Fond na podporu vzdelávania k 31. decembru 2016, uvedenú v prílohe výročnej správy, ku ktorej sme dňa 16. februára 2017 vydali správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky účtovnej jednotky Fond na podporu vzdelávania (ďalej len „účtovná jednotka“), so sídlom v Bratislave, Panenská 29, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2016, výkaz ziskov a strát za rok končiaci k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie účtovnej jednotky k 31. decembru 2016 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od účtovnej jednotky sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti účtovnej jednotky nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle účtovnú jednotku zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných auditorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol účtovnej jednotky.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť účtovnej jednotky nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že účtovná jednotka prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe – dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa účtovnej jednotky obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2016 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme dostali po dátume vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava 14. marca 2017

AUDIT – EXPERT, s.r.o.
Tomášikova 5724/9, 821 01 Bratislava
Obchodný register OS BA I.
Oddiel: Sro, vložka č. 43617/B
Licencia SKAu č. 303



Ing. Ludmila Košecká, CA
Zodpovedný audítor
Licencia SKAu č. 730

6. Správa dozornej rady o stave fondu

Správu o stave fondu vypracovala dozorná rada podľa § 7 ods. 9, písm. f) zákona č. 396/2012 Z.z. o Fonde na podporu vzdelávania v znení neskorších predpisov na základe výsledkov kontroly hospodárenia fondu vykonanej členmi dozornej rady v roku 2016 a predstavuje stanovisko dozornej rady k činnosti a hospodáreniu fondu na základe všetkých dostupných informácií od členov rady fondu, vedenia a zamestnancov fondu, informácií z účtovnej závierky, ako aj materiálov predkladaných dozornej rade a rade fondu na zasadnutiach a pracovných rokovaníach.

V roku 2016 vykonala dozorná rada kontrolu hospodárenia fondu so zameraním na dodržiavanie schváleného rozpočtu fondu, vrátane kontroly efektívnosti a hospodárnosti vynakladania finančných prostriedkov, obsadenosť kancelárskych priestorov fondu a vykonané verejné obstarávania v roku 2016. Z výsledkov vykonanej kontroly vyplýva, že fond vynakladá finančné prostriedky hospodárne a efektívne so snahou minimalizovať výdavky a zároveň priebežne plní zákonom stanovené povinnosti. V rámci vykonanej kontroly boli fondu uložené úlohy týkajúce sa dodržiavania schváleného rozpočtu fondu tak, aby nedochádzalo k prečerpaniu niektorých položiek, a to aj v prípade, že by toto prečerpanie nemalo vplyv na celkovú bilanciu rozpočtu, ako aj zabezpečenia urýchleného obsadenia kancelárskych priestorov v prípade ich uvoľnenia.

Členovia dozornej rady pravidelne počas roka komunikovali s vedením fondu a členmi rady fondu tak, aby mali vždy k dispozícii aktuálne informácie o činnosti a hospodárení fondu. Zároveň sa aktívne podieľali na vypracovaní novely zákona o fonde, ktorá nadobudla účinnosť 1. januára 2017 a výrazne prispeje k finančnej stabilizácii fondu a posilneniu sociálnej úlohy fondu. V nadväznosti na účinnosť novely zákona o fonde členovia dozornej rady vítajú ministrom školstva sľúbenú dotáciu na činnosť fondu.

Ako stále nedoriešenú vnímajú členovia dozornej rady otázku obstarania a následnej implementácie nového informačného systému fondu a dlhotrvajúci proces vymáhania odmien vyplatených členom rád Študentského pôžičkového fondu a Pôžičkového fondu pre začínajúcich pedagógov, okrem iného pre vysoké ročné náklady fondu za poskytované právne služby. Členovia dozornej rady však zároveň vítajú pozitívny posun v týchto súdnych sporoch, najmä na základe rozhodnutí odvolacích súdov.

Dozorná rada na základe všetkých dostupných informácií, vykonanej kontroly a detailnej znalosti fungovania fondu konštatuje, že činnosť fondu je zabezpečovaná plne v súlade so zákonom, požiadavkami rady fondu, ako aj dozornej rady. Dozorná rada na základe výsledkov hospodárenia fondu za rok 2016 taktiež konštatuje, že fond hospodári efektívne a účelne s cieľom minimalizovať výdavky, čo jasne preukazuje dosiahnutie zisku za rok 2016 vo výške 167 708,58 eur po zdanení, aj napriek v rozpočte predpokladanej strate vo výške 149 790 eur.

Dozorná rada týmto vyjadruje presvedčenie, že fond plní svoje poslanie, ktorým je podpora študentov vysokých škôl, pedagogických zamestnancov škôl, odborných zamestnancov škôl a študentov doktorandského študijného programu pri dodržiavaní jednotlivých zákonných ustanovení. Dozorná rada aj naďalej za hlavné obmedzenia pre udržanie adekvátnej podpory pre študentov a pedagógov v najbližších rokoch považuje objem disponibilných finančných prostriedkov na poskytovanie pôžičiek a obstaranie nového informačného systému fondu. Dozorná rada zároveň víta prísľub ministra školstva týkajúci sa dofinancovania fondu v najbližších rokoch.

.....
JUDr. Miloslava Čutková
predsedníčka dozornej rady

.....
Mgr. Monika Ďurinová
člen dozornej rady

.....
Mgr. Michal Považan
člen dozornej rady

Príloha

Príloha: Účtovná závierka za rok 2016 vrátane poznámok